



## Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

### П Р И К А З

«26» июля 2016 г.

г. Ставрополь

№ 303

О формировании и утверждении списков участников мероприятий – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 90-п «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

1.2. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Юрченко О.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства  
Ставропольского края



В.Н.Ситников



УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «26» июля 2016 г. № 303

## ПОРЯДОК

формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

1. Настоящий Порядок определяет механизм формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Программа).

2. Орган местного самоуправления поселения Ставропольского края или орган местного самоуправления городского поселения или городского округа Ставропольского края, в случае если сельский населенный пункт Ставропольского края входит в состав городского поселения или городского округа Ставропольского края и включен в Перечень сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений и городских округов Ставропольского края, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 90-п «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – орган местного самоуправления):

1) в срок до 01 октября текущего года формирует и направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Ставропольского края (далее – уполномоченный орган местного самоуправления) списки граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием

социальных выплат, по муниципальному образованию Ставропольского края (далее – списки заявителей по поселению), сформированные на очередной финансовый год и плановый период;

2) в срок до 15 мая и далее ежегодно, в срок до 01 апреля, формирует и направляет в соответствующий уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Ставропольского края список заявителей по поселению на текущий финансовый год.

Списки заявителей по поселению формируются:

из граждан, молодых семей и молодых специалистов, имеющих право на получение социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее – социальная выплата);

на основании документов, предусмотренных пунктами 18 и 41 Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 90-п «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Порядок предоставления социальных выплат), прошедших проверку в соответствии с пунктом 20 Порядка предоставления социальных выплат;

по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

в соответствии с очередностью граждан, молодых семей и молодых специалистов, предусмотренной пунктами 5 и 39 Порядка предоставления социальных выплат.

К спискам заявителей по поселению прилагаются копии заявлений и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктами 18 и 41 Порядка предоставления социальных выплат, которые должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления, иметь отметки об их регистрации и проверке.

3. Уполномоченный орган местного самоуправления:

1) в срок до 15 октября текущего года формирует и направляет в министерство сельского хозяйства Ставропольского края (далее – министерство) списки граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием средств социальных выплат по муниципальному району или городскому округу Ставропольского края (далее – списки заявителей по району, городскому округу), на очередной финансовый год и плановый период;

2) в срок до 15 апреля, формирует и направляет в министерство список заявителей по району (городскому округу) на текущий финансовый год.

Списки заявителей по району (городскому округу) формируются:  
на основании документов, прошедших проверку в соответствии с пунктом 21 Порядка предоставления социальных выплат, копии которых приложены к спискам заявителей по поселениям;

в пределах годовых объемов средств, доводимых муниципальному району (городскому округу) на соответствующий финансовый год;  
по форме согласно приложению к настоящему Порядку;  
в соответствии с очередностью граждан, молодых семей и молодых специалистов, предусмотренной пунктами 5 и 39 Порядка предоставления социальных выплат.

Для формирования списка заявителей по району (городскому округу) уполномоченный орган местного самоуправления вправе создавать комиссию.

4. Отдел развития сельских территорий и инвестиций министерства (далее – отдел):

1) в срок до 15 ноября текущего года, на основании представляемых уполномоченными органами местного самоуправления списков заявителей по районам (городским округам) формирует сводные списки участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках Программы, по Ставропольскому краю (далее – сводные списки), на очередной финансовый год и плановый период, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) в срок до 15 мая, на основании представляемых уполномоченными органами местного самоуправления списков по районам (городским округам) формирует сводный список на текущий год.

Сводные списки формируются:

в разрезе муниципальных районов (городских округов) Ставропольского края;

в соответствии с очередностью граждан, молодых семей и молодых специалистов, предусмотренной пунктами 5 и 39 Порядка предоставления социальных выплат;

с учетом объема субсидий, предусмотренных на эти мероприятия.

3) готовит проект приказа министерства об утверждении сводного списка на текущий год.

На основании приказа министерства об утверждении сводного списка отдел в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа письменно уведомляет уполномоченные органы местного самоуправления о включении заявителей в сводный список для доведения данной информации до заявителей.

