

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 14 ноября 2016 г

г. Ставрополь

№ 418/од

О реализации мер по оказанию государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2016 г. № 450-п «Об утверждении Порядка оказания государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы и утвердить ее в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.2. Положение о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.3. Балльную шкалу показателей оценки критериев конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.4. Форму заявления на получение за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства на создание центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.5. Форму заявления на получение за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства на обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.6. Форму договора о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

3. Признать утратившим силу приказ министерства экономического развития Ставропольского края от 08 сентября 2015 г. № 325/од «О реализации мер по оказанию государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Ставропольского края, в форме субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономического развития Ставропольского края Сизова В.Н.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый заместитель
министра экономического развития
Ставропольского края



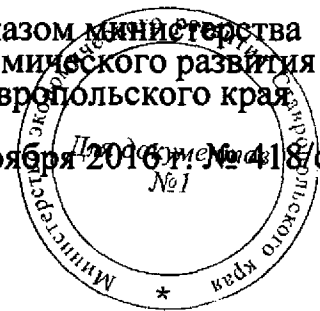
Е.Т.Кильпа

Мальцева Инна Сергеевна	начальник отдела правового обеспечения и оценки регулирующего воздействия министерства экономического развития Ставропольского края
Медведев Илья Михайлович	председатель комитета Ставропольского краевого отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» по вопросам торговли (по согласованию)
Микулан Ромуальд Леонидович	оперуполномоченный по особо важным делам Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Главного управления Министерства внутренних дел России по Ставропольскому краю (по согласованию)
Рудьева Диана Гитиномагомедовна	заместитель министра образования и молодежной политики Ставропольского края (по согласованию)
Саламатина Лариса Николаевна	начальник финансово-хозяйственного отдела – главный бухгалтер министерства экономического развития Ставропольского края
Шагинова Людмила Леонидовна	заместитель министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 14 ноября 2016 г. № 418/од



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее соответственно – конкурсная комиссия, конкурсный отбор, субъект предпринимательства, субсидия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Основные цели, задачи и функции конкурсной комиссии

3. Конкурсная комиссия создается в целях определения победителей конкурсного отбора для предоставления им субсидии в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2016 г.

№ 450-п «Об утверждении Порядка оказания государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края» (далее – Порядок).

4. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- создание равных условий и возможностей для субъектов предпринимательства, претендующих на получение субсидий;
- объективная оценка субъектов предпринимательства, участвующих в конкурсном отборе;
- определение победителей конкурсного отбора.

5. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

рассматривает заявления на получение субсидий и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям Порядка;

проводит оценку соответствия субъектов предпринимательства, представивших документы на конкурсный отбор, на соответствие условиям, установленным Порядком;

проводит оценку представленных субъектами предпринимательства, участвующими в конкурсном отборе, документов по критериям конкурсного отбора в соответствии с балльной шкалой показателей оценки критериев конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы, утверждаемой приказом министерства экономического развития Ставропольского края (далее соответственно – балльная шкала, министерство);

принимает решение о результатах конкурсного отбора.

III. Права конкурсной комиссии

6. Конкурсная комиссия вправе:

приглашать участников конкурсного отбора на заседания конкурсной комиссии для получения разъяснений по представленным документам;

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Ставропольском крае, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и ор-

ганизаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности в Ставропольском крае, необходимые в связи с проведением конкурсного отбора информационные материалы по вопросам, относящимся к их компетенции;

привлекать для участия в заседаниях конкурсной комиссии экспертов и специалистов без права голоса;

отказать субъектам предпринимательства в предоставлении субсидии в случае несоответствия субъектов предпринимательства и представленных ими документов установленным Порядком требованиям.

IV. Организация деятельности конкурсной комиссии

7. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Ставропольском крае, органов исполнительной власти Ставропольского края, и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, а также организаций, целью деятельности которых является защита и предоставление интересов субъектов предпринимательской деятельности в Ставропольском крае, правоохранительных органов и иных организаций, расположенных на территории Ставропольского края.

