

УПРАВЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ – ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ
ИНСПЕКЦИЯ

П Р И К А З

от 01 февраля 2021 г.

№ 20-од

г. Ставрополь

О внесении изменений в административный регламент исполнения управлением Ставропольского края – государственной жилищной инспекцией государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края», утвержденный приказом управления Ставропольского края – государственной жилищной инспекцией от 28 марта 2020 г. № 128-од

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 г. № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций», постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2019 г. № 607-п «Об утверждении Положения об управлении Ставропольского края – государственной жилищной инспекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в административный регламент исполнения управлением Ставропольского края – государственной жилищной инспекцией

государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края», утвержденный приказом управления Ставропольского края – государственной жилищной инспекцией от 28 марта 2020 г. № 128-од, согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Начальник управления Ставропольского края – государственной жилищной инспекции – главный государственный жилищный инспектор Ставропольского края



С.В. Соболев

Приложение к
приказу
управления Ставропольского края -
государственной жилищной инспекции
от 01 февраля 2021 г. № 20-од

1. Пункт 1 административного регламента исполнения управлением Ставропольского края – государственной жилищной инспекцией государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края» (далее – Регламент) изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления управлением Ставропольского края - государственной жилищной инспекцией (далее - Управление) государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края» (далее соответственно - Административный регламент, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Управления в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями управления и их должностными лицами, управлением и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами исполнительной власти края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.»

2. Наименование раздела «Показатели доступности и качества государственной услуги» Регламента изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом

территориальном подразделении органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15¹ Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

3. Подпункт 3 пункта 18 Регламента изложить в следующей редакции:

«3) выдача выписки из реестра лицензий;».

4. В пункте 19 Регламента:

4.1. Подпункт 5 19 регламента исключить.

4.2. В абзаце 3 подпункта 8 слова «дубликата лицензии, копии лицензии,» исключить.

5. Пункт 20 Регламента изложить в следующей редакции:

«20. Исполнение государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими предоставление государственной услуги, размещенными на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://nadzor26.ru>, в информационных материалах, которые размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края – портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (www.gosuslugi26.ru).».

6. Пункт 25 Регламента исключить.

7. В пункте 28 Регламента слова «дубликата лицензии» исключить.

8. В абзаце 2 пункта 33 Регламента слова «дубликата лицензии, копии лицензии» заменить словами «выписки из реестра лицензий».

9. В подпункте 3 пункта 34 Регламента слова «дубликата лицензии, копии лицензии» заменить словами «выписки из реестра лицензий».

10. В пункте 36 Регламента слова «, выдача дубликата лицензии» исключить.

11. Пункт 39 Регламента изложить в следующей редакции:

«39. Сведения о конкретной лицензии предоставляются физическим и юридическим лицам в виде выписки из реестра лицензий.

Выписка из реестра лицензий на бумажном носителе предоставляется за плату. Размер такой платы, порядок ее взимания, случаи и порядок возврата устанавливаются органом, определяющим государственную политику в сфере лицензирования.

Выписка из реестра лицензий в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, предоставляется без взимания платы.».

12. Пункт 41 Регламента изложить в следующей редакции:

«41. Для получения государственной услуги заявитель или его представитель обращается в Управление с заявлением и документами, предусмотренными настоящим Административным регламентом.

Заявление о предоставлении лицензии и другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, заявитель или его представитель направляет в управление в форме электронных документов (пакета электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

Заявление о предоставлении лицензии и другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, заявитель или его представитель вправе представить в управление непосредственно на бумажном носителе или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Заявление и другие документы (в том числе представленные в форме электронного документа) принимаются должностными лицами Управления по описи.

Копия описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается должностным лицом Управления, ответственным за прием и регистрацию документов, соискателю лицензии или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

Все документы о предоставлении лицензии при представлении их в Управление с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронной форме), в том числе с использованием Единого портала (www.gosuslugi.ru), должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области электронного документооборота.».

13. Внести в пункт 46 Регламента следующие изменения:

13.1. Подпункты 3 и 4 пункта 46 Регламента исключить.

13.2. В подпункте 6 пункта 46 Регламента слова «получении

переоформленной лицензии» заменить словами «получении выписки из реестра лицензий».

14. Подпункт 4 пункта 54 Регламента исключить.

15. Пункт 74 Регламента изложить в следующей редакции:

«74. Приказ Управления о предоставлении лицензии издается не позднее 3 рабочих дней со дня получения решения лицензионной комиссии. Приказ Управления о предоставлении лицензии подписывается руководителем Управления, соответствующая запись в реестр лицензий вносится в день подписания приказа. В реестр лицензий вносятся реквизиты приказа.».

