



## Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

### П Р И К А З

«14» марта 2016 г.

г. Ставрополь

№ 85

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 11 апреля 2012 г. № 113

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 11 апреля 2012 г. № 113 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» (с изменениями, внесенными приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 22 апреля 2015 г. № 130).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Ридного С.Д.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства  
Ставропольского края



В.Н.Ситников

## УТВЕРЖДЕНЫ



приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края «14» марта 2016 г. № 85\_\_

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

1. В абзаце четвертом пункта 4 слова «(далее – многофункциональный центр)» заменить словами «(далее – многофункциональные центры)».

2. В пункте 5:

2.1. Подпункт «5» изложить в следующей редакции:

«5) в форме электронного документа:

с использованием электронной почты в министерство по адресам: [info@agro.stavkrai.ru](mailto:info@agro.stavkrai.ru) или [info@agro.stavregion.ru](mailto:info@agro.stavregion.ru);

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» по адресу: [www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru) (в личные кабинеты пользователей).».

2.2. Дополнить подпунктом «б» следующего содержания:

«б) через многофункциональные центры.».

3. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю – в целях получения сведений об уплате государственной пошлины за выдачу учебным учреждениям свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и о выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин (далее – государственная пошлина);

многофункциональными центрами – в целях получения документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента.».

4. Наименование подраздела «Результат предоставления государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Описание результата предоставления государственной услуги».

5. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Государственная услуга предоставляется:

в случае предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента в министерство – в течение 8 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве;

в случае предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента в многофункциональные центры – в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации в многофункциональных центрах.».

6. Наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить словами «, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования».

7. Пункт 22 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995г., № 48, ст. 4563, «Российская газета», 02.12.1995г. № 234);».

8. Абзац пятый пункта 23 признать утратившим силу.

9. В пункте 26:

9.1. В подпункте «2» слова «многофункциональный центр» заменить словами «многофункциональные центры».

9.2. В абзаце третьем подпункта «3» слова «многофункциональный центр» заменить словами «многофункциональные центры».

9.3. Абзац третий подпункта «4» признать утратившим силу.

10. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.».

11. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины, заявитель может получить в кредитной организации, через которую заявитель осуществил уплату государственной пошлины.»

12. В пункте 29 слова «за выдачу документа о прохождении технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним» исключить.

13. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента;

представление документов не в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 25 настоящего Административного регламента.»

14. Пункте 33:

14.1 Абзац второй признать утратившим силу;

14.2 Дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«неподтверждение оплаты заявителем государственной пошлины.»

15. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить словами «, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

16. Пункт 44 дополнить абзацами следующего содержания:

«Министерство обеспечивает инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей):

1) условиями для беспрепятственного доступа к местам предоставления государственной услуги;

2) возможностью самостоятельного передвижения по территории министерства, входа в здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в местах предоставления государственной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к ме-

стам предоставления государственной услуги;

5) оказание должностными лицами министерства помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.».

17. Пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. При предоставлении государственной услуги через многофункциональные центры заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 23 настоящего Административного регламента, специалистам многофункциональных центров.

Специалисты многофункциональных центров осуществляют электронное взаимодействие с должностным лицом общего отдела, ответственным за регистрацию документов, с использованием защищенной информационно-телекоммуникационной сети органов государственной власти Ставропольского края.

В ходе взаимодействия между специалистами многофункциональных центров и должностным лицом общего отдела, ответственным за регистрацию документов, осуществляется передача в министерство документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, по почте, курьером или в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, в многофункциональных центрах.».

18. Пункт 53 после слов «(далее – документы)» дополнить словами «в министерство или многофункциональные центры».

19. Пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Инспектор или специалисты многофункциональных центров, ответственные за прием документов, устанавливают:

представлен полный или неполный комплект документов, предусмотренный пунктом 23 настоящего Административного регламента;

представленные документы соответствуют или не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 25 настоящего Административного регламента.».

20. Пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента, инспектор или специалисты многофункциональных центров, ответственные за прием документов, возвращают документы заявителю с приложением письменного уведомления об отказе в приеме документов к рассмотрению с указанием причины отказа по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Если причины отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 31 настоящего Административного регламента, могут быть устранены заявителем в ходе приема документов, инспектор или специалисты многофункциональных центров, ответственные за прием документов, предоставляют заявителю возможность для их устранения.».

21. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. В случае установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента, инспектор:

регистрирует документы в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью инспекции Гостехнадзора;

готовит в двух экземплярах письменное уведомление о приеме документов к рассмотрению по форме согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр передает заявителю.

В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента, специалисты многофункциональных центров, ответственные за прием документов:

регистрируют заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

готовят в двух экземплярах письменное уведомление о приеме документов к рассмотрению по форме согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывают к документам, а второй экземпляр представляют заявителю.».

22. В пункте 58:

22.1. Абзац второй дополнить словами «к рассмотрению»;

22.2. Абзац третий после слов «об отказе в приеме документов» дополнить словами «к рассмотрению».

23. Пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление на бумажном носителе уведомления о приеме документов к рассмотрению или уведомления об отказе в приеме документов к рассмотрению с указанием причины отказа.».

24. Подпункт «1» пункта 67 признать утратившим силу.

25. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Максимальный срок выполнения административной процедуры по проверке документов составляет 2 рабочих дня.

Неполучение от Федерального казначейства по Ставропольскому краю межведомственных ответов в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.».

26. В пункте 74 цифру «8» заменить цифрой «9».

27. В пункте 78 слова «в многофункциональный центр» заменить словами «в многофункциональные центры».

28. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить подразделом следующего содержания:

«Особенности выполнения административных процедур (действий)  
в многофункциональных центрах предоставления  
государственных и муниципальных услуг

80<sup>1</sup>. Административные процедуры, выполняемые многофункциональными центрами при предоставлении государственной услуги, включают в себя:

- 1) прием и регистрация документов;
- 2) передача документов в министерство.

Прием и регистрация документов специалистами многофункциональных центров осуществляется в порядке, установленном пунктами 53 – 55 настоящего Административного регламента.

Передача специалистами многофункциональных центров документов в министерство осуществляется в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональными центрами и министерством.».

29. Наименование раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих» после слова «также» дополнить словом «его».

30. Пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее соответственно – должностные лица, жалоба), в досудеб-

ном (внесудебном) и судебном порядке.

Жалоба в электронном виде также может быть подана заявителем посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя Губернатора Ставропольского края, в случае если обжалуется решение министра;

в министерство, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц;

через многофункциональные центры, которые обеспечивают ее передачу в министерство, а в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края – в аппарат Правительства Ставропольского края.».

31. В пункте 90:

31.1. В абзаце втором слова «либо фамилию» заменить словами «, фамилию».

31.2. Абзац третий дополнить словами:

«(за исключением случая, когда жалоба подается способом, предусмотренным абзацем вторым пункта 85 настоящего Административного регламента)».

32. В подпункте «4» пункта 92 слова «многофункциональный центр» заменить словами «многофункциональные центры».

33. В абзаце втором пункта 93 слова «его должностных лиц, государственных гражданских служащих» заменить словами «и должностных лиц министерства».

34. Пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональные центры, которые обеспечивают ее передачу в министерство или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края – в аппарат Правительства Ставропольского края.

Жалоба передается в министерство, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональными центрами и министерством, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается многофункциональными центрами не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в многофункциональные центры.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональными центрами рассматривается в соответствии с настоящим Административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональными центрами исчисляется со дня регистрации жалобы в министерстве.».

35. В абзаце пятом пункта 100 слова «, у заявителя» исключить.

36. В абзаце втором пункта 103 после слов «допущенных опечаток» дополнить словами «и ошибок».

37. Пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была подана способом, предусмотренным абзацем вторым пункта 88 настоящего Административного регламента, ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется посредством использования системы досудебного обжалования.».

38. Абзац восьмой пункта 106 после слов «сведения о» дополнить словами «сроке и».

39. Приложение 1 «Информация о месте нахождения и графике работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ставропольского края» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

40. Приложение 2 «Сведения о местонахождении и контактных телефонах должностных лиц отдела Гостехнадзора – государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае министерства сельского хозяйства Ставропольского края» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

41. Приложение 3 «Блок-схема предоставления государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и

машинистов самоходных машин» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

42. Приложение 7 «Уведомление об отказе в приеме документов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

43. Приложение 8 «Уведомление о приеме документов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

44. Приложение 9 «Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящим изменениям.

## Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## «Приложение 1

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

Информация о месте нахождения и графике работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ставропольского края

№ п/п	Наименование многофункционального центра	Адрес, телефон, интернет-сайт многофункционального центра	График работы
1	2	3	4
1.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	355000, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Голенева, д.21 8(8652)24-77-52 <a href="http://www.mfc26.ru">http://www.mfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день

1	2	3	4
2.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	355000, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Мира, д.282 А 8(8652)24-77-52 <a href="http://www.mfc26.ru">http://www.mfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день
3.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	355000, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Васильева, д.49, 8(8652)24-77-52 <a href="http://www.mfc26.ru">http://www.mfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день
4.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	355000, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.50 лет ВЛКСМ, д.8А/1-2, 8(8652)24-77-52 <a href="http://www.mfc26.ru">http://www.mfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день
5.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Кисловодска»	357700, Ставропольский край, город-курорт Кисловодск, пр.Первомайский, д.29 8(87937)2-05-57 8(87937)2-05-14 <a href="http://мфц-кисловодск.рф">http://мфц-кисловодск.рф</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день
6.	Муниципальное казенное учреждение Изобильненского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный	356140, Ставропольский край, Изобильненский район, г.Изобильный, ул.Ленина, д.6 8 (86545)2-32-65 <a href="http://www.mfcizob.ru">http://www.mfcizob.ru</a>	Понедельник – пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4
	центр»		
7.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском районе»	356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г.Новоалександровск, ул.Ленина, д.50 8 (86544)6-19-33 <a href="http://новоалександровск.умфц26.рф">http://новоалександровск.умфц26.рф</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00; суббота, воскресенье – выходные дни
8.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Левокумском районе Ставропольского края»	357960, Ставропольский край, Левокумский район, с.Левокумское, ул.Комсомольская, д.39 8 (86543)3-21-89 <a href="http://levokumskoe.umfc26.ru">http://levokumskoe.umfc26.ru</a>	Понедельник – четверг с 8-00 до 16-00; пятница – суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье – выходной день
9.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Ессентуки	357600, Ставропольский край, город-курорт Ессентуки, ул.Вокзальная, д.31а 8 (87934)7-65-53 <a href="http://www.mfcess.ru/">http://www.mfcess.ru/</a>	Понедельник, вторник, четверг и пятница с 9-00 до 18-00, среда с 9-00 до 20-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
10.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Буденновского муниципального района»	356800, Ставропольский край, Буденновский район, г.Буденновск, ул.Пушкинская, д. 113 8 (86559)2-13-86 <a href="http://mfcbud.ru">http://mfcbud.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00 суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье – выходной день
11.	Муниципальное	356350, Ставропольский	Понедельник,

1	2	3	4
	бюджетное учреждение Новоселицкого муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	край, Новоселицкий район, с.Новоселицкое, ул.Ставропольская, д.5 8(86548)2-13-65, <a href="http://novoselicky.umfc26.rf">http://novoselicky.umfc26.rf</a>	вторник, четверг и пятница с 8-00 до 17-00, среда с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 8-00 до 12-00, воскресенье – выходной день
12.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красногвардейского района»	356030, Ставропольский край, Красногвардейский район, с.Красногвардейское, ул.Ленина, д.61, 8(86541)4-56-36 <a href="http://мфц-красногвардейское.рф">http://мфц-красногвардейское.рф</a>	Понедельник, вторник, четверг и пятница с 8-00 до 18-00, среда с 8-00 до 20-00, без перерыва; суббота с 9-00 до 13-00, воскресенье – выходной день
13.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Труновском районе Ставропольского края»	356173, Ставропольский край, Труновский район, с.Донское, ул.Крестьянская, д.147а, 8(86546)3-21-46 <a href="http://donskoe.umfc26.ru">http://donskoe.umfc26.ru</a>	Понедельник – среда, пятница с 8-00 до 17-00, без перерыва; четверг с 8-00 до 20-00; суббота с 8-00 до 12-00, воскресенье – выходной день
14.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном районе Ставропольского края»	356530, Ставропольский край, Петровский район, г.Светлоград, ул.Ленина, д.29 8(86547)4-01-59 <a href="http://petrovskiy.ufmc26.ru">http://petrovskiy.ufmc26.ru</a>	Понедельник, вторник, четверг, пятница – с 8-00 до 17-00; среда с 8-00 до 20-00; суббота с 8-00 до 12-00, воскресенье – выходной день
15.	Муниципальное ка-	357528, Ставропольский	Понедельник –