В состав конкурсной комиссии, утверждаемой приказом министерства, входят председатель, два заместителя председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

8. Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии;

формирует проект повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии;

дает поручения членам конкурсной комиссии.

9. В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет один из заместителей председателя конкурсной комиссии.

10. Присутствие на заседании конкурсной комиссии ее членов является обязательным. Члены конкурсной комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

оповещает членов конкурсной комиссии об очередных заседаниях конкурсной комиссии и о повестке дня очередного заседания конкурсной комиссии;

готовит проекты протоколов заседаний конкурсной комиссии, в которых отражаются принятые решения конкурсной комиссии.

12. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

13. Для принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии каждый член конкурсной комиссии в соответствии с балльной шкалой оформляет и подписывает оценочный лист документов субъекта предпринимательства по форме согласно приложению к настоящему Положению, который приобщается к решению конкурсной комиссии.

Оценка представленных субъектом предпринимательства документов производится путем суммирования баллов, набранных по каждому критерию конкурсного отбора субъектов предпринимательства, в целях предоставления субсидий.

При ограниченном объеме средств бюджета Ставропольского края на соответствующий финансовый год, предусмотренных на предоставление субсидий, конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении субсидии субъекту предпринимательства, набравшему наибольший средний балл. Средний балл рассчитывается как отношение суммы баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии, к числу членов конкурсной комиссии.

Максимально возможное количество баллов – 100.

Субсидия не может быть предоставлена субъекту предпринимательства, набравшему менее 75 баллов.

Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой, в порядке очередности по мере уменьшения количества баллов.

В случае если несколько субъектов предпринимательства – победителей конкурсного отбора набрали равное количество баллов и при этом средств, предусмотренных соглашением, заключенным между министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ставропольского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Ставропольского края на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату субсидий, недостаточно для предоставления субсидии каждому из указанных победителей конкурсного отбора, субсидия предоставляется победителю конкурсного отбора, представившему документы ранее других победителей конкурсного отбора, набравших равное количество баллов.

В случае участия в конкурсном отборе одного субъекта предпринимательства, соответствующего требованиям Порядка и набравшего 75 и более

баллов, конкурсная комиссия признает его победителем конкурсного отбора и принимает решение о предоставлении ему субсидии.

14. Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о предоставлении субсидии.

По итогам заседания конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов члены конкурсной комиссии принимают решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

15. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителями председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

16. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к решению конкурсной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел развития инноваций и нанотехнологий управления по модернизации экономики, развитию инноваций и нанотехнологий министерства экономического развития Ставропольского края.

Заместитель министра
экономического развития
Ставропольского края



В.Н.Сизов

Приложение

к Положению о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

документов субъекта малого и среднего предпринимательства, зарегистрированного и осуществляющего деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Балльная шкала	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Степень готовности проекта субъекта малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы к внедрению и его конкурентоспособность (далее соответственно – проект, субъект предпринимательства, центр)	готов – 20 баллов требует доработки – 5 баллов не готов – 0 баллов	

1	2	3	4
2.	<p>Соответствие помещений для размещения оборудования, находящихся у субъекта предпринимательства в собственности, на праве аренды или безвозмездного пользования, следующим требованиям:</p> <p>помещения находятся в доступном и открытом для всех групп населения месте;</p> <p>площадь помещений не более 120 кв.м;</p> <p>помещения оборудованы точкой подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>соответствие требованиям – 5 баллов;</p> <p>несоответствие требованиям – 0 баллов</p>	
3.	<p>Соответствие приобретаемого для работы центра высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования (далее – оборудование) следующим требованиям:</p> <p>стоимость комплекта оборудования центра не превышает 7,0 млн. рублей;</p> <p>возможность 3Д-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведение фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;</p> <p>безопасность работы на оборудовании с детьми и молодежью;</p> <p>компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования оборудования в помещении центра</p>	<p>соответствие требованиям – 25 баллов;</p> <p>несоответствие требованиям – 0 баллов</p>	
4.	<p>Наличие в штате субъекта предпринимательства квалифицированных кадров:</p> <p>не менее двух работников (специалистов), имеющих опыт работы на всем оборудовании центра;</p> <p>не менее одного работника (специалиста по работе с детьми), имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности</p>	<p>наличие – 10 баллов;</p> <p>отсутствие – 0 баллов</p>	

