



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2020 г.

г. Ставрополь

№ 245-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоголодовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоголодовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»;

постановление Правительства Ставропольского края от 07 марта 2013 г. № 74-п «О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п»;

пункт 10 постановления Правительства Ставропольского края от 06 марта 2014 г. № 87-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ставропольского края по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства»;

постановление Правительства Ставропольского края от 13 марта 2015 г. № 87-п «О внесении изменений в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п»;

постановление Правительства Ставропольского края от 29 июня 2016 г. № 262-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»;

постановление Правительства Ставропольского края от 01 июня 2017 г. № 226-п «О внесении изменений в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п»;

пункт 2 постановления Правительства Ставропольского края от 03 октября 2017 г. № 395-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ставропольского края по вопросам государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»;

постановление Правительства Ставропольского края от 09 июня 2018 г. № 236-п «О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п»;

постановление Правительства Ставропольского края от 19 августа 2019 г. № 369-п «О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



ОТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ставропольского края
Выпущено
ДОКУМЕНТОВ
от 11 мая 2020 г. № 245-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогололедной сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогололедной сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников (далее соответственно – краевой бюджет; субсидия; виноградники; закладка, и (или) уход, и (или) раскорчевка виноградников; работы).

2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, при реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 620-п, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Программа).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в ре-

есть субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее соответственно – получатель, минсельхоз края, реестр субъектов государственной поддержки).

4. Субсидии предоставляются получателям минсельхозом края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии в объемах пропорционально площади закладки, и (или) ухода, и (или) раскорчевки виноградников, по ставкам, установленным минсельхозом края на 1 гектар площади закладки, и (или) ухода, и (или) раскорчевки виноградников, произведенных в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления указанных субсидий в предшествующем финансовом году (далее – ставки).

Ставки определяются минсельхозом края в соответствии с Методикой расчета размера ставок для предоставления субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников, являющейся приложением к настоящему Порядку.

5. Субсидия предоставляется получателю при соблюдении им следующих условий:

1) представление получателем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление получателем – индивидуальным предпринимателем (крестьянским (фермерским) хозяйством) в минсельхоз края информации о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки (далее – информация);

3) наличие у получателя земельного участка (земельных участков) на территории Ставропольского края под виноградниками площадью не менее 1 гектара, на который (которые) зарегистрировано право получателя;

4) осуществление получателем закладки, и (или) ухода, и (или) раскорчевки виноградников на площади не менее 1 гектара;

5) наличие у получателя проекта (проектов) на закладку на раскорчеванной площади новых виноградников (указанное условие распространяется

на получателей, осуществивших раскорчевку виноградников);

6) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – заявление), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления в отношении получателя – юридического лица процесса реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления в отношении получателя – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

10) соответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

6. Получатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель не получает средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

2) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

7. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление;

2) копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем получателя;

3) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем получателя;

4) расшифровка фактических затрат получателя на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку виноградников и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающие выполненные работы по закладке, и (или) уходу, и (или) раскорчевке виноградников, при проведении указанных работ хозяйственным способом, по форме, утверждаемой минсельхозом края (в случае проведения работ по закладке, и (или) уходу, и (или) раскорчевке виноградников подрядным способом получателем дополнительно представляются копии договоров (соглашений) на выполнение подрядных работ с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем получателя);

5) копии договоров на приобретение саженцев виноградников, и (или) шпалеры, и (или) противогорадовой сетки с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем саженцев виноградников, и (или) шпалеры, и (или) противогорадовой сетки в полном объеме, заверенные руководителем получателя (в случае приобретения получателем саженцев виноградников, и (или) шпалеры, и (или) противогорадовой сетки);

6) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер за текущий финансовый год и (или) за предшествующий финансовый год в случае непредоставления субсидий в предшествующем финансовом году, заверенные руководителем получателя;

7) справка о наличии проекта (проектов) на закладку новых виноградников на раскорчеванной площади, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии) (указанный документ представляется получателем, осуществившим раскорчевку виноградников);

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что деятельность получателя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

9) справка о применяемой получателем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или об использовании получателем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

10) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

11) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не получает средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

12) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

13) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что деятельность получателя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

14) документ, подтверждающий на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет;

15) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

16) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах получателя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.

8. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка, представляются получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) с 20 сентября по 25 ноября включительно текущего финансового года.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о зарегистрированных правах получателя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «14» – «16» пункта 7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, предусмотренных подпунктами «14» – «16» пункта 7 настоящего Порядка, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, могут быть направлены получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

9. Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в минсельхоз края непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Минсельхоз края регистрирует заявление в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации).

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, рассматриваются минсельхозом края в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

11. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателем в соответствии с подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка, и сведений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 8 настоящего Порядка, минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидии по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр), и утверждает ставки.

В течение 2 рабочих дней после утверждения ставок минсельхоз края направляет получателю, включенному в сводный реестр, письменное уведомление о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – соглашение, уведомление о заключении соглашения) (вместе с проектом соглашения) в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – минфин края).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

В случае увеличения в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета ставки, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления указанных субсидий в предшествующем финансовом году.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение объема средств на предоставление субсидии, производит перерасчет ставок в порядке, установленном настоящим Порядком для расчета ставок, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления ука-

занных субсидий в предшествующем финансовом году.

В случае перерасчета ставок минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня их перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – дополнительный сводный реестр), и направляет получателям письменные уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

12. Минсельхоз края отказывает получателю в предоставлении субсидии в случае:

невключения получателя в реестр субъектов государственной поддержки;

невыполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

нарушения получателем срока подачи документов, предусмотренных подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка;

наличия в документах, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, недостоверной информации;

непредставления получателем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «13» пункта 7 настоящего Порядка (представления их не в полном объеме), или несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, минсельхоз края направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

13. Минсельхоз края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения минсельхоз

края направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края, открытого минсельхозу края в минфине края как получателю бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Регистрация дополнительного соглашения к соглашению, его заключение с получателем и направление платежных документов для перечисления субсидии по дополнительному соглашению к соглашению осуществляется минсельхозом края в порядке, установленном абзацами первым и вторым настоящего пункта.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в минфине края.

14. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению):

вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной минсельхозом края (далее – реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

размещает информацию, содержащуюся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Конкретными и измеримыми результатами предоставления субсидии являются увеличение площади виноградных насаждений в плодоносящем возрасте в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах Ставропольского края и (или) ежегодное увеличение площади закладки виноградников в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах Ставропольского края, включая индивидуальных предпринимателей, установленные Программой (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является площадь виноградных насаждений в плодоносящем возрасте в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах Ставропольского края и (или) площадь закладки виноградников в сельскохозяйственных

организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах Ставропольского края, включая индивидуальных предпринимателей (далее – показатель).

Конкретные значение результата и значение показателя устанавливаются соглашением.

16. Отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, утверждаемой минсельхозом края, направляется получателем в минсельхоз края один раз в год, не позднее 20 декабря года, следующего за отчетным финансовым годом (далее – отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата и значения показателя, осуществляется минсельхозом края на основании сравнения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, и фактически достигнутых получателем по итогам года, в котором была предоставлена субсидия, значения результата и значения показателя в соответствии с отчетом.

Отчет может быть направлен получателем в минсельхоз края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

17. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 7 и 16 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

18. Порядок и стандарт предоставления получателю государственных услуг по предоставлению субсидии устанавливаются административными регламентами, утверждаемыми минсельхозом края.

19. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:
нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии;
недостижение получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением.

20. В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

21. В случае недостижения получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{субсидии}} \times k \times m / p) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет при недостижении получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением;

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), имеет положительное значение;

p – плановое количество результатов (показателей);

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии определяется по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата субсидии;

SUM – знак суммирования;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя;

m – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_p, \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя);

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата (показателя) использования субсидии на отчетную дату;

S_p – плановое значение i -го результата (показателя), установленное соглашением.

22. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

23. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Приложение

к Порядку предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников

МЕТОДИКА

расчета ставок для предоставления субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников

1. Настоящая Методика определяет правила расчета ставок для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками, включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников (далее соответственно – ставка, краевой бюджет, субсидия, затраты, работы).

2. Доля затрат на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников в общей сумме фактических затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанным таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Ставропольского края, включенными министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее – получатели), на проведение работ, рассчитывается по следующей формуле:

$$D_3 = Z_3 / \text{SUM } Z_{\text{общ}}, \text{ где}$$

D_3 – доля затрат на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противогорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников в общей сумме фактических затрат, понесенных получателями, на проведение работ;

Z_3 – фактические затраты, понесенные получателями на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противогорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников;

SUM – знак суммирования;

$Z_{\text{общ}i}$ – общие фактические затраты, понесенные i -м получателем на проведение работ.

