

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края
от 01 октября 2015 г. № 365/од

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в Ставропольском крае»

1. Подпункт 1.3.3. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае.

Сведения об адресах, контактных телефонах, интернет-сайтах, графиках работы, адресах электронной почты многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае слова (далее – многофункциональный центр) указаны на официальном сайте Государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК МФЦ) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.umfc26.ru).».

2. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах»:

2.1. В пункте 3.1.:

2.1.1. подпункт «1», изложить в следующей редакции:

«1) консультирование Заявителя;».

2.1.2. Дополнить подпунктом «1¹» следующего содержания:

«1¹) прием и регистрация представляемых Заявителем документов для получения государственной услуги;».

2.1.3. Дополнить подпунктом 3.1.¹ следующего содержания:

«3.1.¹ Основанием для начала выполнения административной процедуры по консультированию Заявителя является обращение Заявителя лично, посредством телефонной связи в министерство, многофункциональные центры либо Фонд поддержки.

Содержание административной процедуры по консультированию Заявителя включает в себя:

разъяснение реализуемых отделом по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства министерства мер государственной поддержки (далее – меры поддержки);

порядок предоставления мер поддержки;

перечень документов, которые необходимо представить Заявителю для участия в соответствующем конкурсном отборе, а также способы их предоставления;

критерии оценки соответствующего конкурсного отбора;

порядок проведения соответствующего конкурсного отбора.

Административная процедура по консультированию Заявителей осуществляется как специалистами отдела по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства министерства, так и специалистами Фонда поддержки.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по консультированию Заявителя составляет не более 20 минут.»

2.2. Подпункт «3» пункта 3.5. после слов «5 (пяти)» дополнить словом «рабочих», после слов «письменной форме» дополнить словами «о допуске, либо».

2.3. В подпункте «2» пункта 3.7. после слов «5 (пяти)» дополнить словом «рабочих».

3. Приложение 1 к административному регламенту исключить.

4. Приложение 2 к административному регламенту «Блок - схема предоставление государственной услуги «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства» изложить в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

Приложение
к Изменениям,
которые вносятся в административный регламент
предоставления министерством экономического
развития Ставропольского края государственной
услуги «Оказание финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские) хозяйства в
Ставропольском крае»

Приложение 1
к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
предоставления государственной услуги «Оказание финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства»

