

# МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

02 марта 2016 г.

г. Ставрополь

№ 54-о/д

О некоторых мерах по реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050, и мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

#### 1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

1.2. Порядок проведения конкурсного отбора российских кредитных организаций для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

1.3. Порядок проведения отбора уполномоченных организаций, осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

2. Признать утратившими силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 23 июня 2015 г. № 64-о/д «О некоторых мерах по реализации мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей в Ставропольском крае» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2012 г. № 571-п».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края Лазуткина А.Р.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.А.Васильев

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
строительства, дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ставропольского края

от 02 марта 2016 г. № 54-о/д

### ПОРЯДОК

проведения отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия проведения отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п (далее соответственно – Порядок, отбор, органы местного самоуправления края, мероприятие подпрограммы), и разработан в целях обеспечения реализации мероприятия подпрограммы.

1.2. Организацию проведения отбора осуществляет министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Целью отбора является определение органов местного самоуправления края для участия в мероприятии подпрограммы (далее – победители отбора), бюджетам которых будут предоставляться субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края.

1.4. Отбор осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п «О государственной программе Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»;

настоящим Порядком.

## II. Организация проведения отбора

2.1. Проведение отбора осуществляется комиссией для организации работы по реализации в Ставропольском крае мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» (далее – комиссия), образованной министерством.

2.2. Министерство в целях обеспечения организации отбора:

1) организует извещение органов местного самоуправления края (далее – участники отбора) о проведении отбора путем направления информации о проведении отбора в письменной форме и размещения ее на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

2) обеспечивает прием заявок, поступивших от участников отбора;

3) доводит до сведения участников отбора:

результаты рассмотрения заявок, предоставленных участниками отбора;

результаты отбора для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

## III. Извещение о проведении отбора

3.1. Информация о начале проведения отбора доводится министерством до сведения органов местного самоуправления края путем размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора.

3.2. Извещение о проведении отбора содержит следующие сведения:

наименование и адрес организатора отбора;

наименование мероприятия подпрограммы;

место, дата, время начала и окончания приема заявок от участников отбора на участие в отборе;

перечень документации, необходимый для участия в отборе, и требования к ее оформлению;

контактная информация.

## IV. Предоставление заявок

4.1. Для участия в отборе участники отбора предоставляют в министерство следующие документы (далее – заявка):

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копия нормативного правового акта, об утверждении мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой

программы «Жилище» на 2015-2020 годы на муниципальном уровне, предусматривающего выделение из местного бюджета средств на предоставление молодым семьям социальных выплат, заверенная в установленном порядке;

3) утвержденный руководителем органа местного самоуправления края список молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы;

4) обязательство органов местного самоуправления края, подтверждающее софинансирование мероприятия подпрограммы;

5) копия муниципального нормативного правового акта об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на территории муниципального образования края, заверенная в установленном порядке.

4.2. Заявка подается участником отбора в срок, указанный министерством в извещении о проведении отбора.

4.3. Участники отбора, не предоставившие в полном объеме документацию, указанную в пункте 4.1 настоящего Порядка, к участию в отборе не допускаются.

4.4. Оригинал заявки должен быть прошит (сброшюрован) в одну или несколько папок в очередности, приведенной в пункте 4.1 настоящего Порядка, страницы пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления края.

4.5. На первой странице папки указываются:

наименование и адрес организатора проведения отбора;

слова: «на отбор органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»;

наименование органа местного самоуправления края.

4.6. При принятии заявки специалистом министерства на оригинале заявки делается отметка, подтверждающая ее прием, с указанием даты и времени приема.

4.7. Участник отбора может внести изменения в заявку или отозвать ее при условии, что министерство получило соответствующе оформленное письменное уведомление о внесении изменений или отзыве заявки (далее – уведомление), до истечения срока подачи заявок, указанного министерством в извещении о проведении отбора. Изменения к заявке, внесенные участником отбора, оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению оригинала заявки, и являются ее неотъемлемой частью.

4.8. Уведомление участника отбора должно быть оформлено и отправлено в министерство в соответствии с настоящим Порядком.

На уведомлении должно быть дополнительно указано «Отзыв заявки на участие в отборе органов местного самоуправления муниципальных обра-

зований Ставропольского края для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» или «Внесение изменений в заявку на участие в отборе органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

4.9. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое изменение должно быть пронумеровано участником отбора в соответствии с датой внесения изменений. В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

4.10. По истечении установленного министерством в извещении о проведении отбора срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

4.11. Датой получения заявки считается дата регистрации заявки министерством.