3. Доля затрат на уход за виноградниками, включая питомники, в общей сумме фактических затрат, понесенных получателями на проведение работ, рассчитывается по следующей формуле:

$$D_y = Z_y / \text{SUM } Z_{\text{общ}i}, \text{ где}$$

D_y – доля затрат на уход за виноградниками, включая питомники, в общей сумме фактических затрат, понесенных получателями, на проведение работ;

Z_y – фактические затраты, понесенные получателями на уход за виноградниками, включая питомники;

SUM – знак суммирования;

$Z_{\text{общ}i}$ – общие фактические затраты, понесенные i -м получателем на проведение работ.

4. Объем бюджетных ассигнований, направляемых на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противогорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{ср.з}} = V_{\text{общ}} \times D_3, \text{ где}$$

$V_{\text{ср.з}}$ – объем бюджетных ассигнований, направляемых на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противогорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников;

$V_{\text{общ}}$ – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии;

D_3 – доля затрат на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противогорадовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников, в общей сумме

фактических затрат, понесенных получателями на проведение работ.

5. Объем бюджетных ассигнований, направляемых на уход за виноградниками, включая питомники, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{ср.у}} = V_{\text{общ}} \times D_{\text{у}}, \text{ где}$$

$V_{\text{ср.у}}$ – объем бюджетных ассигнований, направляемых на уход за виноградниками, включая питомники;

$V_{\text{общ}}$ – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии;

$D_{\text{у}}$ – доля затрат на уход за виноградниками, включая питомники, в общей сумме фактических затрат, понесенных получателями на проведение работ.

6. Базовая ставка на 1 гектар площади закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{ср}} = \frac{V_{\text{ср.з}}}{(k_1 \times S_{2222} + k_2 \times S_{3333} + k_3 \times S_{\text{пит}}) + (S_{\text{общ}} - S_{2222} - S_{3333} - S_{\text{пит}})}, \text{ где}$$

$C_{\text{ср}}$ – базовая ставка на 1 гектар площади закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников;

$V_{\text{ср.з}}$ – объем бюджетных ассигнований, направляемых на закладку виноградников, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) на раскорчевку выбывших из эксплуатации виноградников;

k_1 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 2222 растений на 1 гектар, равный 1,4;

S_{2222} – площадь закладки виноградников плотностью посадки свыше 2222 растений на 1 гектар;

k_2 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 гектар, равный 1,7;

S_{3333} – площадь закладки виноградников плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 гектар;

k_3 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки вино-

градных питомников, равный 2,0;

$S_{\text{пит}}$ – площадь закладки виноградных питомников;

$S_{\text{общ}}$ – общая площадь закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников.

7. Ставка на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 2222 растений на 1 гектар рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T2222} = C_{T\text{ср}} \times k_1, \text{ где}$$

C_{T2222} – ставка на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 2222 растений на 1 гектар;

$C_{T\text{ср}}$ – базовая ставка на 1 гектар площади закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников;

k_1 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 2222 растений на 1 гектар, равный 1,4.

8. Ставка на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 гектар рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T3333} = C_{T\text{ср}} \times k_2, \text{ где}$$

C_{T3333} – ставка на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 гектар;

$C_{T\text{ср}}$ – базовая ставка на 1 гектар площади закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противоградовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников;

k_2 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки виноградников с плотностью посадки свыше 3333 растений на 1 гектар, равный 1,7.

9. Ставка на 1 гектар площади закладки виноградных питомников рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T\text{пит}} = C_{T\text{ср}} \times k_3, \text{ где}$$

$C_{T\text{пит}}$ – ставка на 1 гектар площади закладки виноградных питомников;

$Ст_{ср}$ – базовая ставка на 1 гектар площади закладки виноградников, включая питомники, в том числе установки шпалеры, и (или) противорадовой сетки, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации виноградников;

k_3 – повышающий коэффициент на 1 гектар площади закладки виноградных питомников, равный 2,0.

10. Ставка на уход за виноградниками, включая питомники, рассчитывается по следующей формуле:

$$Ст_y = V_{ср.y} / S_y, \text{ где}$$

$Ст_y$ – ставка на уход за виноградниками, включая питомники;

$V_{ср.y}$ – объем бюджетных ассигнований, направляемых на уход за виноградниками, включая питомники;

S_y – площадь уходовых работ за виноградниками, включая питомники.