16. Пункт 75 Регламента изложить в следующей редакции:

«75. Приказ Управления о предоставлении лицензии должен содержать:

1) наименование лицензирующего органа - Управления;

2) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовую форму юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) лицензируемый вид деятельности - предпринимательская деятельность по управлению многоквартирными домами;

5) номер и дату регистрации лицензии;

6) номер и дату приказа.».

17. Пункт 76 Регламента изложить в следующей редакции:

«76. Выписка из реестра лицензий оформляется по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.».

18. Пункт 77 Регламента исключить.

19. Пункт 78 Регламента изложить в следующей редакции:

«78. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи в реестр лицензий, ответственный исполнитель вручает выписку из реестра лицензий заявителю (уполномоченному лицу на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) под роспись или направляет лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также уведомляет об этом лицензиата через средства связи и путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления www.nadzor26.ru.».

20. Дополнить Регламент пунктом 78.1. следующего содержания:

«78.1. В случае, если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.».

21. Пункт 80 Регламента изложить в следующей редакции:

«80. Приказ Управления об отказе в предоставлении лицензии издается

в течение 3 рабочих дней со дня получения решения лицензионной комиссии. В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Управления об отказе в предоставлении лицензии (далее - уведомление об отказе) ответственный исполнитель вручает соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии или по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В уведомлении об отказе указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа. Если причиной отказа является установленное в ходе внеплановой выездной проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, указываются реквизиты акта проверки. Уведомление об отказе может быть также направлено соискателю лицензии посредством информационно-коммуникационных технологий.».

22. В пункте 82 Регламента:

22.1. В абзаце 1 слова «со дня вручения (получения) лицензии» заменить словами «со дня вручения (получения) выписки из реестра лицензий».

22.2. Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копия выписки из реестра лицензий;».

23. Пункт 86 Регламента изложить в следующей редакции:

«86. В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния переоформление лицензии допускается только при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Для переоформления лицензии лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо направляет заявление о переоформлении лицензии в форме электронного документа в лицензирующий орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

Для переоформления лицензии лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо представляет в лицензирующий орган, предоставивший лицензию, либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление о переоформлении лицензии, оригинал действующей лицензии и документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за переоформление лицензии, с указанием реквизитов документа, подтверждающих факт уплаты.».

24. Пункт 104 Регламента изложить в следующей редакции:

«104. Приказ Управления о переоформлении лицензии подписывается руководителем Управления, соответствующая запись в реестр лицензий

вносятся в день подписания приказа. В реестр лицензий вносятся реквизиты приказа.».

25. Пункт 106 Регламента изложить в следующей редакции:

«106. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи в реестр лицензий, ответственный исполнитель вручает выписку из реестра лицензии заявителю (уполномоченному лицу на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) под роспись или направляет лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также уведомляет об этом лицензиата через средства связи и путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления.».

26. Пункт 107 Регламента изложить в следующей редакции:

«107. Выписка из реестра лицензии оформляется в соответствии с пунктом 76 настоящего регламента.».

27. Пункт 108 Регламента изложить в следующей редакции:

«108. В случае, если в заявлении о переоформлении лицензии указывается на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, управление направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выписку из реестра лицензий или уведомление об отказе в переоформлении лицензии.».

28. Пункт 110 Регламента изложить в следующей редакции:

«110. В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Управления об отказе в переоформлении лицензии ответственный исполнитель вручает лицензиату уведомление об отказе в переоформлении лицензии или направляет по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В уведомлении об отказе указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа. Уведомление может быть также направлено лицензиату посредством информационно-коммуникационных технологий.».

29. Пункт 112 Регламента изложить в следующей редакции:

«112. По окончании процедуры переоформления лицензии в течение 5 рабочих дней со дня вручения (получения) выписки из реестра лицензий ответственный исполнитель в порядке, предусмотренном пунктом 82 Административного регламента, формирует лицензионное дело и направляет его в архив в установленном порядке.».

30. Пункты 118 и 119 Регламента исключить.

31. Пункт 139 Регламента изложить в следующей редакции:

