

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО СТАВРОПОЛЬКОМУ КРАЮ**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ**

П Р И К А З

г. Ставрополь

25.07.2016

№ 453/01-05/650

**О некоторых мерах по организации оказания медицинской помощи и
проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров
военнослужащих и сотрудников МЧС России Ставропольского края**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей, а также отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы» и в целях обеспечения военнослужащих и сотрудников МЧС России Ставропольского края, содержащихся за счет федерального бюджета и не имеющих полисов обязательного медицинского страхования, своевременной и качественной медицинской помощью **п р и к а з ы в а е м:**

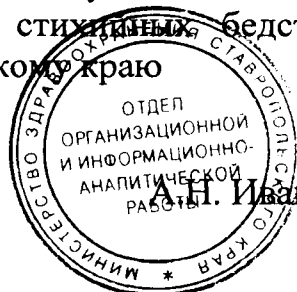
1. Утвердить Порядок организации оказания медицинской помощи и проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров военнослужащих и сотрудников МЧС России Ставропольского края в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Ставропольского края и возмещения расходов указанным организациям (Приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю Кугуй П.А. и на первого заместителя министра здравоохранения Ставропольского края Пучкова А.А.

4. Настоящий приказ довести до сведения всех заинтересованных лиц.

Начальник Главного управления
Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий по
Ставропольскому краю



Министр здравоохранения
Ставропольского края



В.Н.Мажаров

Приложение
к приказу Главного управления
МЧС России по Ставропольскому краю
и министерства здравоохранения
Ставропольского края
от «25» июля 2016г. № 453/01-05/650

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ЕЖЕГОДНЫХ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ И СОТРУДНИКОВ
МЧС РОССИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ УКАЗАННЫМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ**

1. Настоящий Порядок организации оказания медицинской помощи и проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров военнослужащих и сотрудников МЧС России Ставропольского края в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Ставропольского края и возмещения расходов указанным организациям (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с организацией оказания медицинской помощи и возмещения медицинским организациям государственной системы здравоохранения Ставропольского края (далее - медицинская организация) расходов на оказание медицинской помощи военнослужащим и сотрудникам МЧС России Ставропольского края (далее - сотрудники), а также проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров сотрудников на договорной основе за счет средств, выделенных из федерального бюджета на эти цели.

2. Медицинская помощь сотрудникам, проходящим службу и дислоцированным в г. Ставрополе и г. Михайловске, оказывается госпиталем ФКУЗ "МСЧ МВД России по Ставропольскому краю" (далее - госпиталь МВД) и филиалом №1 ФГКУ «1602 ВКГ» МО РФ (далее - госпиталь МО).

Медицинская помощь сотрудникам, проходящим службу и дислоцированным в регионе Кавказских Минеральных Вод, оказывается амбулаторией ФКУЗ "МСЧ МВД России по Ставропольскому краю" (далее - амбулатория) и ФГБУ «Северо-Кавказский специализированный санаторно-реабилитационный центр МЧС России» (далее - СКССРЦ).

Медицинская помощь сотрудникам, проходящим службу на территории Ставропольского края (за исключением сотрудников, проходящих службу в г. Ставрополе, г. Михайловске, регионе Кавказских Минеральных Вод), оказывается медицинскими организациями в соответствии с пунктом 5 Правил оказания медицинской помощи (медицинского обеспечения) сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, лицам начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в

федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системе, органах федеральной фельдъегерской связи, а также лицам, уволенным со службы в федеральных органах налоговой полиции (далее – Правила обеспечения) и Правил возмещения медицинским организациям государственной и муниципальной систем здравоохранения расходов на оказание медицинской помощи военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и лицам начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи, а также отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 911.

3. Скорая медицинская помощь оказывается сотрудникам беспрепятственно и бесплатно всеми организациями здравоохранения независимо от территориальной и ведомственной подчиненности и формы собственности при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастные случаи, травмы, отравления, другие состояния и заболевания). Проведение взаиморасчетов осуществляется с момента, когда устранена непосредственная угроза жизни больного, здоровью окружающих и возможна транспортировка больного.

