



## Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

### П Р И К А З

«19 » сентября 2016 г.

г. Ставрополь

№ 374

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 27 апреля 2012 № 145»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 27 апреля 2012 № 145 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» (с изменениями, внесенными приказами министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 08 декабря 2015 г. № 486 и от 11 мая 2016 г. № 199 ).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Егорова В.П. и заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Брееву Т.М.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства  
Ставропольского края



В.Н.Ситников



## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «19» сентября 2016 г. № 374

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

1. В подпункте «3» пункта 1 цифру «2» заменить цифрой «1».

2. В пункте 2:

2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Заявителями на предоставление государственной услуги являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, имеющие виноградники в виноградарских зонах и включенные министерством в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее – заявители).».

2.2. В абзаце третьем слова «сельскохозяйственного производства Ставропольского края» заменить словами «развития сельского хозяйства в Ставропольском крае».

3. В пункте 3:

3.1. Абзац третий дополнить словами «, по конкретному региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне),».

3.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;».

3.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;».

4. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – в целях получения сведений о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведений об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю – в целях получения сведений о состоянии расчетов заявителя по страховым взносам, пеням и штрафам;

государственным учреждением – Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации – в целях получения сведений о состоянии расчетов заявителя по страховым взносам, пеням и штрафам;

многофункциональными центрами – в целях получения документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента.».

5. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Государственная услуга предоставляется:

в случае предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, в министерство – в течение 16 рабочих дней со дня окончания срока их приема;

в случае предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, в многофункциональные центры – в течение 18 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

Заявители за предоставлением государственной услуги могут обращаться в срок до 10 декабря текущего календарного года.».

6. В пункте 23:

6.1. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц («Российская газета», № 192, 22.08.2012);».

6.2. Абзацы двенадцатый и тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Закон Ставропольского края от 06 февраля 2009 г. № 3-кз «О государственной поддержке развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 15.03.2009, № 6, ст. 8041);

постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п «Об учете субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» («Ставропольская правда», № 59-60, 20.03.2009);».

7. В пункте 24:

7.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копии договоров поставки с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем товара в полном объеме, заверенные руководителем заявителя;».

7.2. Подпункты «2» – «4» изложить в следующей редакции:

«2) для возмещения части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями:

заявление;

справка-расчет;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем заявителя;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя;

расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя.

В случае проведения работ подрядным способом дополнительно представляются копии договоров на выполнение подрядных работ, счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя;

справка о наличии на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площадей многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций, заверенная руководителем заявителя (для получения возмещения части затрат на работы по уходу);

справка о наличии проекта на закладку сада, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя;

копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя;

3) для возмещения части затрат на закладку и уход за виноградниками:  
заявление;

справка-расчет;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем заявителя;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя;

расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя.

В случае проведения работ подрядным способом дополнительно представляются копии договоров на выполнение подрядных работ, счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя;

справка о наличии на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя;

копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя;

4) для возмещения части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей:

заявление;

справка-расчет;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем заявителя;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя;

расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя.

В случае проведения работ подрядным способом дополнительно представляются копии договоров на выполнение подрядных работ, счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату заявителя выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя;

справка о наличии на начало текущего финансового года площадей выбывших из эксплуатации старых садов в возрасте более 30 лет от года закладки, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя;

справка о наличии проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя;

копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя.».

8. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить следующие документы:

1) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

3) справку государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

4) справку государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.».

9. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой и сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей запрашивается заявителем в налоговом органе по месту учета, в том числе в электронной форме, в порядке, установленном приказами Федеральной налоговой службы от 9 сентября 2005 г. № САЭ-3-01/444@ «Об утверждении Регламента организации работы с

налогоплательщиками, плательщиками сборов страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговыми агентами» и от 22 июня 2011 г. № ММВ-7-6/381@ «О вводе в промышленную эксплуатацию программного обеспечения, реализующего информационное обслуживание и информирование налогоплательщиков в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.».

10. Дополнить пунктами 29<sup>1</sup> и 29<sup>2</sup> следующего содержания:

«29<sup>1</sup>. Сведения о состоянии расчетов заявителя по страховым взносам, пеням и штрафам, запрашиваются заявителем в государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю.

29<sup>2</sup>. Сведения о состоянии расчетов заявителя по страховым взносам, пеням и штрафам, запрашиваются заявителем в государственном учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации.».

11. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. В случае принятия заявителем решения о предоставлении по собственной инициативе справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведений об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, сведений государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о зарегистрированных правах заявителя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения, соответствующие документы и сведения представляются заявителем в комплекте с документами, предусмотренными пунктом 24 настоящего Административного регламента, и в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 26 настоящего Административного регламента.».