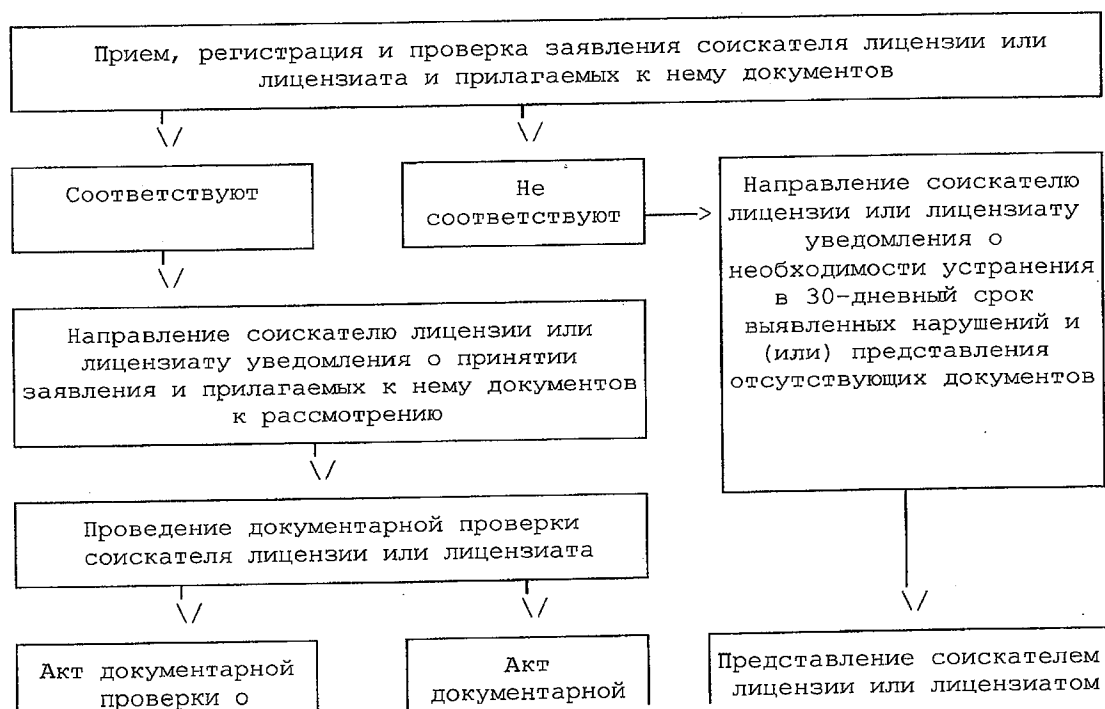
«139. Выдача заявителю результата государственной услуги в виде выписки из реестра лицензий, уведомления об отказе в выдаче лицензии (об отказе в переоформлении лицензии), уведомления о прекращении действия

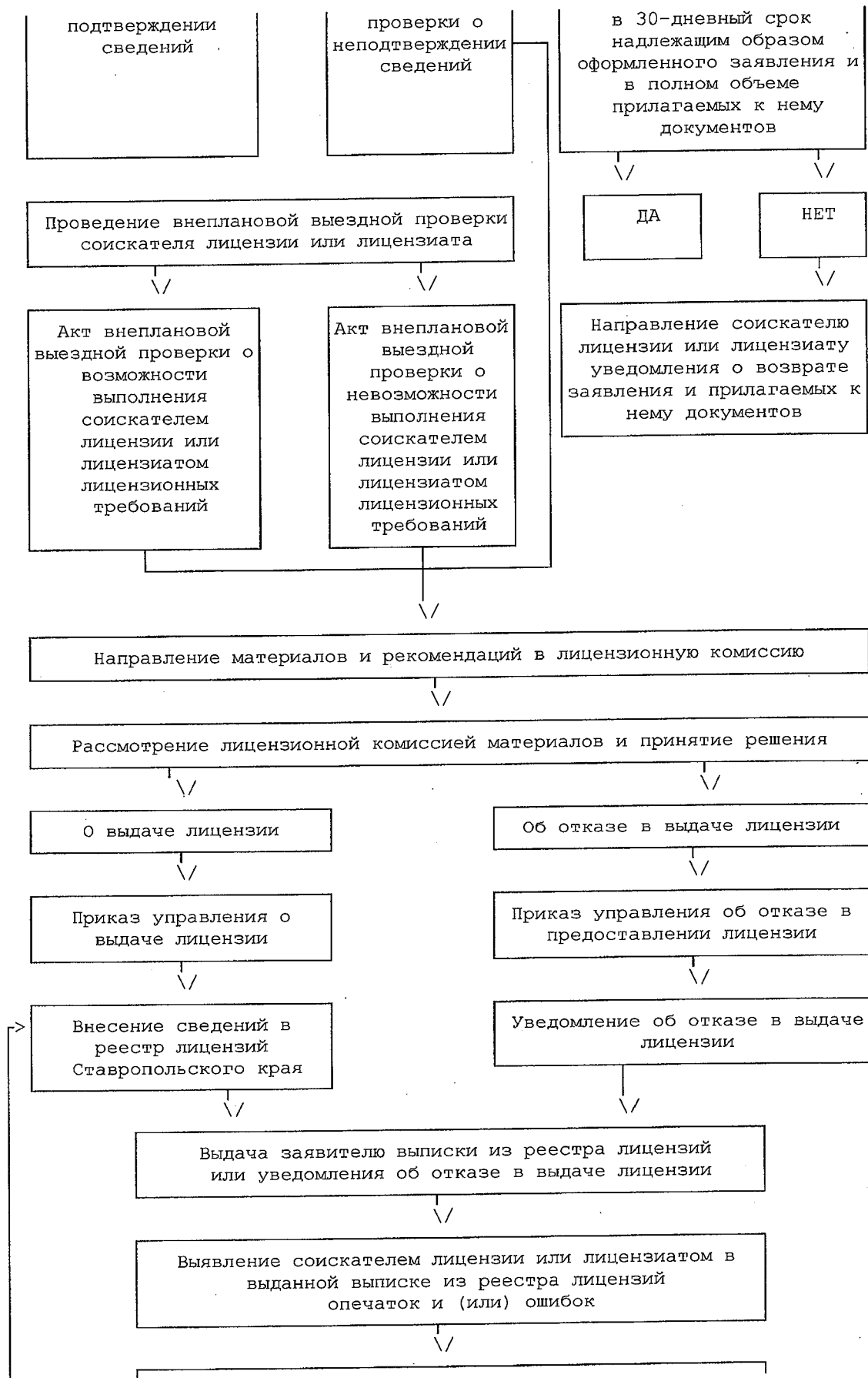
лицензии (в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении) осуществляется должностным лицом Управления, ответственным за прием и регистрацию документов, без предварительной записи в порядке очередности либо по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, а также уведомлением об этом заявителя через средства связи и путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления www.nadzor26.ru в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Административного регламента.»