1	2	3	4
	зенное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска»	край, г.Пятигорск, ул.Коллективная, д.3А, 8 (8793)97-50-51, <a href="http://pyatigorsk.umfc26.ru">http://pyatigorsk.umfc26.ru</a>	пятница с 8-00 до 20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
16.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Георгиевска»	357820, Ставропольский край, Георгиевский район, г.Георгиевск, ул.Калинина, д.119, 8 (87951)3-21-04, <a href="http://georgievsk.umfc26.ru">http://georgievsk.umfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
17.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Шпаковского района»	356245, Ставропольский край, Шпаковский район, г.Михайловск, ул.Гоголя, д.26/10, 8 (86553)6-99-19 <a href="http://shpakovskiy.umfc26.ru">http://shpakovskiy.umfc26.ru</a>	Понедельник – пятница с 8-00 до 20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
18.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Благодарненского муниципального района Ставропольского края	356240, Ставропольский край, Благодарненский район, г.Благодарный, пер.9 Января, д.55. 8 (86549)5-20-55 <a href="http://www.blagodarny.umfc26.ru">www.blagodarny.umfc26.ru</a>	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 8-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье - выходной день
19.	Муниципальное казенное учреждение	357300, Ставропольский край, Кировский район,	Понедельник - пятница с 8-00 до

1	2	3	4
	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кировского муниципального района Ставропольского края»	г.Новопавловск, ул.Садовая, д.107А. 8 (87938)2-03-66 <a href="http://www.mfc26kir.ru">www.mfc26kir.ru</a>	20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье - выходной день
20.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Ипатовского муниципального района Ставропольского края	356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г.Ипатово, ул.Гагарина, д.67А. 8 (86542)2-49-44 <a href="http://ипатово.умфц26.рф">http://ипатово.умфц26.рф</a>	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 8-00 до 18-00, среда с 8-00 до 20-00, суббота с 8-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
21.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Предгорного муниципального района»	357350, Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул.Гагарина, д.100. 8 (87961)5-26-14	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье - выходной день
22.	Муниципальное казенное учреждение Нефтекумского муниципального района Ставропольского края «Мнофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нефтекумском районе Ставрополь-	356880, Ставропольский край, Нефтекумский район, г.Нефтекумск, пр.Нефтянников, д.20А 8 (86558)4-46-13 <a href="http://pmr.umfc26.ru">http://pmr.umfc26.ru</a>	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00, суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье - выходной день

1	2	3	4
	ского края»		
23.	Муниципальное казенное учреждение Арзгирского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Арзгирского района»	256570, Ставропольский край, Арзгирский район, с.Арзгир, ул.Матросова, д.15А 8 (88652) 3-15-05 <a href="http://арзгир.умфц26.рф">http://арзгир.умфц26.рф</a>	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 8-00 до 18-00, среда с 8-00 до 20-00; суббота с 8-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье – выходной день
24.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Советского муниципального района»	357910, Ставропольский край, Советский район, г.Зеленокумск, ул.Зои Космодемьянской, д.9. 8 (86552) 6-42-64	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00, без перерыва; воскресенье - выходной день
25.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Кочубеевском муниципальном районе Ставропольского края»	Ставропольский край, Кочубеевский район, с.Кочубеевское, ул.Советская, д.105А, 8 (86550) 3-71-74, 8 (86550) 3-71-68 <a href="http://kmr.umfc26.ru">http://kmr.umfc26.ru</a>	Понедельник - среда с 8-00 до 18-00; четверг с 8-00 до 20-00, пятница с 8-00 до 18-00, суббота с 8-00 до 12-00; воскресенье - выходной день
26.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Минераловодского муниципального района Ставрополь-	Ставропольский край, Минераловодский городской округ, г.Минеральные Воды, ул.50 лет Октября, 87А, корп. 1 8 (87922) 6-10-33	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день