12. Пункт 34 изложить в следующей редакции

«34. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

представление документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, после 10 декабря текущего года;

заявитель не включен в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства Ставропольского края;

непредставление периодической и бухгалтерской (финансовой) отчетности в министерство;

отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска (для защищенного грунта - по световой зоне);

площадь закладки многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций составляет менее 1 гектара в год (для получения возмещения части затрат на закладку);

отсутствие у заявителей на территории Ставропольского края на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций (для возмещения части затрат на работы по уходу);

отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников;

отсутствие у заявителей на территории Ставропольского края площадей виноградников и виноградных питомников;

отсутствие у заявителей на территории Ставропольского края на начало текущего года площадей выбывших из эксплуатации старых садов в возрасте более 30 лет от года закладки и проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади;

приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур не по перечню, утверждаемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

наличие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

наличие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот

и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

отсутствие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных и (или) ложных сведений.».

13. Пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Должностное лицо отдела господдержки, ответственное за рассмотрение документов, формирует межведомственные запросы о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или сведений об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, сведений государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, подписывает их у должностного лица, уполномоченного на подписание от имени министерства межведомственных запросов, и направляет их в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю и государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.».

14. Пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. В случае самостоятельного предоставления сведений о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или сведений об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, сведений государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Рос-

сийской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, межведомственные запросы в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю и государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации не направляются».

15. Пункт 61 после слов «Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю» дополнить словами «, государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю, государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации».

16. Пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Способом фиксации межведомственных запросов о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов и сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или сведений об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам и сведений государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам является электронная форма, которая формируется направляется по системе электронного почтового сервиса гарантированной доставки с применением средств криптографической защиты информации и электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание от имени министерства межведомственных запросов.

При отсутствии технической возможности направления межведомственных запросов с использованием системы электронного почтового сервиса гарантированной доставки межведомственные запросы формируются на бумажном носителе в соответствии с требованиями пунктов 1 – 6 и 8 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и направляются в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю и государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.».

16. Пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Должностное лицо отдела господдержки, ответственное за рассмотрение документов:

1) рассматривает принятые документы и в соответствии с имеющимися в министерстве информационными ресурсами устанавливает:

представлены или не представлены документы в срок до и (или) после 10 декабря текущего календарного года;

все документы принадлежат одному заявителю;

включен или не включен заявитель в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

представляется или не представляется заявителем периодическая и бухгалтерская (финансовая) отчетность в министерство;

имеются или не имеются процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеется или не имеется у заявителя просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

имеется или не имеется задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

имеется или не имеется согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

имеются или не имеются в документах, представленных заявителем, недостоверные и (или) ложные сведения;

2) по результатам рассмотрения документов:

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту (далее – листок согласования) и передает его с документами в отдел растениеводства;

в случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования и передает его с документами в отдел растениеводства.

Максимальное время выполнения административного действия по рассмотрению документов составляет 5 рабочих дней.»

18. В пункте 65:

18.1. В подпункте «1»:

18.1.1. Абзац второй дополнить словами «, по конкретному региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне),».

18.1.2. В абзаце пятом цифру «2» заменить цифрой «1».

18.1.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«имеются или не имеются в документах, представленных заявителем, недостоверные и (или) ложные сведения.».

19. Пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. При получении от отдела растениеводства листка согласования с документами, от Управления Федеральной налоговой службы Ставропольского края, государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю, государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации межведомственного ответа должностное лицо отдела господдержки, ответственное за рассмотрение документов, проверяет листок согласования с документами, межведомственный ответ и по результатам их проверки:

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

в случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий (далее – сводный реестр), готовит в двух экземплярах письменное уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) (далее – соглашение) по форме согласно приложению 7 к Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

Максимальное время выполнения административного действия по рассмотрению документов составляет 2 рабочих дня;

Максимальное время выполнения административного действия по:

составлению сводного реестра составляет 3 рабочих дня со дня окончания срока рассмотрения документов;

подготовке и направлению заявителю письменного уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством со-

глашения о предоставлении субсидии составляет 2 рабочих дня после утверждения министерством ставки;

подготовке письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидии составляет 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

Неполучение от Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю и государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации межведомственных ответов в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.».

20. Пункт 71 после слов «Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю» дополнить словами «, государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю, государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации».

21. Дополнить пунктом 102<sup>1</sup> следующего содержания:

«102<sup>1</sup>. В случае, если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, уполномоченное должностное лицо ответ на жалобу не дает.».