4.12. Заявки не принимаются к рассмотрению в случае их получения министерством по истечении срока их приема.

## V. Порядок проведения отбора и рассмотрения заявок

5.1. Основаниями для недопуска участника отбора к отбору могут быть несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего Порядка, и нарушение правил оформления заявок. При этом заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки и не ставят в неравные условия других участников отбора.

5.2. В ходе проведения работы по оценке представленных заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска (недопуска) участников отбора к отбору, у участников отбора комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения участника отбора не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок комиссия рассматривает заявки участников отбора на соответствие требованиям пункта 4.1 настоящего Порядка и принимает решение о допуске участника к отбору либо об отказе в участии в отборе (далее – решение).

5.3. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решении о результате рассмотрения заявок не позднее чем в

5-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах рассмотрения заявок на официальном сайте.

5.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссия рассматривает заявки от участников отбора и принимает решение о признании участников отбора победителями отбора.

5.5. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решения о результате отбора не позднее чем в 3-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах отбора на официальном сайте.

5.6. Заявки, представленные в министерство, участникам отбора не возвращаются.

---

## Приложение

к Порядку проведения отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

Форма

г. Ставрополь, ул. Доваторцев, д. 26

Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и  
транспорта Ставропольского края

## Заявление

на участие в отборе органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования и района Ставропольского края)

заявляет об участии в отборе органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края для участия в 20\_\_ году в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» (далее – мероприятие подпрограммы).

- Приложения: 1) копия нормативно-правового акта, об утверждении мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» 2015-2020 годы на муниципальном уровне, предусматривающего выделение из местного бюджета средств на предоставление молодым семьям социальных выплат на \_\_ л. в 1 экз.;
- 2) утвержденный руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края список молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы на \_\_ л. в 1 экз.;
- 3) подтверждение обязательств органа местного само-

управления муниципального образования Ставропольского края по софинансированию мероприятия подпрограммы на \_\_\_ л. в 1 экз.;

4) копия муниципального нормативного правового акта об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на территории муниципального образования на \_\_\_ л. в 1 экз.

Глава муниципального  
образования Ставропольского края \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.»

\_\_\_\_\_

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
строительства, дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ставропольского края

от 02 марта 2016 г. № 54-о/д

### ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора российских кредитных организаций для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия проведения конкурсного отбора российских кредитных организаций в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат на приобретение жилья эконом класса или строительство индивидуального жилого дома эконом класса молодым семьям, для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п (далее соответственно – Порядок, отбор, мероприятие подпрограммы), и разработан в целях обеспечения реализации мероприятия подпрограммы.

1.2. Организацию отбора российских кредитных организаций осуществляет министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Целью отбора является определение российских кредитных организаций (далее – победители отбора) для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат на приобретение жилья эконом класса или строительство индивидуального жилого дома эконом класса молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, проживающим на территории Ставропольского края.

1.4. Отбор осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п «О государственной программе Ставропольского края «Раз-

витие градостроительства, строительства и архитектуры»;

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Центрального банка России от 30 ноября 2015 г. № 863/пр/3867-У «О критериях отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;

настоящим Порядком.

## II. Организация проведения отбора

2.1. Проведение отбора осуществляется комиссией для организации работы по реализации в Ставропольском крае мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» (далее – комиссия), образованной министерством.

2.2. Министерство в целях обеспечения организации отбора:

1) организует извещение российских кредитных организаций (далее – участники отбора) о проведении отбора путем направления информации о проведении отбора в письменной форме и размещения ее на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

2) обеспечивает прием заявок, поступивших от участников отбора;

3) доводит до сведения участников отбора:

результаты рассмотрения заявок, предоставленных участниками отбора;

результаты отбора для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

## III. Извещение о проведении отбора

3.1. Информация о начале проведения отбора доводится министерством до сведения российских кредитных организаций путем размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора.

3.2. Извещение о проведении отбора содержит следующие сведения:

наименование и адрес организатора отбора;

наименование мероприятия подпрограммы;

место, дата, время начала и окончания приема заявок от участников отбора на участие в отборе;

перечень документации, необходимый для участия в отборе, и требования к ее оформлению;

контактную информацию.

