

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 12 августа 2015 г.

г. Ставрополь

№ 286 /од

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Выдача квалификационных аттестатов кадастрового инженера», утвержденный приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 04 июля 2011 г. № 188/од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Выдача квалификационных аттестатов кадастрового инженера», утвержденный приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 04 июля 2011 г. № 188/од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Выдача квалификационных аттестатов кадастрового инженера» (с изменениями, внесенными приказами министерства экономического развития Ставропольского края от 28 августа 2012 г. № 242/од, от 29 марта 2013 г. № 135/од, от 29 мая 2013 г. № 243/од, от 16 сентября 2013 г. 422/од и от 15 мая 2014 г. № 884/од) (далее – Изменения).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2.2.2 Изменений, который вступает в силу с 01 января 2016 года.

Действие подпункта 2.1 Изменений распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Первый заместитель министра
экономического развития
Ставропольского края



Е.Т.Кильпа

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 12 августа 2015 г. № 268 /од

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Выдача квалификационных аттестатов кадастрового инженера»

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. В абзаце четвертом пункта 1.2 после слова «Министерство» дополнить словами «или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – МФЦ)».

1.2. Пункт 1.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о местонахождении МФЦ, телефоны, графики работы указаны на официальном сайте Государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК МФЦ) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.umfc26.ru).».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

2.1. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Размер платы, взимаемой с заявителя за выдачу квалификационного аттестата кадастрового инженера, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края.

В соответствии с пунктом 72 части 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации за:

выдачу квалификационного аттестата взимается государственная пошлина в размере 1 300 (Одна тысяча триста) рублей 00 копеек;

внесение изменений в квалификационный аттестат в связи с переменной фамилии, имени, отчества взимается государственная пошлина в размере 350 (Триста пятьдесят) рублей 00 копеек;

выдачу дубликата квалификационного аттестата в связи с его утерей взимается государственная пошлина в размере 1 300 (Одна тысяча триста) рублей 00 копеек.».

2.2. В пункте 2.14:

2.2.1. В абзаце втором после слова «Министерство» дополнить словами «и МФЦ».

2.2.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Места ожидания личного приема должны быть комфортными и доступными для граждан, в том числе для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, оборудованными стульями, столами и обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.»

2.3. Дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

«2.17. При предоставлении государственной услуги через МФЦ заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, сотруднику МФЦ.

Сотрудник МФЦ осуществляет взаимодействие с должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и защищенной информационно-телекоммуникационной сети органов государственной власти Ставропольского края.

В ходе взаимодействия между сотрудником МФЦ и должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, осуществляется передача в Министерство документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.»

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

3.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ»:

3.2. В подпункте 3.4.1 пункта 3.4:

3.2.1. Абзац девятый после слова «лично» дополнить словами «, в электронной форме, через МФЦ».

3.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Секретарь комиссии в случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «б» и «8» пункта 2.6 настоящего Административного регламента, формирует межведомственные запросы о предоставлении:

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования – в федеральное казенное учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации» (далее – Справка);

номера страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – в государственное учреждение - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю (далее – СНИЛС).

Межведомственные запросы формируются и направляются через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ).

При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса с использованием РСМЭВ, межведомственный запрос формируется на бумажном носителе в соответствии с требованиями пунктов 1 - 6 и 8 части 1 статьи 7² Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и направляется в указанные учреждения по почте или курьером.

МФЦ осуществляет:

информирование граждан и организаций по вопросам предоставления государственной услуги;

прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Сотрудник МФЦ:

осуществляет прием документов, необходимых для получения государственной услуги;

выдает заявителю расписку в приеме документов, необходимых для получения государственной услуги;

в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ направляет документы, необходимые для получения государственной услуги, в Министерство.».

4. В разделе 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих»:

4.1. В пункте 5.1:

4.1.1. Дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

4.1.2. Абзац пятый заменить абзацами следующего содержания:

«Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем в Министерство посредством использования:

официального информационного Интернет-портала органов государственной власти Ставропольского края;

официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.stavinvest.ru);

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);

государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.gosuslugi.stavkrai.ru);

электронной почты Министерства (invest@stavinvest.ru).».

4.1.3. В абзаце шестом слова «в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» заменить словами «через МФЦ».

4.1.4. Абзацы десятый - четырнадцатый изложить в следующей редакции:

3) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

6) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

7) отказ Министерства, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.».

4.1.5. Абзац шестнадцатый признать утратившим силу.

4.1.6. Абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«1) наименование Министерства, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность гражданского служащего, замещающего должность гражданского служащего в Министерстве, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;».

4.1.7. В абзаце двадцатом слова «органа, предоставляющего государственную услугу, органа должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного» заменить словами «Министерства, должностного лица Министерства, либо гражданского».

4.1.8. В абзаце двадцать четвертом слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Ставропольского края».

4.1.9. Дополнить новым абзацем двадцать шестым следующего содержания:

«При удовлетворении жалобы Министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.»

4.1.10. Абзацы тридцать второй – тридцать шестой изложить в следующей редакции:

«В удовлетворении жалобы отказывается в случае, если жалоба признана необоснованной.»

4.1.11. Абзац тридцать восьмой признать утратившим силу.

5. В абзаце первом Приложения 3 к Административному регламенту после слов «умышленного преступления,» дополнить словами «страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации _____,».

6. Пункт 2 Приложения 5 к Административному регламенту дополнить абзацами следующего содержания:

- «- паспортные данные;
- документ об образовании;
- номер СНИЛС.»

7. В Приложении 14 к Административному регламенту «Форма уведомления кадастрового инженера о выбранной форме организации кадастровой деятельности» и в Приложении 15 к Административному регламенту «Форма уведомления кадастрового инженера о выбранной форме организации кадастровой деятельности»:

слова «(Дата и место рождения заявителя)» исключить;

слова «Данные основного документа, удостоверяющего личность заявителя» и «Почтовый адрес заявителя» заменить соответственно словами «номер СНИЛС» и «Почтовый адрес (индекс) кадастрового инженера, адрес электронной почты, телефон».