1	2	3	4
27.	<p>ского края»</p> <p>Муниципальное казенное учреждение Георгиевского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»</p>	<p>357827, Ставропольский край, Георгиевский район,</p> <p>г. Георгиевск,</p> <p>ул. Калинина, д. 119</p> <p>8 (87951) 3-21-05</p> <p><a href="http://georgievsk.umfc26.ru/">http://georgievsk.umfc26.ru/</a></p>	<p>Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день</p>
28.	<p>Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Грачевском муниципальном районе Ставропольского края» Грачевского муниципального района Ставропольского края</p>	<p>356250, Ставропольский край, Грачевский район,</p> <p>с. Грачевка,</p> <p>ул. Ставропольская, д. 40</p>	<p>Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день</p>
29.	<p>Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Железноводска Ставропольского края»</p>	<p>357400, г. Железноводск,</p> <p>ул. Ленина, д. 55</p> <p>357433, г. Железноводск,</p> <p>пос. Иноземцево, ул. 50 лет Октября, д. 5</p>	<p>Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день</p>
30.	<p>Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»</p>	<p>357342, Ставропольский край, г. Лермонтов,</p> <p>ул. Ленина, д. 13</p>	<p>Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день</p>

1	2	3	4
	ципальных услуг города Лермонтова»		
31.	Муниципальное казенное учреждение Курского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Курском районе Ставропольского края»	357850, Ставропольский край, Курский район, ст. Курская, пер. Октябрьский, д. 22	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день
32.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Невинномысска	357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Баумана, д. 21г	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день
33.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Туркменского муниципального района Ставропольского края	356540, Ставропольский край, Туркменский район, с. Летняя Ставка, ул. Интернациональная, д. 8а	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день
34.	Муниципальное учреждение Степновского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный центр	357930, Ставропольский край, Степновский район, с. Степное, пл. Ленина, д. 42	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день

1	2	3	4
	предоставления государственных и муниципальных услуг»		
35.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Андроповского муниципального района Ставропольского края	357070, Ставропольский край, Андроповский район, с. Курсавка, ул. Стратийчука, д. 126г	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день
36.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Александровском муниципальном районе Ставропольского края»	356304, Ставропольский край, Александровский район, с. Александровское, ул. Войтика, д. 39	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день
37.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Апанасенковском муниципальном районе Ставропольского края	356721, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, д. 45	Понедельник - пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 13-00; воскресенье - выходной день

## Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## «Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## СВЕДЕНИЯ

о местонахождении и контактных телефонах должностных лиц отдела Гостехнадзора – государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае министерства сельского хозяйства Ставропольского края

Местонахождение	Код	Контактный телефон	Адрес
1	2	3	4

Отдел Гостехнадзора – государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае	8652	35-41-88 35-43-17 35-30-16 26-50-62	355035, г.Ставрополь, ул.Мира, 337
--	------	--	---------------------------------------

1	2	3	4
Александровский район	86557	2-79-79	356304, с. Александровское, ул.Карла Маркса, 9
Андроповский район	86556		357070, с.Курсавка, ул.Красная, 75
Апанасенковский район	86555		356721, с.Дивное, ул.Советская, 38
Арзгирский район	86560	3-11-85	356570, с.Арзгир, ул.П.Базалея, 6
Благодарненский район	86549	5-06-02	356420, г.Благодарный, пер.Октябрьский, 15
Буденновский район	86559		356817, с.Прасковья, ул.Ленина, 96А
Георгиевский район	87951	5-15-26	357827, г.Георгиевск, ул.Пушкина, 51
Грачевский район	86540	4-13-53	356250, с.Грачевка, ул.Ставропольская, 44
Изобильненский район	86545		356141, г.Изобильный, ул.Семыкина, 30
Ипатовский район	86542	2-11-35	356630, г.Ипатово, ул.Орджоникидзе, 97
Кировский район	87938	2-12-59	357300, г.Новопавловск, ул.Садовая, 142
Кочубеевский район	86550	2-04-74	357000, с.Кочубеевское, ул.Октябрьской Революции, 68
Красногвардейский район	86541	2-42-08	356031, с.Красногвардейское, ул.Ленина, 69
Курский район	87964	6-32-47	357850, ст-ца Курская, ул.Гагарина, 6
Левокумский район	86543	3-13-29	357960, с.Левокумское, ул.Карла Маркса, 138