#### IV. Представление документов

4.1. Для участия в отборе участники отбора предоставляют в министерство следующий комплект документации (далее – заявка):

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная в установленном порядке;

4) копия лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой российской кредитной организации предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте, заверенная в установленном порядке;

5) справка, содержащая данные о наличии опыта реализации программ по ипотечному жилищному кредитованию населения, подписанная руководителем российской кредитной организации и заверенная печатью российской кредитной организации;

6) справка о выполнении обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», подписанная руководителем российской кредитной организации и заверенная печатью российской кредитной организации;

7) копии документов, подтверждающих наличие филиала (филиалов) российской кредитной организации или внутренних структурных подразделений российской кредитной организации на территории Ставропольского края (в случае нахождения постоянно действующего исполнительного органа российской кредитной организации вне территории Ставропольского края), заверенные в установленном порядке;

8) копии документов, подтверждающих участие российской кредитной организации в системе страхования вкладов, заверенные в установленном порядке.

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, могут быть представлены участниками отбора в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

4.3. Министерство в рамках информационного межведомственного и межуровневого взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, запрашивает в Федеральной налоговой службе:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Федерации за последний отчетный год;

3) сведения об отсутствии убытков за последний отчетный год.

Участники отбора вправе предоставить в министерство документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

4.4. Заявка подается участником отбора в срок, указанный министерством в извещении о проведении отбора.

4.5. Российские кредитные организации, не представившие в полном объеме документацию, указанную в пункте 4.1 настоящего Порядка, к участию в отборе не допускаются.

4.6. Оригинал заявки должен быть прошит (сброшюрован) в одну или несколько папок в очередности, приведенной в пункте 4.1 настоящего Порядка, страницы пронумерованы и скреплены печатью российской кредитной организации.

4.7. На первой странице папки указываются:

наименование и адрес организатора проведения отбора;

слова: «на конкурсный отбор российских кредитных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»;

наименование российской кредитной организации.

4.8. При принятии заявки специалистом министерства на оригинале заявки делается отметка, подтверждающая ее прием, с указанием даты и времени приема.

При принятии заявки и документов, предоставленных в форме электронных документов, специалист министерства направляет заявителю уведомление о принятии их к рассмотрению в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке.

4.9. Участник отбора может внести изменения в заявку или отозвать ее при условии, что министерство получило соответствующе оформленное письменное уведомление о внесении изменений или отзыве заявки (далее – уведомление) до истечения срока подачи заявок, указанного министерством в извещении о проведении отбора. Изменения к заявке, внесенные участником отбора, оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению оригинала заявки, и являются ее неотъемлемой частью.

4.10. Уведомление участника отбора должно быть оформлено и отправлено в министерство в соответствии с настоящим Порядком.

На уведомлении должно быть дополнительно указано «Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе российских кредитных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» или «Внесение изменений в заявку на участие в

конкурсном отборе российских кредитных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

4.11. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое изменение должно быть пронумеровано участником отбора в соответствии с датой внесения изменений. В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

4.12. По истечении установленного министерством в извещении о проведении отбора срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

4.13. Датой получения заявки считается дата регистрации заявки министерством.

4.14. Заявки не принимаются к рассмотрению в случае их получения министерством по истечении срока их приема.

## V. Порядок проведения отбора и рассмотрения заявок

5.1. Основаниями для недопуска участника отбора к отбору могут быть несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего Порядка, и нарушение правил оформления заявок. При этом заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки и не ставят в неравные условия других участников отбора.

5.2. В ходе проведения работы по оценке представленных заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска (недопуска) участников отбора к отбору, у участников отбора комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения участника отбора не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок комиссия рассматривает заявки участников отбора на соответствие требованиям пункта 4.1 настоящего Порядка и принимает решение об участии участника отбора либо об отказе в участии в отборе (далее – решение).

5.3. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решении о результате рассмотрения заявок не позднее чем в 5-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах рассмотрения заявок на официальном сайте.

5.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссия рассматривает заявки от участников отбора и принимает решение о признании

участников отбора победителями отбора.

Отбор осуществляется комиссией в соответствии с критериями отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Центрального банка России от 30 ноября 2015 г. № 863/пр/3867-У «О критериях отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы».

5.5. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решении о результате отбора не позднее чем в 3-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах отбора на официальном сайте.

С победителями отбора заключается соглашение по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых молодым семьям – участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы.

5.6. Заявки, представленные в министерство, участникам отбора не возвращаются.

