



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

13 сентября 2022

г.Ставрополь

№ 209

Об утверждении Порядка направления предложений органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета Ставропольского края, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ставропольского края, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Ставропольского края, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Ставропольского края, о включении государственных (муниципальных) услуг и работ в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направляемых органу исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 28 ноября 2017 г. № 469-п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления предложений органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автоном-

ных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета Ставропольского края, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ставропольского края, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Ставропольского края, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Ставропольского края, о включении государственных (муниципальных) услуг и работ в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направляемых органу исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности (далее – Порядок).

2. Установить, что ведение регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, осуществляется в автоматизированной системе «Бюджет», используемой в процессах планирования, исполнения бюджета Ставропольского края, централизованного сбора, консолидации и анализа отчетности, в соответствии с Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Ставропольского края Маркасьян И.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя
Правительства Ставропольского края –
министр финансов Ставропольского края



Л.А.Калинченко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства финансов
Ставропольского края
от 13 сентября 2022 г. № 209

ПОРЯДОК

направления предложений органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета Ставропольского края, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ставропольского края, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Ставропольского края, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Ставропольского края, о включении государственных (муниципальных) услуг и работ в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направляемых органу исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила направления и рассмотрения предложений о внесении изменений в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее – региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ), включая правила формирования информации для включения в реестровые записи государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – реестровые записи), порядок направления реестровых записей на ут-

верждение в министерство финансов Ставропольского края (далее – минфин края).

2. Реестровые записи утверждаются минфином края, уполномоченным на формирование регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ.

3. Реестровые записи формируются в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги и государственной (муниципальной) работы в разрезе видов деятельности, установленных приказом министерства финансов Ставропольского края от 29 ноября 2017 г. № 369 «О перечне видов деятельности, в соответствии с которыми органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, согласовываются предложения органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края о включении муниципальных услуг и работ в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации» (далее – приказ № 369).

4. В реестровую запись, формируемую (изменяемую) в соответствии с настоящим Порядком, включается информация, предусмотренная пунктом 4 Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 28 ноября 2017 г. № 469-п.

II. Порядок формирования реестровой записи

5. Реестровая запись формируется органом государственной власти Ставропольского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главным распорядителем средств бюджета Ставрополь-

ского края, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Ставропольского края и который принял решение о доведении до них государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ), и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Ставропольского края, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Ставропольского края и который принял решение о доведении до них муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – заявитель), в программном модуле «Региональный перечень» автоматизированной системы «Бюджет», используемой в процессах планирования, исполнения бюджета Ставропольского края, централизованного сбора, консолидации и анализа отчетности (далее – ПМ «Региональный перечень»), по итогам заполнения справочников и экранных форм интерфейсов информационной системы сведениями, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

6. После формирования заявителем реестровой записи производится ее автоматизированная проверка на полноту заполнения экранных форм интерфейсов ПМ «Региональный перечень». В случае положительного результата проверки реестровой записи присваивается уникальный реестровый номер в соответствии с установленной структурой уникального номера реестровой записи регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Совокупность реестровых записей, внесенных заявителем, с присвоенными им реестровыми номерами, а также нормативный правовой акт, регулирующий порядок оказания услуг (выполнения работ), прикрепленный к соответствующей записи в справочнике «НПА» ПМ «Региональный перечень», составляют предложение заявителя о включении государственных (муниципальных) услуг и работ в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – предложение).

8. Заявитель подписывает предложение усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) руководителя заявителя в ПМ «Региональный перечень» и одновременно направляет в адрес минфина края и органа исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в соответствии с перечнем видов деятельности, установленных приказом № 369 (далее – орган исполнительной власти края), сопроводительное письмо в СЭДД «ДЕЛО».

В сопроводительном письме заявитель указывает реестровые номера реестровых записей, включенных в предложение, контакты ответственного исполнителя заявителя и прикрепляет предложение заявителя по форме, утвержденной приказом министерства финансов Ставропольского края от 29 ноября 2017 г. № 370 «Об утверждении форм документов, необходимых для формирования регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые

(отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации» (далее – приказ № 370).

9. Подписанное в ПМ «Региональный перечень» ЭП руководителя заявителя предложение передается на согласование органу исполнительной власти края.

10. Орган исполнительной власти края в течение 10 рабочих дней со дня направления заявителем сопроводительного письма рассматривает предложение заявителя и в случае отсутствия замечаний согласовывает предложение, подписывая его в ПМ «Региональный перечень» ЭП руководителя (уполномоченного лица) органа исполнительной власти края.

11. В случае отрицательного результата рассмотрения предложения орган исполнительной власти края направляет его на доработку заявителю или отклоняет в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП руководителя органа исполнительной власти края с одновременным направлением сопроводительного письма, содержащего причины направления на доработку или отказа во включении реестровых записей в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ.

В течение 3 рабочих дней с даты получения сопроводительного письма органа исполнительной власти края заявитель дорабатывает предложение и направляет его в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП руководителя заявителя на согласование органу исполнительной власти края повторно либо аннулирует предложение.

12. Минфин края в течение 5 рабочих дней со дня согласования органом исполнительной власти края предложения в ПМ «Региональный перечень» рассматривает его и в случае отсутствия замечаний утверждает, подписывая ЭП лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени минфина края.

В случае отрицательного результата рассмотрения предложения минфин края направляет его на доработку заявителю или отклоняет в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП ответственного лица с одновременным направлением сопроводительного письма, содержащего причины направления на доработку или отказа во включении реестровых записей в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ.