4. Для оказания сотрудникам медицинской помощи (за исключением случаев, указанных в пункте 18 Порядка), Главное управление заключает контракты об оказании медицинской помощи сотрудникам с медицинскими организациями в соответствии с примерной формой, являющейся приложением 1 к настоящему Порядку.

5. Плановая медицинская помощь сотрудникам в медицинских организациях г. Ставрополя и г. Михайловска оказывается по направлениям начальника (заместителя начальника) отдела медицинского обеспечения и охраны труда управления материально технического обеспечения Главного управления (далее – ОМО и ОТ) (лиц, их замещающих), заверенным личной подписью, подписью начальника (заместителя начальника) Главного управления (лиц, их замещающих) и гербовой печатью учреждения в соответствии с формой, являющейся приложением 2 к настоящему Порядку.

6. Плановая медицинская помощь сотрудникам в медицинских организациях региона Кавказских Минеральных Вод оказывается по направлениям начальника структурного подразделения, находящегося в оперативном подчинении Главного управления (далее – структурное подразделение), или лица, его замещающего, с указанием даты выдачи, номера, паспортных данных больного, номера служебного удостоверения, наименования структурного подразделения, заверенным его личной подписью и гербовой печатью структурного подразделения в соответствии с формой, являющейся приложением 3 к настоящему Порядку. Направления выдаются с обязательным предварительным уведомлением начальника (заместителя начальника) ОМО и ОТ (лиц, их замещающих) на основании заключений или рекомендаций врача СКССРЦ, заверенных его личной подписью и печатью, подписью заведующего медико-консультативным отделением, заместителя главного врача (по медицинской части) СКССРЦ (лиц, их замещающих) и печатью учреждения.

7. Плановая амбулаторная медицинская помощь сотрудникам, проходящим

службу на территории Ставропольского края (за исключением сотрудников, проходящих службу в г. Ставрополе, г. Михайловске, регионе Кавказских Минеральных Вод), оказывается медицинскими организациями по направлениям начальника структурного подразделения, или лица, его замещающего, с указанием даты выдачи, номера, паспортных данных больного, номера служебного удостоверения, наименования структурного подразделения, заверенным его личной подписью и гербовой печатью структурного подразделения в соответствии с формой, являющейся приложением 3 к настоящему Порядку. Направления выдаются с обязательным предварительным уведомлением начальника (заместителя начальника) ОМО и ОТ (лиц, их замещающих).

8. Плановая стационарная медицинская помощь сотрудникам, проходящим службу на территории Ставропольского края (за исключением сотрудников, проходящих службу в г. Ставрополе, г. Михайловске, регионе Кавказских Минеральных Вод), оказывается медицинскими организациями по направлениям начальника (заместителя начальника) ОМО и ОТ, заверенным их личной подписью, подписью начальника (заместителя начальника) Главного управления (лиц, их замещающих) и гербовой печатью учреждения в соответствии с формой, являющейся приложением 2 к настоящему Порядку. Оригинал направления Главное управление передает медицинской организации. Сотруднику выдается факсимильная копия направления через кадровый орган подчиненного структурного подразделения.

9. Экстренная и неотложная медицинская помощь оказывается сотрудникам медицинскими организациями безотлагательно, предоставление направления на лечение сотрудника в этом случае не требуется.

После устранения непосредственной угрозы жизни больного, здоровью окружающих и необходимости в дальнейшем стационарном лечении больного администрацией медицинской организации совместно с ответственными должностными лицами Главного управления (начальник (заместитель начальника) ОМО и ОТ тел. (8652) 75-38-16) принимается решение о переводе больного в госпиталь МВД, госпиталь МО, СКССРЦ или продолжении его лечения в медицинской организации при наличии оснований, указанных в пункте 5 Правил обеспечения, с последующим предоставлением направления Главного управления. В случае необходимости дальнейшего планового лечения медицинской организацией предоставляется справка об оказании экстренной или неотложной медицинской помощи, которая является основанием для выдачи сотруднику направления в медицинскую организацию на дальнейшее плановое лечение.