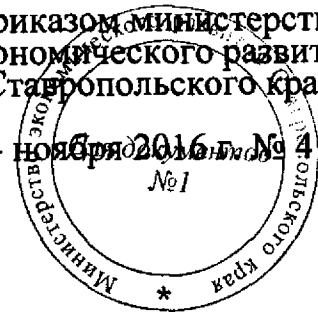
1	2	3	4
5.	Наличие у субъекта предпринимательства договоров о сотрудничестве с образовательными организациями Ставропольского края (далее – договоры)	10 и более договоров – 10 баллов; 5 и более (до 10) договоров – 8 баллов; 1 и более (до 5) договоров – 6 баллов; отсутствие договоров – 0 баллов.	
6.	Уровень среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы для малых и средних предприятий в Ставропольском крае по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю за предыдущий отчетный год	соответствует или превышает среднеотраслевую заработную плату – 10 баллов; ниже среднеотраслевой заработной платы – 0 баллов.	
7.	Количество планируемых к созданию субъектом предпринимательства дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта	свыше 10 рабочих мест – 10 баллов; от 5 до 10 рабочих мест включительно – 8 баллов; от 1 до 5 рабочих мест включительно – 6 баллов; не планируется создание дополнительных рабочих мест – 0 баллов	
8.	Доля собственных средств субъекта предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации проекта	более 50 процентов собственных средств – 10 баллов; от 20 до 50 процентов собственных средств – 8 баллов; от 10 до 20 процентов собственных средств – 5 баллов; мене 10 процентов собственных средств – 0 баллов	
	ИТОГО	X	

« _____ » 201 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. член конкурсной комиссии) (подпись)

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 14 ноября 2016 г. № 418/од



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в целях субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее соответственно – конкурсный отбор, субъект предпринимательства, субсидия, центр).

1.2. Организатором проведения конкурсного отбора является министерство экономического развития Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Участниками конкурсного отбора являются субъекты предпринимательства, соответствующие условиям, установленным Порядком оказания государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2016 г. № 450-п (далее соответственно – участники конкурсного отбора, Порядок).

2. Порядок организации и проведения конкурсного отбора

2.1. Министерство осуществляет:

определение даты начала приема от субъектов предпринимательства документов для участия в конкурсном отборе;

определение даты окончания приема от субъектов предпринимательства документов для участия в конкурсном отборе на основе анализа остатков средств бюджета Ставропольского края в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке;

размещение не менее чем в одном периодическом печатном издании Ставропольского края и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении конкурсного отбора и о сроках начала и окончания приема от субъектов предпринимательства документов для участия в конкурсном отборе (далее – объявление);

прием от субъектов предпринимательства документов для участия в конкурсном отборе, предусмотренных Порядком, и их регистрацию в день поступления в министерство в порядке, установленном Административным регламентом предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы», утвержденным приказом министерства (далее – административный регламент);

направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запроса сведений о субъектах предпринимательства в организациях, определенных пунктом 52 Порядка;

вскрытие конвертов с документами для участия в конкурсном отборе, предоставленных субъектами предпринимательства;

заключение с субъектами предпринимательства – победителями конкурсного отбора договоров о предоставлении субсидии;

размещение результатов конкурсного отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, платежных поручений на перечисление сумм субсидий;

проверки соблюдения субъектами предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидии и взятых на себя обязательств по заключенным договорам о предоставлении субсидии;

принятие мер по возвращению в бюджет Ставропольского края субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Порядком;

учет и хранение документов, поступивших в министерство для участия в конкурсном отборе.

2.2. Прием и окончание приема документов для участия в конкурсном отборе осуществляется в сроки, указанные в объявлении.