22. Приложение 2 изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

23. Приложение 4 изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

24. Приложение 6 изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

## Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

## «Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

### БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»



## Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

## «Приложение 4

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

### ФОРМА

Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края

Дата, исходящий номер

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

### УВЕДОМЛЕНИЕ о приеме документов

Заявителем представлено заявление на предоставление субсидии, содержащее согласие заявителя, предусмотренное абзацем десятым пункта 3, по форме, утверждаемой министерством с приложением следующих документов (на \_\_\_\_ л.):

N п/п	Отметка о представленных документах (нужное отметить знаком - V)	Перечень представленных заявителем документов	Количество листов
1	2	3	4

1	2	3	4
I. Для субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур:			
1.		справка-расчет причитающихся сумм субсидий по форме, утверждаемой министерством	
2.		копии договоров поставки, с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, заверенные руководителем заявителя	
3.		копии накладных, заверенные руководителем заявителя	
4.		копии платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем товара в полном объеме, заверенные руководителем заявителя	
5.		копии сертификатов на семена, выданные органами по сертификации семян, заверенные руководителем заявителя	
6.		копии актов расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, подтверждающих расход семян и посадочного материала, заверенные руководителем заявителя	
7.		справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
8.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
9.		справка государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и	

1	2	3	4
10.		штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
11.		справка государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
<b>II. Для субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями:</b>			
12.		справка-расчет причитающихся сумм субсидий по форме, утверждаемой министерством	
13.		копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем заявителя	
14.		копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя	
15.		расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя	
16		копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные руководителем заявителя	
17.		копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные руководителем заявителя	
18.		копии платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя	

1	2	3	4
19.		справка о наличии на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площадей многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций, заверенная руководителем заявителя (для получения части затрат на работы по уходу)	
20.		справка о наличии проекта на закладку сада, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя	
21.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ, заверенные руководителем заявителя	
22.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя	
23.		справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
24.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
25.		справка государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	

1	2	3	4
26.		справка государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
III. Для субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками			
27.		справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством	
28.		копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем заявителя	
29.		копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя	
30.		расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя	
31.		копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные руководителем заявителя	
32.		копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные руководителем заявителя	
33.		копии платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных работ подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя	
34.		справка о наличии на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя	

1	2	3	4
35.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ, заверенные руководителем заявителя	
36.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя	
37.		справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
38.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
39.		справка государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
40.		справка государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	

IV. Для субсидий на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей			
41.		справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством	
42.		копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 в соответствии с проектно-сметной документацией, заверенные руководителем заявителя	
43.		копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем заявителя	
44.		расшифровка фактических затрат и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы при проведении работ хозяйственным способом, заверенные руководителем заявителя	
45.		копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные руководителем заявителя	
46.		копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные руководителем заявителя	
47.		копии платежных поручений, подтверждающих оплату заявителем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем заявителя	
48.		справка о наличии на начало текущего финансового года площадей выбывших из эксплуатации старых садов в возрасте более 30 лет от года закладки, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя	
49.		справка о наличии проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади, подписанная руководителем заявителя и заверенная печатью заявителя	
50.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ, заверенные руководителем заявителя	

1	2	3	4
51.		копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем заявителя	
52.		справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденной Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
53.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
54.		справка государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	
55.		справка государственного учреждения – Ставропольского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	

Порядковый номер записи в журнале регистраций - \_\_\_\_\_

Дата представления документов - \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял:

\_\_\_\_\_  
(должность лица, осуществляющего прием документов)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)».

### Приложение 3

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

### «Приложение 6

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства»

### ФОРМА

Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края

Дата, исходящий номер

---

(наименование заявителя)

---

(адрес заявителя)

### УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении субсидии

По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства», Вам отказывается в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

- заявитель не включен в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае
- непредставление периодической и бухгалтерской (финансовой) отчетности в министерство

- отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска (для защищенного грунта - по световой зоне)
- площадь закладки многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций составляет менее 1 гектара в год (для получения возмещения части затрат на закладку)
- отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних плодовых насаждений, садов интенсивного типа, хмельников, ягодных питомников, ягодных кустарниковых насаждений, чайных плантаций (для возмещения части затрат на работы по уходу);
- отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников;
- отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края площадей виноградников и виноградных питомников;
- отсутствие у заявителя на территории Ставропольского края на начало текущего года площадей выбывших из эксплуатации старых садов в возрасте более 30 лет от года закладки и проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади
- приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур не по перечню, утверждаемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации
- наличие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации
- наличие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края

- наличие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации
- документы представлены после 10 декабря текущего календарного года
- наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных и (или) ложных сведений
- отсутствие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

Начальник отдела государственной  
поддержки сельскохозяйственного  
производства

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Уведомление подготовил:

\_\_\_\_\_

(должность лица, осуществляющего  
рассмотрение документов)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)».

\_\_\_\_\_