При оказании медицинской помощи сотрудникам по экстренным медицинским показаниям медицинской организацией, не заключившей контракт об оказании медицинской помощи сотрудникам с Главным управлением, эта медицинская организация оформляет документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, а также контракт об оказании медицинской помощи сотрудникам и направляет их для подписания и оплаты в Главное управление.

10. Для получения направления на оказание плановой медицинской помощи сотрудник:

проходящий службу в г. Ставрополе, г. Михайловске, обязан обратиться к врачу поликлиники госпиталя МВД, госпиталя МО;

проходящий службу в регионе Кавказских Минеральных Вод, обязан

обратиться к врачу СКССРЦ;

проходящий службу на территории Ставропольского края (за исключением г. Ставрополя, г. Михайловска и региона Кавказских Минеральных Вод), обязан обратиться в кадровый орган структурного подразделения. В случае необходимости оказания сотруднику плановой медицинской помощи он обязан представить подтверждающие документы. Кадровый орган связывается с ОМО и ОТ по телефону (8652) 75-38-16 и предоставляет документы сотрудника по факсу (8652) 75-38-16. После решения вопроса о предоставлении необходимого лечения сотруднику ОМО и ОТ направляет в кадровый орган структурного подразделения факсимильную копию направления на лечение в медицинскую организацию, для выдачи данного направления на руки сотруднику.

11. При обращении сотрудников вследствие заболевания (ранения, контузии, травмы, увечья и др.) в медицинские учреждения ГУ МВД России по Ставропольскому краю факт временной нетрудоспособности удостоверяется листком освобождения от служебных обязанностей по временной нетрудоспособности.

При направлении сотрудников в медицинские организации и наличии факта временной нетрудоспособности им выдается листок освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности, с указанием периода временной нетрудоспособности, заверенный личной подписью врача, угловым штампом медицинской организации с указанием наименования и адреса и печатью медицинской организации, который затем подлежит регистрации в подразделениях госпиталя МВД (для сотрудников, проходящих службу в г. Ставрополе, г. Михайловске) или сдается сотрудниками в соответствующие кадровые органы.

При наличии факта временной нетрудоспособности после оказания экстренной или неотложной медицинской помощи сотрудник обязан представить в медицинскую организацию направление на дальнейшее плановое лечение, а период временной нетрудоспособности считается со дня оказания экстренной или неотложной медицинской помощи. Направление на плановое лечение выдается в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Порядка.

12. Сотрудники, обратившиеся самостоятельно в медицинские организации за оказанием плановой медицинской помощи (за исключением случаев, указанных в пункте 18 Порядка), оплачивают стоимость полученных медицинских услуг из собственных средств.

Оплата услуг по размещению сотрудников в палатах повышенной комфортности, организации индивидуального питания и ухода, а также при оказании помощи на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ставропольского края на очередной финансовый год, производится за счет собственных средств сотрудников.

13. Ежегодные профилактические медицинские осмотры сотрудников проводятся госпиталем МВД, СКССРЦ и госпиталем МО. В случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и распорядительными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудники направляются Главным управлением или структурным подразделением для проведения ежегодных профилактических

медицинских осмотров или на обследование в целях его проведения в медицинские организации, с которыми заключены контракты об оказании медицинской помощи сотрудникам.

В случае направления сотрудника в медицинскую организацию на обследование в целях проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров результаты обследования выдаются медицинской организацией на руки сотруднику, который с ними прибывает на профилактический медицинский осмотр в подразделения госпиталя МВД, СКССРЦ и госпиталя МО.

14. Расходы на оказание медицинской помощи сотрудникам возмещаются медицинскими организациями из средств федерального бюджета.