2.3. Заявление на получение субсидии со всеми прилагаемыми документами (далее – заявление) должно содержать согласие субъекта предпринимательства, предусмотренное подпунктом «12» пункта 48 Порядка, и обязательство субъекта предпринимательства, указанное в подпункте «13» пункта 48 Порядка, и быть составлено по форме, утверждаемой министерством.

Документы для участия в конкурсном отборе должны быть оформлены аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.

Все листы документов для участия в соответствующем конкурсном отборе должны быть сшиты насквозь, пронумерованы сквозной нумерацией, скреплены печатью и подписью субъекта предпринимательства. К комплекту документов подшивается опись с указанием количества листов по каждому вложенному документу для участия в конкурсном отборе.

На конверте указываются:

адрес министерства;

слова: «На конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы»;

наименование, адрес и контактные телефоны субъекта предпринимательства.

2.4. Субъект предпринимательства имеет право отозвать поданное им заявление до окончания срока подачи заявлений для участия в конкурсном отборе путем письменного уведомления об этом министерства.

2.5. Конкурсный отбор проводится в форме собеседования с представителями субъекта предпринимательства и презентации проекта, включающего в себя концепцию создания и (или) развития центра; оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов); план управления центром; обобщенную планировку центра; состав оборудования, финансовый

анализ и план реализации проекта (далее – проект). Длительность презентации – не более 5 минут.

Примерное содержание презентации:

наименование субъекта предпринимательства и краткая информация о нем (срок деятельности, учредители, цели и задачи на ближайшие 10 лет);

цель получения субсидии;

краткая информация о проекте; приобретаемом для центра оборудовании; наличии специалистов для реализации проекта;

ожидаемые результаты от получения субсидии в соответствии с определяемыми Порядком задачами.

Конкурсная комиссия рассматривает заявление и принимает соответствующее решение в срок не позднее 40 (сорока) календарных дней со дня регистрации заявления в министерстве.

В случае представления документов не в полном объеме и (или) ненадлежаще оформленных документов субъект предпринимательства вправе по рекомендации конкурсной комиссии повторно представить доработанные заявление и документы для участия в конкурсном отборе.

2.6. Субъект предпринимательства, подавший заявление, извещается о дате и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседания конкурсной комиссии.

2.7. На основании решения конкурсной комиссии о признании субъекта предпринимательства победителем конкурсного отбора министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии заключает с субъектом предпринимательства – победителем конкурсного отбора договор о предоставлении субсидии, содержащий в том числе следующие положения:

1) обязательства субъекта предпринимательства, предусмотренные подпунктами «8» – «10» пункта 48 Порядка;

2) согласие субъекта предпринимательства, предусмотренное подпунктом «12» пункта 48 Порядка;

3) обязательство субъекта предпринимательства – юридического лица, предусмотренное подпунктом «13» пункта 48 Порядка;

4) условие о возврате полученной субсидии в порядке и случаях, установленных пунктом 57 Порядка.

2.8. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Заместитель министра экономического
развития Ставропольского края

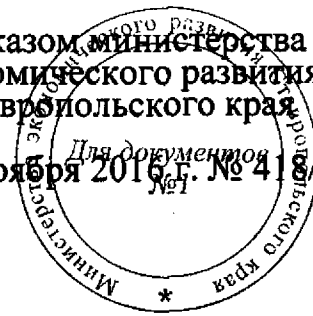


В.Н.Сизов

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 14 ноября 2016 г. № 418/од



БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

показателей оценки критериев конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

1. Критерии конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее соответственно – субъект предпринимательства, субсидия, центр):

1.1. Степень готовности проекта субъекта предпринимательства к внедрению и его конкурентоспособность (далее – проект):

готов - 20 баллов;

требует доработки - 5 баллов;

не готов - 0 баллов.

1.2. Соответствие собственных или арендованных помещений для размещения оборудования следующим требованиям:

доступность и открытость расположения для всех групп населения;

наличие площади не более 120 кв.м;

наличие точки подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

соответствие требованиям - 5 баллов;

несоответствие требованиям - 0 баллов.