---

## Приложение

к Порядку проведения конкурсного отбора российских кредитных организаций для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

г. Ставрополь, ул. Доваторцев, д. 26

Министерство строительства,  
дорожного хозяйства и  
транспорта Ставропольского края

### Заявление

на участие в конкурсном отборе российских кредитных организаций для участия в 20\_\_ году в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

---

(наименование российской кредитной организации)

заявляет об участии в конкурсном отборе российских кредитных организаций для участия в 20\_\_ году в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

- Приложения:
- 1) копии учредительных документов на \_\_ л. в 1 экз;
  - 2) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 4) копия лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 5) справка, содержащая данные о наличии опыта реализации программ по ипотечному жилищному кредитованию населения на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 6) сведения об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный год на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 7) справка о выполнении обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» на \_\_ л. в 1 экз.;

8) сведения об отсутствии убытков за последний отчетный год на \_\_\_ л. в 1 экз.;

9) копии документов, подтверждающих наличие филиала (филиалов) российской кредитной организации или внутренних структурных подразделений российской кредитной организации на территории Ставропольского края на л. в 1 экз.;

10) копии документов, подтверждающих участие российской кредитной организации в системе страхования вкладов на \_\_\_ л. в 1 экз.

---

(должность руководителя российской  
кредитной организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

---

(дата)

М.П.»

---

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
строительства, дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ставропольского края

от 02 марта 2016 г. № 54-о/д

### ПОРЯДОК

проведения отбора уполномоченных организаций, осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

#### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия проведения отбора уполномоченных организаций, осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, по приобретению жилья эконом класса на первичном рынке жилья для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2013 г. № 571-п (далее соответственно – уполномоченная организация, Порядок, отбор, мероприятие подпрограммы).

1.2. Организацию отбора уполномоченных организаций осуществляет министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Целью отбора является определение уполномоченных организаций (далее – победители отбора), наделенных правом на оказание услуг по приобретению в интересах молодой семьи – участницы подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» жилого помещения на первичном рынке жилья на территории Ставропольского края.

1.4. Отбор осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2015 г. № 598-п «О государственной программе Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» (далее – Постанов-

ление Правительства Ставропольского края);  
настоящим Порядком.

## II. Организация проведения отбора

2.1. Проведение отбора осуществляется комиссией для организации работы по реализации в Ставропольском крае мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» (далее – комиссия), образованной министерством.

2.2. Министерство в целях обеспечения организации отбора:

1) организует извещение уполномоченных организаций (далее – участники отбора) о проведении отбора путем размещения информации о начале проведения отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

2) обеспечивает прием заявок, поступивших от участников отбора;

3) доводит до сведения участников отбора:

результаты рассмотрения заявок, предоставленных участниками отбора;

результаты отбора для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

## III. Извещение о проведении отбора

3.1. Информация о начале проведения отбора доводится министерством до сведения уполномоченных организаций путем размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора.

3.2. Извещение о проведении отбора содержит следующие сведения:

наименование и адрес организатора отбора;

наименование мероприятия подпрограммы;

место, дата, время начала и окончания приема заявок от участников отбора на участие в отборе;

перечень документации, необходимый для участия в отборе, и требования к ее оформлению;

контактную информацию.

## IV. Представление документов

4.1. В отборе могут принять участие организации, отвечающие следующим условиям:

отсутствует решение арбитражного суда о признании организации банкротом;

деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

сведения об организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков;

не проводится процедура ликвидации организации;

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

организация расположена (основной офис) на территории Ставропольского края;

основными направлениями деятельности, предусмотренной уставом организации, являются строительство и продажа жилья на территории Ставропольского края.

4.2. Для участия в отборе участники отбора предоставляют в министерство следующий комплект документации (далее – заявка):

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении участника конкурса;

4) копию документа о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с действующим законодательством;

5) сведения из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

6) сведения об опыте работы в сфере строительства и продаж жилых помещений;

7) сведения об уровне квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов) в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края;

8) сведения об уровне обеспеченности участника отбора трудовыми ресурсами (с приложением штатного расписания участника отбора);

9) сведения об уровне обеспеченности участника отбора материально-техническими ресурсами в части наличия у участника отбора собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края;

10) сведения о деловой репутации участника отбора.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, могут быть представлены участниками отбора в форме электронных документов в

порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

4.4. Министерство в рамках информационного межведомственного и межуровневого взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, запрашивает в Федеральной налоговой службе:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;
- 3) сведения об отсутствии убытков по состоянию на последнюю отчетную дату.

Участники отбора вправе предоставить в министерство документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

4.5. Заявка подается участником отбора в срок, указанный министерством в извещении о проведении отбора.

4.6. Организации, не представившие в полном объеме документацию, указанную в пункте 4.2 настоящего Порядка, к участию в отборе не допускаются.

4.7. Оригинал заявки должен быть прошит (сброшюрован) в одну или несколько папок в очередности, приведенной в пункте 4.2 настоящего Порядка, страницы пронумерованы и скреплены печатью участника отбора.

