



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

# П Р И К А З

« 09» марта 2021 г.

г.Ставрополь

№ 108

О внесении изменения в Порядок конкурсного отбора некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), – получателя субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 16 марта 2018 г. № 150

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в Порядок конкурсного отбора некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), – получателя субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября), утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 18 марта 2018 г. № 150 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), - получателя субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального

округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)», изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Ставропольского края Павлову Г.Н.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.



Министр

Т.И.Лихачева

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры  
Ставропольского края

от 16 марта 2018 г. № 150  
(в редакции приказа министерства  
культуры Ставропольского края

от 09 марта 2021 г. № 108 \_\_\_\_\_

### ПОРЯДОК

конкурсного отбора некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), – получателя субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)

1. Настоящий Порядок конкурсного отбора некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), – получателя субсидий из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) определяет процедуру конкурсному отбору министерством культуры Ставропольского края некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), – получателя субсидии в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее соответственно – Порядок, организация, праздники, субсидия, минкультуры края, конкурсный отбор).

2. Субсидия предоставляется организации для осуществления и (или) возмещения фактически понесенных расходов, связанных с организацией и проведением праздников (культурно-массовых мероприятий (праздничные концерты, театрализованные представления, народные гуляния, фестивали, смотры, конкурсы); публичных мероприятий (выставки, конференции, торжественные церемонии, шествия, митинги), в том числе:

расходов по организации сценических площадок;

расходов по обеспечению предоставления звукового, светового, сценического, энерготехнического, видео- и съемочного оборудования;

расходов по организации концертной программы (в том числе услуг режиссерско-постановочной группы, ведущих), световых и лазерных шоу, фейерверков;

расходов по оплате гонораров исполнителям и творческим коллективам;

транспортных расходов;

расходов на оплату услуг по информационной поддержке мероприятий (в том числе изготовлению видеороликов, обеспечению видеотрансляции, фотоуслуг), технического обеспечения;

расходов на оплату полиграфических работ, изготовление сувенирной продукции;

расходов на организацию питания и проживания участников мероприятий;

расходов на приобретение материалов и аренду оборудования для организации выставок (в т.ч. мультимедийных), кинопоказов, флешмобов;

расходов по обеспечению безопасности мероприятий;

расходов на оказание рекламных услуг;

расходов на оплату работы жюри, призового фонда, приобретение призов и цветов.

Результатом предоставления субсидии является проведение организацией не менее одного праздника, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, в рамках года, в котором предоставлена субсидия.

3. Сведения о конкурсном отборе размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Единый портал, сеть «Интернет»).

4. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается минкультуры края на Едином портале и на официальном сайте министерства в сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания подачи заявок.

В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492.

5. Организация в течение срока подачи заявок вправе направить в минкультуры края письменный запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора в свободной форме с указанием почтового адреса (далее – запрос), по которому должен быть направлен ответ.

В течении 3 рабочих дней с даты поступления запроса минкультуры края направляет ответ по адресу, указанному в запросе.

6. Организация, участвующая в конкурсном отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

в) отсутствие в отношении организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса процесса реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства;

г) организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 1 настоящего Порядка,

д) организация не должна являться иностранными юридическими лицами, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

7. Для участия в конкурсном отборе организация в письменном виде в минкультуры края подает заявку на участие в конкурсном отборе на получение субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка).

8. К заявке прилагаются следующие документы и материалы:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов организации;

2) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации, заверенные в установленном порядке;

3) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справка об отсутствии у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

5) справка об отсутствии в отношении организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса процесса реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства;

6) справка о том, что организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) согласие организации на размещение информации на Едином портале и официальном сайте минкультуры края в сети «Интернет» об участнике конкурса;

8) тематические творческие программы мероприятий, связанные с организацией и проведением праздников, в которых отражены цели, задачи, описание и показатели мероприятий (количество участников, количество зрителей, количество площадок, количественные и качественные характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг в рамках проведения мероприятий, сроки проведения мероприятий, а также, при необходимости, положения и регламенты мероприятий с приложением сценарного и визуального планов проведения мероприятия);

9) сметы предполагаемых затрат на проведение мероприятий с указанием статей расходов (далее – документы).

9. В рамках межведомственного взаимодействия минкультуры края самостоятельно запрашивает:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах.