32. Приложение 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления управлением
Ставропольского края –
государственной жилищной
инспекцией государственной услуги
«Лицензирование
предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами,
расположенными на территории
Ставропольского края»

Блок-схема
последовательности административных действий
при предоставлении государственной услуги по лицензированию
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами (предоставление лицензии,
переоформление лицензии)



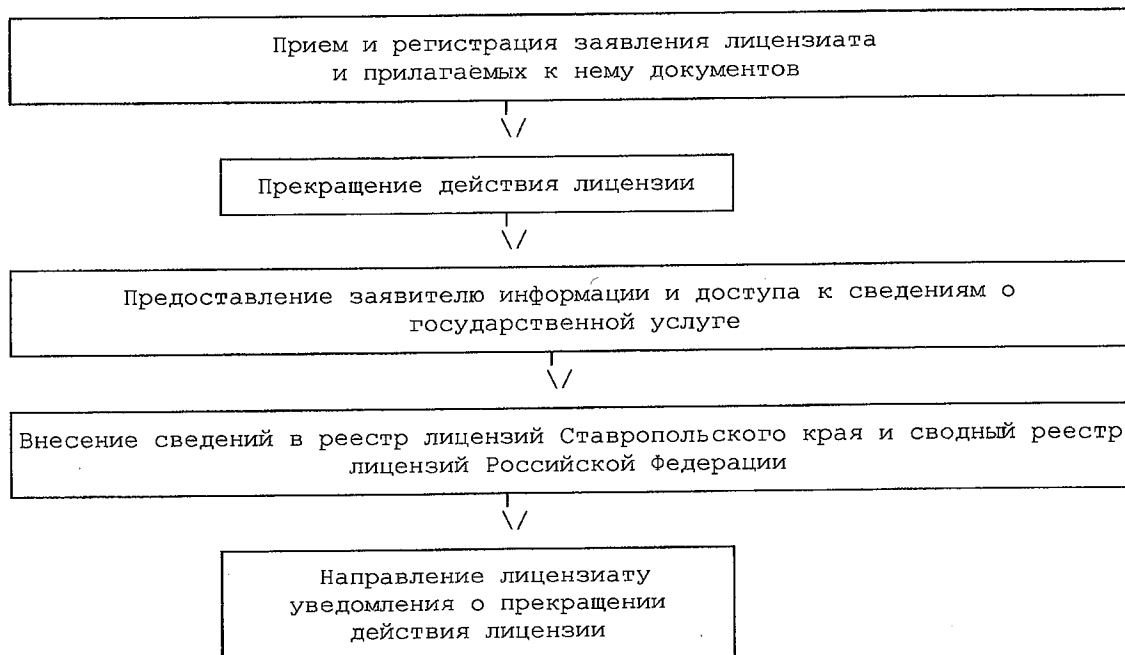


Исправление (устранение) опечаток и (или) ошибок в
выданной выписке из реестра лицензий
опечаток и (или) ошибок

32. Приложение 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления управлением
Ставропольского края –
государственной жилищной
инспекцией государственной услуги
«Лицензирование
предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами,
расположенными на территории
Ставропольского края»

Блок-схема
последовательности административных действий при предоставлении государственной услуги
по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами (прекращение действия лицензии)



33. Приложения 8 и 9 к Регламенту исключить.