15. Медицинские организации в течение 5 дней после завершения стационарного, амбулаторного лечения или обследования (освидетельствования) сотрудников оформляют следующие документы: выписку из медицинской карты стационарного (амбулаторного) больного; счет и счет-фактуру; акт оказанных услуг в 2 экземплярах; реестр медицинских услуг, которые были оказаны сотрудникам; копии направлений на лечение или обследование. Медицинскими организациями указанные документы представляются в Главное управление 1 раз в месяц, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, в отношении всех прошедших лечение в этот период сотрудников, по адресу: г. Ставрополь, ул. 8 Марта, 164. Одновременно медицинские организации информируют Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ставропольского края о факте лечения в медицинской организации сотрудников и о возмещении расходов на оказание сотрудникам медицинской помощи.

16. Главное управление через ОМО и ОТ осуществляет проверку (экспертизу) счетов (счетов-фактур), сведений об оказанной сотрудникам медицинской помощи, обоснованности приема их на лечение (обследование), качества и продолжительности их лечения (обследования). При отсутствии претензий по представленным документам Главное управление в 20-дневный срок с момента получения счетов (счетов-фактур) и актов оказанных услуг оплачивает медицинской организации оказанные услуги либо дает мотивированный отказ от их оплаты.

17. Медицинская помощь оказывается сотрудникам в соответствии с порядками оказания медицинской помощи на основе стандартов медицинской помощи и оплачивается по тарифам, действующим на территории Ставропольского края на момент оказания медицинской помощи.

Медицинская помощь, оказываемая сотрудникам и не входящая в программу обязательного медицинского страхования, оплачивается по тарифам, утвержденным медицинской организацией, действующим на момент оказания медицинской помощи.

18. Возмещение расходов медицинской организации не производится в связи с оказанием сотрудникам скорой медицинской помощи.

19. Расходы медицинской организации по оказанию медицинской помощи гражданам, проходящим службу в Федеральной миграционной службе, Федеральной службе исполнения наказаний, Федеральной службе безопасности, Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, внутренних войсках МВД России, а также органах внутренних дел Российской Федерации не подлежат оплате за счет средств Главного управления.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ
ОБ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ №___

г. Ставрополь

«___» _____ 20__ г.

Главное управление МЧС России по Ставропольскому краю (далее – Главное управление), выступающее от имени Российской Федерации, в лице начальника Главного управления Иваницкого Александра Николаевича, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Н-ская центральная районная больница» (ГБУЗ СК «Н-ская ЦРБ»), в лице главного врача Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, руководствуясь положениями Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2004 №911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей», заключили в порядке, установленном п.6 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», настоящий государственный контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

1.1. Настоящий государственный контракт предусматривает оказание медицинской помощи и иных медицинских услуг (далее – медицинские услуги) военнослужащим, сотрудникам Федеральной противопожарной службы по Ставропольскому краю и сотрудникам государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю, содержащимся за счёт средств федерального бюджета (далее сотрудники), при отсутствии по месту военной службы (службы), месту жительства (проживания) или иного нахождения медицинских учреждений соответствующих федеральных органов исполнительной власти или при отсутствии в них соответствующих отделений либо специального медицинского оборудования, а также в неотложных случаях.

В соответствии с условиями настоящего государственного контракта Государственный заказчик берет на себя обязательство оплачивать Исполнителю затраты, связанные с оказанием медицинских услуг сотрудникам в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим государственным контрактом, а Исполнитель - обеспечивать своевременное оказание сотрудникам медицинских услуг надлежащего качества.

1.2. Для приема сотрудника в медицинском органе государственной системы здравоохранения на лечение или обследование (освидетельствование) предоставляется направление (факсимильная копия направления) начальника (заместителя начальника) отдела медицинского обеспечения и охраны труда управления материально технического обеспечения Главного управления (лиц, их замещающих), заверенным личной подписью, подписью начальника (заместителя начальника) Главного управления (лиц, их замещающих) и гербовой печатью учреждения с указанием в нем цели направления в учреждение здравоохранения, а также документ, удостоверяющий личность (служебное удостоверение, военный билет, паспорт) сотрудника. В неотложных случаях сотрудники госпитализируются в учреждение здравоохранения немедленно с предоставлением в последующем указанных документов.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Государственный заказчик:

представляет документы, необходимые для лечения (обследования, освидетельствования) сотрудников в соответствии с п.1.2 настоящего Государственного контракта;

своевременно оплачивает Исполнителю медицинские услуги, предоставленные сотрудникам Государственного заказчика, в порядке, предусмотренном настоящим государственным контрактом.