10. Организация вправе представить указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы по собственной инициативе. При этом выписка из

Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не позднее одного месяца до дня подачи заявки.

11. Ответственность за достоверность представленных в минкультуры края документов несет руководитель организации.

12. Минкультуры края осуществляет прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в день их поступления.

Организация, подавшая заявку, вправе отозвать или изменить заявку в любое время до истечения срока подачи заявок посредством направления в минкультуры края уведомления об отзыве или об изменении заявки, подписанное руководителем организации или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (далее – уведомление).

Минкультуры края в течение 2 рабочих дней после получения уведомления от организации возвращает заявку и документы к ней.

13. Заявки и документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка вносятся на рассмотрение конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края (за исключением государственных и муниципальных учреждений), - получателей субсидии в целях организации и проведения в г. Пятигорске, являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября) (далее – конкурсная комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

11. Заявки и документы рассматриваются конкурсной комиссией на предмет соответствия цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка и наличия оснований для отказа организации в участии в конкурсе, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты их передачи в конкурсную комиссию и по результатам их рассмотрения:

1) в случае соответствия заявок и документов требованиям настоящего Порядка, конкурсная комиссия допускает организацию к участию в конкурсе;

2) в случае несоответствия заявок и документов требованиям настоящего Порядка, конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения направляет уведомление об отклонении заявки с указанием оснований такого отклонения.

12. Основаниями для отклонения заявки на участие в конкурсе являются:

1) несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

- 2) несоответствие представленной заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах;
- 4) нарушение организацией срока подачи заявок и документов, устанавливаемого минкультуры края.

13. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение, анализ и оценку заявок и документов по следующим критериям:

а) наличие тематических творческих программ мероприятий, связанных с организацией и проведением праздников, в которых отражены цели, задачи, описание и показатели мероприятий (количество участников, количество зрителей, количество площадок, количественные и качественные характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг в рамках проведения мероприятий, сроки проведения мероприятий, а также, при необходимости, положения и регламенты мероприятий с приложением сценарного и визуального планов проведения мероприятия);

б) наличие сметы предполагаемых затрат на проведение мероприятий с указанием статей расходов.

14. По результатам рассмотрения заявок и документов конкурсная комиссия выставляет баллы по каждому критерию и в зависимости от количества набранных баллов формирует рейтинг организаций (далее – рейтинг).

Максимальный балл по каждому критерию – 10.

15. На основании рейтинга конкурсная комиссия определяет организацию – победителя конкурсного отбора.

Решение конкурсной комиссии минкультуры края оформляется протоколом.

16. Минкультуры края в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о результатах конкурса размещает информацию о результатах конкурса на Едином портале и на официальном сайте минкультуры края в сети «Интернет», включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
  - 2) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
  - 3) информация об учреждениях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
  - 4) наименование победителя конкурса, информация о котором направляется в Министерство культуры Российской Федерации.
-

Приложение  
к Порядку конкурсного отбора  
некоммерческой организации,  
осуществляющей деятельность на  
территории Ставропольского края (за  
исключением государственных и  
муниципальных учреждений), -  
получателя субсидий из федерального  
бюджета в целях организации и  
проведения в г. Пятигорске, являющемся  
административным центром Северо-  
Кавказского федерального округа, Дня  
России (12 июня) и Дня народного  
единства (4 ноября)

Заявка  
на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций,  
осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края (за  
исключением государственных и муниципальных учреждений) для  
получения субсидий  
из федерального бюджета в целях организации и проведения в г. Пятигорске,  
являющемся административным центром Северо-Кавказского федерального  
округа, Дня России (12 июня) и Дня народного единства (4 ноября)

1.	сведения об организационно-правовой форме и наименовании некоммерческой организации-заявителя (наименование, полное наименование организации)	
2.	основные цели деятельности некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами	
3.	руководитель некоммерческой организации (Ф.И.О., гражданство, наименование должности)	
4.	адрес организации (юридический, почтовый)	
5.	Коды ОКВЭД	
6.	реквизиты организации:	
	ИНН/КПП	
	расчетный счет	
	наименование и местонахождение обслуживающего банка	
	корреспондентский счет	
	телефон, адрес электронной почты	
	сайт в сети "Интернет"	
7.	Информация о наиболее значимых и творческих мероприятиях, реализованных на территории Ставропольского края	

---

(руководитель организации)  
(М.П.)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)