4.8. На первой странице папки указываются:

наименование и адрес организатора проведения отбора;

слова: «на отбор уполномоченных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»;

наименование российской уполномоченной организации.

4.9. При принятии заявки специалистом министерства на оригинале заявки делается отметка, подтверждающая ее прием, с указанием даты и времени приема.

При принятии заявки и документов, предоставленных в форме электронных документов, специалист министерства направляет заявителю уведомление о принятии их к рассмотрению в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке.

4.10. Участник отбора может внести изменения в заявку или отозвать ее при условии, что министерство получило соответствующе оформленное письменное уведомление о внесении изменений или отзыве заявки (далее – уведомление) до истечения срока подачи заявок, указанного министерством в

извещении о проведении отбора. Изменения к заявке, внесенные участником отбора, оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению оригинала заявки, и являются ее неотъемлемой частью.

4.11. Уведомление участника отбора должно быть оформлено и отправлено в министерство в соответствии с настоящим Порядком.

На уведомлении должно быть дополнительно указано «Отзыв заявки на участие в отборе уполномоченных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» или «Внесение изменений в заявку на участие в отборе уполномоченных организаций для участия в 20\_\_ году в мероприятии «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

4.12. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое изменение должно быть пронумеровано участником отбора в соответствии с датой внесения изменений. В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

4.13. По истечении установленного министерством в извещении о проведении отбора срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

4.14. Датой получения заявки считается дата регистрации заявки министерством.

4.15. Заявки не принимаются к рассмотрению в случае их получения министерством по истечении срока их приема.

## V. Порядок проведения отбора и рассмотрения заявок

5.1. Основаниями для недопуска участника отбора к отбору могут быть несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Порядка, и нарушение правил оформления заявок. При этом заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки и не ставят в неравные условия других участников отбора.

5.2. В ходе проведения работы по оценке представленных заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска (недопуска) участников отбора к отбору, у участников отбора комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения участника отбора не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок комиссия рассматривает заявки участников отбора на соответствие требованиям пункта 4.2 настоящего Порядка и принимает решение об участии участника отбора либо об отказе в участии в отборе (далее – решение).

5.3. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решении о результате рассмотрения заявок не позднее чем в 5-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах рассмотрения заявок на официальном сайте.

5.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссия рассматривает заявки от участников отбора и принимает решение о признании участников отбора победителями отбора.

Отбор осуществляется комиссией в соответствии со следующими критериями:

соответствие обязательным требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг в сфере строительства и продаж жилых помещений;

опыт работы участника отбора в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края;

уровень квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов) в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края;

уровень обеспеченности участника отбора трудовыми ресурсами;

уровень обеспеченность участника отбора материально-техническими ресурсами в части наличия у участника отбора собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края;

деловая репутация участника отбора.

5.5. Участники отбора информируются министерством о принятом комиссией решении о результате отбора не позднее чем в 3-дневный срок после его принятия путем размещения протокола о результатах отбора на официальном сайте.

С победителями отбора заключается соглашение по оказанию услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы.

5.6. Заявки, представленные в министерство, участникам отбора не возвращаются.

---

## Приложение

к Порядку проведения отбора уполномоченных организаций, осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, для участия в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

г. Ставрополь, ул. Спартака д. 6

Министерство строительства и архитектуры Ставропольского края

### Заявление

на участие в отборе уполномоченных организаций осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, для участия в 20\_\_ году в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»

---

(наименование организации)

заявляет об участии в отборе уполномоченных организаций осуществляющих оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, для участия в 20\_\_ году в реализации мероприятия «Улучшение жилищных условий молодых семей Ставропольского края» подпрограммы «Жилище» государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры».

- Приложения: 1) копии учредительных документов на \_\_ л. в 1 экз;  
2) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица на \_\_ л. в 1 экз.;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 4) сведения об отсутствии убытков по состоянию на последнюю отчетную дату на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 5) сведения об опыте работы в сфере строительства и продаж жилых помещений на \_\_ л. в 1 экз.;
  - 7) сведения об уровне квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов) в сфере

строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края на \_\_\_ л. в 1 экз.;

8) сведения об уровне обеспеченности участника отбора трудовыми ресурсами на \_\_\_ л. в 1 экз.;

9) сведения об уровне обеспеченности участника отбора материально-техническими ресурсами в части наличия у участника отбора собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг в сфере строительства и продаж жилых помещений на территории Ставропольского края на \_\_\_ л. в 1 экз.;

10) сведения о деловой репутации участника отбора на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.»