5. Внесение изменений в сводный список осуществляется по следующим основаниям:

изменение объема субсидий, предусмотренных на эти мероприятия;

изменение персональных данных получателей социальных выплат;

истечение срока действия свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – свидетельство);

поступление письменного заявления получателя социальной выплаты об исключении его из сводного списка;

изменения численного состава семьи получателя социальной выплаты;

изменения способа улучшения жилищных условий получателя социальной выплаты;

изменения жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которых отпали основания для признания получателя социальной выплаты нуждающимся в улучшении жилищных условий;

выезда на постоянное место жительства за пределы Ставропольского края;

выявления в представленных получателем социальной выплаты в орган местного самоуправления документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для признания его нуждающимся в улучшении жилищных условий и (или) включения его в список заявителей по поселению (району, городскому округу);

неправомерные действия должностных лиц органа местного самоуправления при решении вопроса о признании получателя социальной выплаты нуждающимся в улучшении жилищных условий и (или) включении его в список заявителей по поселению (району, городскому округу);

поступление письменного ходатайства уполномоченного органа местного самоуправления о внесении изменений в сводный список.

6. Органы местного самоуправления в течение 3 рабочих дней письменно уведомляют уполномоченный орган местного самоуправления обо всех изменениях, связанных с признанием получателя социальной выплаты нуждающимся в улучшении жилищных условий и (или) включением его в список заявителей по поселению.

7. Уполномоченные органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней письменно уведомляют министерство о выявлении ими оснований, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

## Приложение

к Порядку формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации \_\_\_\_\_  
(наименование муниципа-

льного образования (района, городского округа) Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## СПИСОК

граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием средств социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, по \_\_\_\_\_ району (городскому округу) на \_\_\_\_\_ год

I. Список граждан, проживающих в сельской местности

№ П/П	Сведения о заявителе									
	фамилия, имя, отчество	ИНН	число, месяц, год подачи заявления на участие в программе (наименование программы)*	наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	сельское поселение, выбранное для строительства (приобретения) жилья	число, месяц, год рождения	полное наименование места работы, должности заявителя	численный состав семьи, включая заявителя	поименный состав семьи (родственные отношения, фамилия, имя, отчество) без заявителя	Категория оче- редности по гражданам (1-6)**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО	X	X	X	X	X	X		X	X

страница 2

№ П/П	Сведения о заявителе	Сведения об объекте				Расчетные показатели						денеж- ные средства граждан
	фамилия, имя, отчество	способ улучшения жилищных усло- вий (строитель- ство, приобрете- ние, участие в долевом строи- тельстве)	фактическая общая площадь строящегося (приобретаемого) жилого помещения, кв.метров	фактическая стоимость строительства в текущих ценах, (приоб- ретения) жило- го помещения, рублей	дата, но- мер за- ключения (акта) комис- сии***	учетная норма для поста- новки на очередь, приня- тая органом местного самоуправления муници- пального образования Ставропольского края, кв. метров на человека	площадь по учет- ной норме ****	площадь по соци- альной норме *****	фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади жилья (гр. 14 / гр. 13)	стоимость 1 кв. метра общей площади жилья для расчета со- циальной выпла- ты	максимальный размер соци- альной выпла- ты за счет всех уровней бюджета, рублей	
1	2	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	ИТОГО	X				X	X	X	X	X		

страница 3

## II. Список молодых семей и молодых специалистов

№ П/П	Сведения о заявителе											
	фамилия имя, отчество	ИНН	число, месяц, год подачи заявления на участие в программе (наименование программы)*	наименование и реквизиты документа, удостоверяю- щего личность	сельское поселение, выбранное для строительства (приобретения) жилья	число, месяц, год рождения	полное наименование места работы, должно- сти заявителя	численный состав семьи, включая заявителя	из графы 9 количество молодых специали- стов	в том числе социальная сфера	поименный состав семьи (родственные отношения, фамилия, имя, отчество) без заявителя	Категория оче- редности по молодым (1-8)**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ИТОГО	X	X	X	X	X	X				X	X

№ П/П	Сведения о заявителе	Сведения об объекте				Расчетные показатели						денежные средства граждан
	фамилия, имя, отчество	способ улучшения жилищных условий (строительство, приобретение, участие в долевом строительстве)	фактическая общая площадь строящегося (приобретаемого) жилого помещения, кв.метров)	фактическая стоимость строительства в текущих ценах, (приобретения) жилого помещения, рублей	дата, номер заключения (акта) комиссии***	учетная норма для постановки на очередь, принятая органом местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, кв.метров на человека	площадь по учетной норме****	площадь по социальной норме*****	фактическая стоимость 1 кв.метра общей площади жилья (гр. 16 / гр. 15)	стоимость 1 кв. метра общей площади жилья для расчета социальной выплаты	максимальный размер социальной выплаты за счет всех уровней бюджета, рублей	
1	2	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	ИТОГО	X				X	X	X	X	X		

\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\* Указывается дата подачи заявления на участие в программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» и дата подачи заявления на участие в программе «Социальное развитие села до 2013 года» (если есть).