2.2. Исполнитель:

обеспечивает своевременное предоставление сотрудникам медицинских услуг надлежащего качества;

сообщает Государственному заказчику в 3-дневный срок о поступлении на лечение сотрудников без направления по неотложным показаниям;

ведет персональный учет услуг, оказанных сотрудникам, и представляет Государственному заказчику сведения об объеме этих услуг и их стоимости.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Медицинские услуги, предоставленные сотрудникам Исполнителем, оплачиваются Государственным заказчиком по тарифам в системе обязательного медицинского страхования действующим на момент обращения сотрудника за медицинской помощью.

3.2. В случае применения новых методик, высоких технологий, дорогостоящих видов медицинской помощи оплата, в силу положений п.8 Правил возмещения учреждениям государственной и муниципальной систем здравоохранения расходов на оказание медицинской помощи военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов и лицам начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2004 №911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного

обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей», производится по утвержденным тарифам за счет средств сотрудника в кассу медицинского органа государственной системы здравоохранения.

3.3. Исполнитель после завершения стационарного или амбулаторного лечения (обследования, освидетельствования) сотрудника оформляет акт оказанных медицинских услуг, счет за оказанные медицинские услуги, реестр на оказанные медицинские услуги и направляет их Государственному заказчику с указанием банковских реквизитов и почтового адреса Исполнителя.

3.4. Государственный заказчик осуществляет проверку актов оказанных медицинских услуг, счетов и реестров на оказанные сотрудникам медицинские услуги, обоснованности приема сотрудников на лечение (обследование, освидетельствование), качества и продолжительности их лечения (обследования, освидетельствования) и при отсутствии претензий по представленным документам в 30-дневный срок со дня подписания акта оказанных медицинских услуг оплачивает учреждению здравоохранения указанные счета либо дает мотивированный отказ от их оплаты.

3.5. Излишне оплаченные Государственным заказчиком суммы учитываются при последующих расчетах.

3.6. Оплата за оказанные Исполнителем медицинские услуги производится Государственным заказчиком за счет средств федерального бюджета в пределах установленных лимитов бюджетного финансирования на 20__ год.

3.7. Общая стоимость услуг по настоящему государственному контракту составляет _____ рублей 00 копеек. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Государственный заказчик имеет право осуществлять проверку достоверности тарифов на медицинские услуги, указанные в счете, обоснованности приема, качества и продолжительности лечения, полноты лечения (обследования, освидетельствования) сотрудников.

4.2. Порядок и оценка качества медицинской помощи осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2010. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

4.3. В случае некачественного оказания медицинских услуг, подтвержденного актом экспертизы, их повторное оказание и оплата услуг экспертизы осуществляются за счет и на базе Исполнителя.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек

(штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа: 2,5% от цены контракта, что составляет 0,00 руб. (ноль рублей 00 копеек).

4.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Государственный заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем и определяется по формуле: $P = (C - B) \times C \times S$, (где C - цена контракта; B - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов; S - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $S = C_{\text{цб}} \times \text{ДП}$ (где $C_{\text{цб}}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента K ; ДП - количество дней просрочки).

Коэффициент K определяется по формуле $K = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%$ (где ДП - количество дней просрочки; ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней)).

При K , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа: 10% от цены контракта, что составляет 0,00 руб. (ноль рублей 00 копеек).

4.7. Определение размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения и (или) неисполнения Государственным заказчиком, Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Государственным заказчиком, Поставщиком), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, производится в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063.

4.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

4.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от исполнения принятых на себя обязательств по контракту.