1	2	3	4
Минераловодский городской округ	87922	6-27-80	357209, г.Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87А
Нефтекумский район	86558	2-22-82	356884, г.Нефтекумск, пер.Заводской, 3
Новоалександровский район	86544	6-68-52	356000, г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 313
Новоселицкий район	86548	2-22-55	356350, с.Новоселицкое, ул.Шоссейная, 45
Петровский район	86547	4-67-40	356530, г.Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8
Предгорный район	87961	5-10-49	357351, ст-ца Есентукская, ул.Павлова, 16
Советский район	86552	6-00-84	357910, г.Зеленокумск, ул.Мира, 8
Степновский район	86563	3-13-79	357930, с.Степное, пл. Ленина, 22
Труновский район	86546	3-35-03	356170, с.Донское, ул.Комарова, 6
Туркменский район	86565	2-09-09	356540, с.Летняя Ставка, ул.Советская, 122
Шпаковский район	86553	6-40-44	356245, г.Михайловск, пер.Транспортный, 13

#### ЭЛЕКТРОННЫЕ АДРЕСА

[gostex@mshsk.ru](mailto:gostex@mshsk.ru)  
[s.kolomysov@mshsk.ru](mailto:s.kolomysov@mshsk.ru)  
[a.syrman@mshsk.ru](mailto:a.syrman@mshsk.ru)  
[d.berejnyak@mshsk.ru](mailto:d.berejnyak@mshsk.ru)

».

### Приложение 3

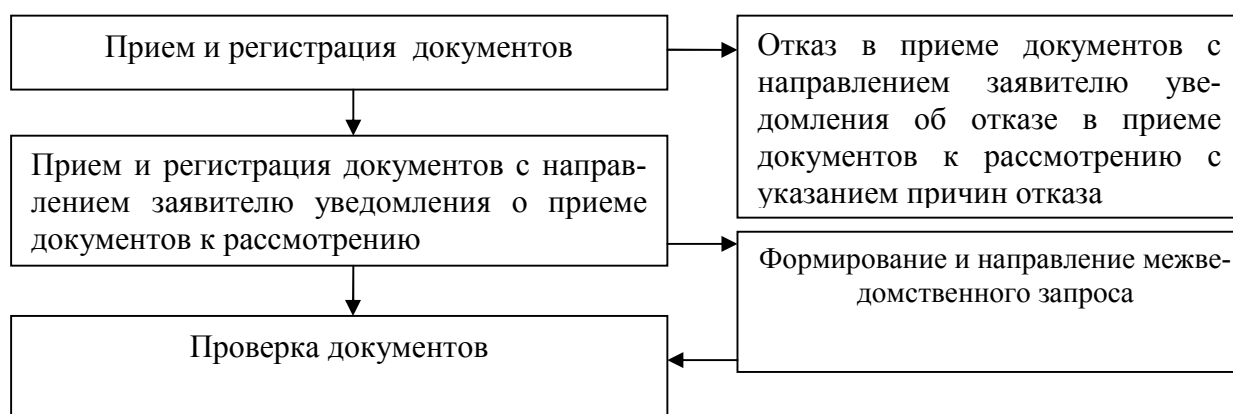
к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