1.3. Соответствие приобретаемого для работы центра высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видео-

конференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования (далее – оборудование) следующим требованиям:

стоимость комплекта оборудования центра не должна превышать 7,0 млн. рублей;

возможность 3Д-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведение фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

безопасность работы на оборудовании с детьми и молодежью;

компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования оборудования в помещении центра.

соответствие требованиям - 25 баллов;

несоответствие требованиям - 0 баллов.

1.4. Наличие в штате квалифицированных кадров:

не менее двух работников (специалистов), имеющих опыт работы на всем оборудовании центра;

не менее одного работника (специалиста по работе с детьми), имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности.

наличие - 10 баллов;

отсутствие - 0 баллов.

1.5. Наличие договоров о сотрудничестве с образовательными организациями Ставропольского края (далее - договоры):

10 и более договоров - 10 баллов;

5 и более (до 10) договоров - 8 баллов;

1 и более (до 5) договоров - 6 баллов;

отсутствие договоров - 0 баллов.

1.6. Уровень среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы для малых и средних предприятий в Ставропольском крае по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю за предыдущий отчетный год:

соответствует или превышает среднеотраслевую заработную плату – 10 баллов;

ниже среднеотраслевой заработной платы – 0 баллов.

1.7. Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта:

свыше 10 рабочих мест - 10 баллов;

от 5 до 10 рабочих мест включительно - 8 баллов;

от 1 до 5 рабочих мест включительно - 6 баллов;

не планируется создание дополнительных рабочих мест - 0 баллов.

1.8. Доля собственных средств субъекта предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации проекта:

более 50 процентов собственных средств - 10 баллов;

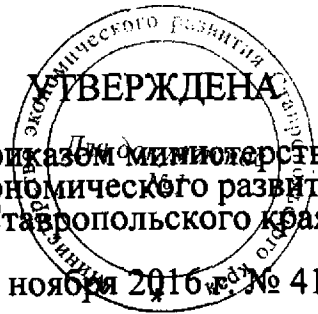
от 20 до 50 процентов собственных средств - 8 баллов;

от 10 до 20 процентов собственных средств - 5 баллов;
менее 10 процентов собственных средств - 0 баллов.

2. Максимально возможное количество баллов - 100.

Субсидия не может быть предоставлена субъекту предпринимательства, набравшему менее 75 баллов.

В случае если несколько субъектов предпринимательства – победителей конкурсного отбора набрали равное количество баллов и при этом средств, предусмотренных соглашением, заключенным между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ставропольского края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Ставропольского края на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату субсидий, недостаточно для предоставления субсидии каждому из указанных победителей конкурсного отбора, субсидия предоставляется победителю конкурсного отбора, представившему документы ранее других победителей конкурсного отбора, набравших равное количество баллов.



приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 14 ноября 2016 года № 418/од

Форма

Министерство экономического
развития Ставропольского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае на создание центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субъекту малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае (далее – субъект предпринимательства) на создание центра молодежного инновационного творчества

(полное фирменное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в связи с реализацией проекта

(наименование проекта)

в сумме _____ рублей _____ копеек.

(запрашиваемая сумма субсидии: цифрами и прописью)

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства

1. Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:	
1.1. Для юридического лица:	
Полное и сокращенное наименование юридического лица:	

<p>Предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности</p> <p>Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации)</p>	
<p>Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов)</p> <p>Срок осуществления деятельности юридического лица (с учетом правопреемственности)</p> <p>Размер уставного капитала</p>	
1.2. Для индивидуального предпринимателя:	
<p>Ф.И.О. (полностью)</p> <p>индивидуального предпринимателя</p>	
<p>Регистрационные данные:</p> <p>Дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации)</p> <p>Паспортные данные</p>	
Срок осуществления деятельности индивидуального предпринимателя	
2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
3. Регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации (для юридического лица)	
4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (для индивидуального предпринимателя)	
5. Юридический адрес:	
6. Фактический адрес:	
<p>7. Руководитель юридического лица: (должность, Ф.И.О.(полностью)</p> <p>индивидуальный предприниматель: Ф.И.О. (полностью),</p> <p>контакты: телефон/факс/ e-mail</p>	
8. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
8.1. Наименование обслуживающего банка	
8.2. Расчетный счет	
8.3. Корреспондентский счет	
8.4. Код БИК	
9. Наименование основного вида деятельности (код ОКВЭД с расшифровкой)	
10. Статус предприятия (микропредприятие/ малое предприятие/ среднее)	