\*\* Указывается в соответствии с пунктом 5 или 39 Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности Ставропольского края, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 90-п «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

\*\*\* Указывается в случае улучшения жилищных условий путем приобретения жилья.

\*\*\*\* Учетная норма, установленная органом местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края для постановки на очередь в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий умноженная на количество членов семьи.

\*\*\*\*\* 1 человек – 33 кв. метра, 2 человека – 42 кв. метра, 3 и более человек – по 18 кв. метров на каждого.».



УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от « 26 » июля 2016 г. № 303

## ПОРЯДОК

выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации на территории Ставропольского края федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17) (далее – Программа), и определяет механизм выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее соответственно – свидетельство, социальная выплата).

2. Организация работы по оформлению и выдаче свидетельств осуществляется отделом развития сельских территорий и инвестиций министерства сельского хозяйства Ставропольского края (далее соответственно – отдел, министерство).

3. Отдел на основании сводного списка участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках Программы, по Ставропольскому краю на текущий год (далее – сводный список), сформированного в соответствии с Порядком формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках реализации Программы, в течение 40 рабочих дней со дня издания приказа министерства об утверждении сводного списка производит оформление свидетельств и организует их выдачу гражданам, молодым семьям и молодым специалистам (далее – получатель социальной выплаты).

4. Вручение свидетельств осуществляется отделом.

В случае заключения соглашений между министерством и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края вручение свидетельств с ведением реестра выданных свидетельств по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее –

реестр свидетельств), осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края.

5. В случае отказа получателя социальной выплаты от получения свидетельства он направляет в министерство письменное заявление об отказе в получении свидетельства.

В случае неявки получателя социальной выплаты за свидетельством или непредставления отказа от получения свидетельства в течение 30 календарных дней с момента уведомления получателя социальной выплаты о необходимости получения свидетельства свидетельство аннулируется, о чем делается запись в реестре свидетельств.

6. Получатель социальной выплаты в течение 15 календарных дней со дня выдачи свидетельства представляет его в российскую кредитную организацию, с которой министерством заключено соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

7. При утрате (хищении) или порче свидетельства получатель социальной выплаты представляет в министерство заявление о выдаче дубликата свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших такую выдачу (далее – заявление), и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления министерство выдает дубликат свидетельства, о чем делается отметка в реестре выдачи свидетельств.

Срок действия дубликата свидетельства не превышает срока действия первоначально выданного свидетельства.

8. Основаниями внесения в свидетельство изменений являются:  
изменения численного состава семьи;  
пересчет размера социальной выплаты;  
изменение персональных данных получателя социальной выплаты;  
изменение способа улучшения жилищных условий;  
изменение места нахождения (муниципального образования) строящегося (приобретаемого) жилья.

При наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом, отдел готовит проект приказа министерства о внесении изменений в сводный список.

В течение 3 рабочих дней, со дня издания приказа о внесении изменений в сводный список, оформляет и выдает получателю свидетельство с пометкой «Уточненное».

Номер и дата выдачи свидетельства переносятся отделом в свидетель-

ство с пометкой «Уточненное».

При выдаче свидетельства с пометкой «Уточненное» отдел:  
погашает первоначальное свидетельство путем его зачеркивания чернилами красного цвета с указанием основания для внесения изменений, должности и подписи с расшифровкой должностного лица отдела;  
вносит в реестр выданных свидетельств запись о выдаче данного свидетельства.

Срок действия свидетельства с пометкой «Уточненное» не превышает срока действия первоначального свидетельства.

9. Контроль за использованием свидетельств и корешков осуществляется министерством.

10. Свидетельство с отметкой кредитной организации о произведенной оплате и корешки свидетельств хранятся в отделе. Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

## Приложение

к Порядку выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности

ФОРМА

## РЕЕСТР

выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности Ставропольского края.

№ п/п	№ и дата выдачи свидетельства	Ф.И.О. получателя свидетельства	Муниципальный район (городской округ)	Ф.И.О. получившего свидетельство	Подпись получившего свидетельство
1.					
2.					

---