4.10. Все претензии по финансовым расчетам, качеству лечения (обследования, освидетельствования) сотрудников, уходу за ними и другим вопросам рассматриваются и разрешаются непосредственно между Государственным заказчиком, с которым заключен настоящий государственный контракт, и Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Все споры и разногласия по настоящему государственному контракту разрешаются путем переговоров сторон, а при не достижении согласия - в Арбитражном суде Ставропольского края.

4.12. Возможно изменение существенных условий контракта при его исполнении по соглашению сторон в следующих случаях:

4.12.1. при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

4.12.2. если по предложению «Государственного заказчика» увеличивается предусмотренный контрактом объем услуг не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный контрактом объем оказанных услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение, с учётом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены контракта пропорционально дополнительному объёму услуг исходя из установленной в контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объёма услуг Стороны

контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работы. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара;

4.12.3.в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведённых до «Государственного заказчика» как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом «Государственный заказчик» в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара. Объёма работы или услуги, предусмотренных контрактом.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

5.1.Настоящий государственный контракт вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до 31 декабря 20__ года, а по взаиморасчётам до полного исполнения сторонами принятых обязательств по настоящему государственному контракту. Стороны пришли к соглашению, что положения настоящего государственного контракта, на основании ст.425 ГК РФ, распространяют свое действие на отношения, фактически возникшие в рамках предмета настоящего государственного контракта с 01 января 20__ года.

5.2.Настоящий государственный контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

5.3.Государственный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.4.Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.5.При расторжении контракта в связи с односторонним отказом Стороны контракта от исполнения контракта другая Сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.6.При утрате одной из сторон прав юридического лица вследствие реорганизации права и обязанности, предусмотренные настоящим государственным контрактом, переходят к соответствующему правопреемнику.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1.Настоящий государственный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2.К настоящему государственному контракту прилагается расчет и обоснование цены настоящего государственного контракта (приложение №1), являющийся неотъемлемой частью настоящего государственного контракта.

6.3.Все изменения и дополнения к настоящему государственному контракту должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами.

6.4.Во всем остальном, не предусмотренном настоящим государственным контрактом, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Государственный заказчик»

«Исполнитель»

Главное управление МЧС России
по Ставропольскому краю
355000 г. Ставрополь, ул. 8 Марта,
164
ИНН 2635077144 КПП 263501001
ОГРН 1042600336349
л/с 03211783890
отделение Ставрополь
БИК 040702001

Начальник
ГУ МЧС России по СК

Главный врач

_____ А.Н. Иваницкий
(подпись)

_____ И.И. Иванов
(подпись)

«__» _____ 20__ год.

«__» _____ 20__ год.



МЧС РОССИИ

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ
(Главное управление МЧС России
по Ставропольскому краю)**

ул. 8 Марта, 164, г. Ставрополь, 355000
Телефон: 8(8652) 24-52-26 Факс 8(8652) 75-96-55
E-mail: gu.mchs26@yandex.ru

_____ 2015 № _____

На № _____ от _____

НАПРАВЛЕНИЕ

Для прохождения амбулаторного обследования и (или) лечения (нужное подчеркнуть) направляется сотрудник _____

Ф.И.О., место службы

паспорт: серия _____ N _____ выдан _____

удостоверение: серия _____ номер _____ выдано _____

Направление действительно только при предоставлении удостоверения личности.

Направление действительно 14 дней.

Начальник Главного управления _____
М.П. (подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник отдела медицинского обеспечения и охраны труда _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Угловой штамп
структурного подразделения

Главному врачу
_____ (наименование
медицинской организации)
_____ (ФИО)

НАПРАВЛЕНИЕ

Для прохождения амбулаторного обследования и (или) лечения (нужное подчеркнуть) направляется сотрудник _____

Ф.И.О., место службы

паспорт: серия _____ N _____ выдан _____

удостоверение: серия _____ номер _____ выдано _____

Направление действительно только при предоставлении удостоверения личности.
Направление действительно 14 дней.

Начальник структурного подразделения _____

М.П.

(подпись)

_____ (И.О. Фамилия)