или индивидуальный предприниматель	
11. Система налогообложения	
12. Наличие ограничений для оказания государственной поддержки (в соответствии с п.1.2.3 Административного регламента предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы», утверждаемого приказом министерства (далее – административный регламент)) указать	
13. Сумма перечисленных налогов и иных обязательных платежей в соответствии с применяемой системой налогообложения, в том числе перечисленных налогов в бюджет Ставропольского края и бюджет соответствующего муниципального образования, в году, предшествующем году подачи заявления на конкурсный отбор (если срок деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя от одного года и более) (руб.)	
14. Наименование проекта, место его реализации	
15. Площадь собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений для размещения оборудования	
16. Наименование приобретаемого оборудования	
17. Количество квалифицированных кадров в штате, соответствующих требованиям, установленным подпунктами 4 и 5 пункта 1.2.2 административного регламента	
18. Количество договоров о сотрудничестве с образовательными организациями Ставропольского края	

19. Уровень среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом малого и среднего предпринимательства, к среднеотраслевой заработной плате для малых и средних предприятий в Ставропольском крае по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю за предыдущий отчетный год	
20. Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта	
21. Доля собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации проекта	

Настоящим подтверждаю (-ем) свое согласие на осуществление министерством экономического развития Ставропольского края (далее – министерство) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения _____

(полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Достоверность и полноту представленных сведений гарантирую (-ем).

Согласен (-сна) на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Обязуюсь не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Приложение:

1) для субъекта предпринимательства – юридического лица – копии учредительных документов юридического лица и всех изменений к ним, заверенные субъектом предпринимательства;

2) для субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, заверенная субъектом предпринимательства;

3) справка с указанием уровня среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, за предшествующий финансовый год и текущий финансовый год с перечнем должностей по категориям работников;

4) проект;

5) документы, подтверждающие наличие у субъекта предпринимательства производственных и других помещений, заверенные субъектом предпринимательства;

6) копии документов, подтверждающих наличие образования у работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства и указанных в подпунктах «4» и «5» пункта 48 Порядка оказания государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2016 г. № 450-п (далее – Порядок), заверенные субъектом предпринимательства;

7) копии документов, подтверждающих наличие опыта работы у двух или более работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, на всем оборудовании центра, заверенные субъектом предпринимательства;

8) копии документов, подтверждающих наличие опыта работы у одного или более работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, с детьми не менее 1 года, заверенные субъектом предпринимательства;

9) справка субъекта предпринимательства об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

10) письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении взаимодействия с другими центрами;

11) письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении функционирования и оказания центром предусмотренных проектом услуг в течение 10 лет со дня предоставления субсидии (в свободной форме);

12) письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении загрузки оборудования для работы с детьми и молодежью в размере не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования (в свободной форме);

13) документ, устанавливающий направления расходования субсидии, утвержденный субъектом предпринимательства;

14) копии договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями Ставропольского края, заверенные субъектом предпринимательства;

15) информация о планируемых результатах деятельности центра в соответствии с формой, устанавливаемой Министерством экономического развития Российской Федерации;

16) выписка из расчетного счета субъекта предпринимательства, подтверждающая наличие у субъекта предпринимательства необходимых финансовых средств, направляемых на создание (развитие) центра, в размере не менее 5 процентов от размера получаемой субсидии на момент представления документов, указанных в пункте 50 Порядка;

17) справка об отсутствии нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления мер государственной поддержки, в том числе необеспечения целевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет с даты подачи заявления на получение субсидии, подписанная субъектом предпринимательства.