13. Утвержденные реестровые записи регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ минфин края в течение 3 рабочих дней размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с Порядком опубликования на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином

портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05 декабря 2017 г. № 217н (далее – приказ № 217н).

III. Порядок внесения изменений в реестровые записи

14. В случае принятия заявителем решения о внесении изменений в утвержденные минфином края реестровые записи заявитель вносит соответствующие изменения в ПМ «Региональный перечень».

15. Внесение изменений в утвержденную минфином края реестровую запись возможно только в случае, когда изменения затрагивают следующие характеристики реестровой записи:

категория потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

наименование показателей, характеризующих объем оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы, а также единицы их измерения;

наименование показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы, а также единицы их измерения;

информация о типах государственных (муниципальных) учреждений Ставропольского края, оказывающих государственную (муниципальную) услугу или выполняющих работу;

реквизиты актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ, с указанием их структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев).

В случае, если изменения затрагивают иные характеристики, формируется новая реестровая запись согласно порядку, предусмотренному разделом II настоящего Порядка.

16. Совокупность внесенных заявителем изменений в ранее утвержденные реестровые записи, а также нормативный правовой акт, регулирующий порядок оказания услуг (выполнения работ) и содержащий вносимые изменения, прикрепленный к соответствующей записи в справочнике «НПА» ПМ «Региональный перечень», составляет предложение заявителя.

17. Заявитель подписывает предложение ЭП руководителя заявителя в ПМ «Региональный перечень» и одновременно направляет в адрес минфина края и органа исполнительной власти края сопроводительное письмо в СЭДД «ДЕЛО».

В сопроводительном письме заявитель указывает реестровые номера реестровых записей, включенных в предложение, контакты ответственного исполнителя заявителя и прикрепляет скан предложения заявителя по форме, утвержденной приказом № 370.

18. Орган исполнительной власти края в течение 10 рабочих дней со дня направления заявителем сопроводительного письма рассматривает предложение заявителя и в случае отсутствия замечаний согласовывает предложение, подписывая его в ПМ «Региональный перечень» ЭП руководителя (уполномоченного лица) органа исполнительной власти края.

19. В случае отрицательного результата рассмотрения предложения орган исполнительной власти края направляет его на доработку заявителю или отклоняет в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП руководителя органа исполнительной власти края с одновременным направлением сопроводительного письма, содержащего причины направления на доработку или отказа во внесении изменений в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ.

В течение 3 рабочих дней с даты получения сопроводительного письма органа исполнительной власти края заявитель дорабатывает предложение и направляет его в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП руководителя заявителя на согласование органу исполнительной власти края повторно либо аннулирует предложение.

20. Минфин края в течение 5 рабочих дней со дня согласования органом исполнительной власти края предложения в ПМ «Региональный перечень» рассматривает его и в случае отсутствия замечаний утверждает, подписывая ЭП лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени минфина края.

В случае отрицательного результата рассмотрения предложения минфин края направляет его на доработку заявителю или отклоняет в ПМ «Региональный перечень» с использованием ЭП ответственного лица с одновременным направлением сопроводительного письма, содержащего причины направления на доработку или отказа во внесении изменений в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ.

21. После утверждения минфином края предложения заявителя о внесении изменений в ранее утвержденные реестровые записи орган исполнительной власти края в ПМ «Региональный перечень» создает новую версию реестровой записи и согласовывает ее с использованием ЭП руководителя органа исполнительной власти края.

22. Минфин края утверждает согласованную органом исполнительной власти края новую версию реестровой записи.

23. Утвержденные реестровые записи регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ минфин края в течение 3 рабочих дней размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с Порядком опубликования на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы российской федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденным приказом № 217н.

Приложение

к Порядку направления предложений органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета Ставропольского края, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ставропольского края, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Ставропольского края, главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Ставропольского края, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Ставропольского края, о включении государственных (муниципальных) услуг и работ в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направляемых органу исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности

СТРУКТУРА

уникального номера реестровой записи регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольско-

го края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации

Постоянный уникальный номер реестровой записи регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами Ставропольского края), в том числе при осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (органам местного самоуправления) полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее – региональный перечень):

1, 2, 3, 4, 5, 6 разряды – первые шесть знаков кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге (работе) в разрезе описывающих ее характеристик содержания и условий (форм) оказания в соответствии с реестровой записью;

7 разряд – признак регионального перечня, принимающий значение «Р»;

8, 9 разряды – код регионального перечня, принимающий значение «26»;

10 разряд – признак государственной (муниципальной) услуги, принимающий значение «0», либо государственной (муниципальной) работы, принимающий значение «1»;

11, 12, 13, 14 разряды – код государственной (муниципальной) услуги (работы) в соответствии со справочником государственных (муниципальных) услуг (работ);

15, 16, 17, 18 разряды – порядковый номер совокупности значений характеристик, описывающих содержание государственной (муниципальной) услуги (работы) и условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги (работы), присваиваемый автоматизированной информационной системой, предназначенной для автоматизации управления процессом планирования и исполнения бюджета Ставропольского края;

19, 20, 21 разряды – порядковое значение номера версии реестровой записи, присваиваемое последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

При отображении уникального номера реестровой записи регионального перечня после 6, 7, 9, 10 разрядов ставится разделительный знак «.».