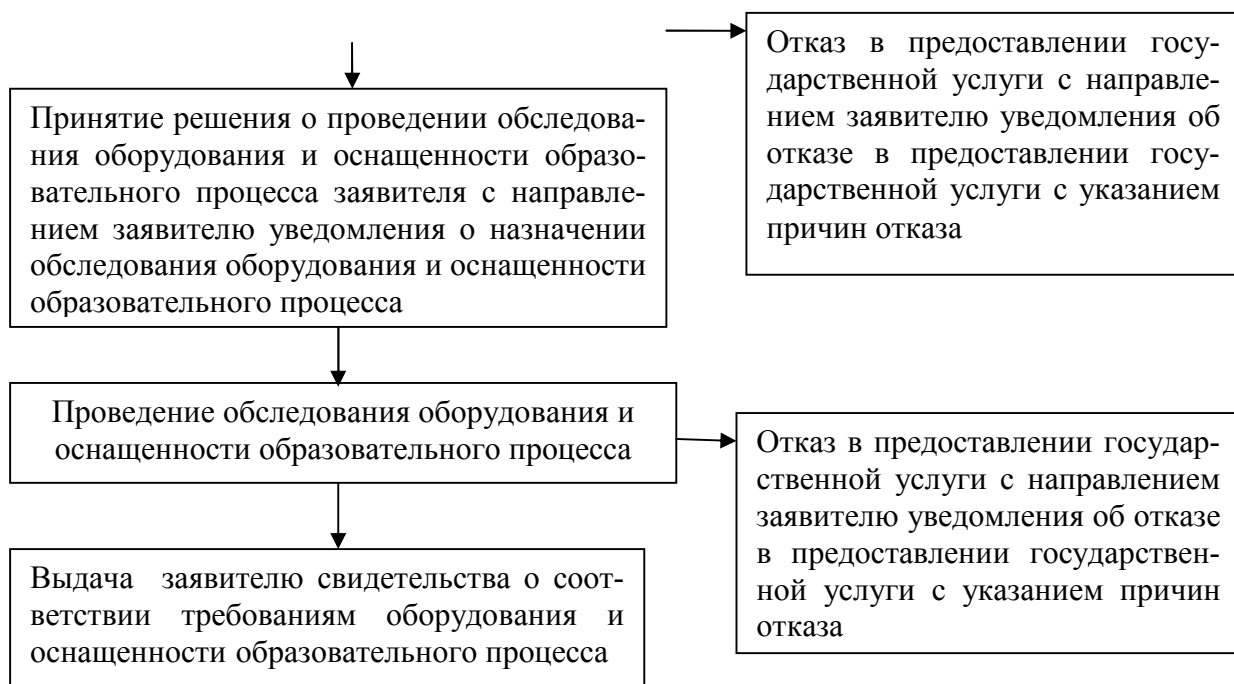
### «Приложение 3

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

### БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»





---

».

## Приложение 4

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## «Приложение 7

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## ФОРМА

Бланк министерства  
сельского хозяйства  
Ставропольского края

Дата, исходящий номер

---

(наименование заявителя)

---

(адрес заявителя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов к рассмотрению

Документы, предоставленные для получения государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выда-

че указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» возвращаются по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

- заявителем представлен неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 23 Административного регламента
- представленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 25 Административного регламента

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

\_\_\_\_\_».

## Приложение 5

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## «Приложение 8

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## ФОРМА

Бланк министерства  
сельского хозяйства  
Ставропольского края

Дата, исходящий номер

---

(наименование заявителя)

---

(адрес заявителя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о приеме документов к рассмотрению

Заявителем представлены:

№ п/п	Отметка о представленных документах (нужное отметить знаком – V)	Перечень представленных заявителем документов	Количество листов
1.		заявление на предоставление государственной услуги	
2.		копия Устава, заверенная руководителем заявителя	
3.		общие сведения об оборудовании и оснащённости образовательного процесса	
4.		документ, подтверждающий оплату государственной пошлины	

Порядковый номер записи в журнале регистрации – \_\_\_\_\_  
 Дата представления документов – \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г.

Документы принял:

\_\_\_\_\_».

## Приложение 6

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## «Приложение 9

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»

## ФОРМА

Бланк министерства  
сельского хозяйства  
Ставропольского края

Дата, исходящий номер

---

(наименование заявителя)

---

(адрес заявителя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

Вам отказывается в предоставлении государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

- общие сведения об оборудовании и оснащённости образовательного процесса не отвечают потребностям учебного образовательного учреждения в оборудовании и оснащённости образовательного процесса, определяемым согласно приложению 5 к Административному регламенту
- не соответствие оборудования и оснащённости образовательного процесса представленным заявителем общим сведениям об оборудовании и оснащённости образовательного процесса
- неподтверждение оплаты государственной пошлины

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

---

(должность инспектора)

(подпись)

(расшифровка подписи)

---