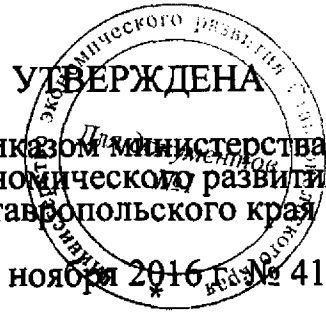
(должность руководителя
юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(дата)



УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
экономического развития
Ставропольского края

от 14 ноября 2016 г. № 418/од

Форма

Министерство экономического
развития Ставропольского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае на обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субъекту малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае (далее – субъект предпринимательства) на обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества

_____ (полное фирменное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в связи с реализацией проекта

_____ (наименование проекта)

в сумме _____ рублей _____ копеек.
(запрашиваемая сумма субсидии: цифрами и прописью)

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства

1. Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:	
1.1. Для юридического лица:	
Полное и сокращенное наименование юридического лица:	

<p>Предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности</p> <p>Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации)</p>	
<p>Учредители (перечислить наименования и организационно – правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов)</p> <p>Срок осуществления деятельности юридического лица (с учетом правопреемственности)</p> <p>Размер уставного капитала</p>	
1.2. Для индивидуального предпринимателя:	
Ф.И.О. (полностью) индивидуального предпринимателя	
Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации) Паспортные данные	
Срок осуществления деятельности индивидуального предпринимателя	
2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
3. Регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации (для юридического лица)	
4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (для индивидуального предпринимателя)	
5. Юридический адрес:	
6. Фактический адрес:	
7. Руководитель юридического лица: (должность, Ф.И.О.(полностью) индивидуальный предприниматель: Ф.И.О. (полностью), контакты: телефон/факс/ e-mail	
8. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
8.1. Наименование обслуживающего банка	
8.2. Расчетный счет	
8.3. Корреспондентский счет	
8.4. Код БИК	
9. Наименование основного вида деятельности (код ОКВЭД с расшифровкой)	
10. Статус предприятия (микропредприятие/ малое предприятие/ среднее)	

или индивидуальный предприниматель	
11. Система налогообложения	
12. Наличие ограничений для оказания государственной поддержки (в соответствии с п.1.2.3 Административного регламента предоставления министерством экономического развития Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края в виде субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы», утверждаемого приказом министерства (далее – административный регламент)) указать	
13. Сумма перечисленных налогов и иных обязательных платежей в соответствии с применяемой системой налогообложения, в том числе перечисленных налогов в бюджет Ставропольского края и бюджет соответствующего муниципального образования, в году, предшествующем году подачи заявления на конкурсный отбор (если срок деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя от одного года и более) (руб.)	
14. Наименование проекта, место его реализации	
15. Площадь собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений для размещения оборудования	
16. Наименование приобретаемого оборудования	
17. Количество квалифицированных кадров в штате, соответствующих требованиям, установленным подпунктами 4 и 5 пункта 1.2.2 административного регламента	
18. Количество договоров о сотрудничестве с образовательными организациями Ставропольского края	

19. Уровень среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом малого и среднего предпринимательства, к среднеотраслевой заработной плате для малых и средних предприятий в Ставропольском крае по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю за предыдущий отчетный год	
20. Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта	
21. Доля собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации проекта	

Настоящим подтверждаю (-ем) свое согласие на осуществление министерством экономического развития Ставропольского края (далее – министерство) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения _____

(полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Достоверность и полноту представленных сведений гарантирую (-ем).

Согласен (-сна) на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Обязуюсь не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Приложение:

1) документ, устанавливающий направления расходования субсидии на развитие центра, утвержденный субъектом предпринимательства;

2) информация о планируемых результатах деятельности центра в соответствии с формой, устанавливаемой Министерством экономического развития Российской Федерации;

3) отчет о деятельности центра за предыдущий год, содержащий основные результаты деятельности центра, информацию о реализации мероприятий и проектов, достигнутые результаты деятельности центра, в соответствии с формой, устанавливаемой Министерством экономического развития Российской Федерации;

4) выписка из расчетного счета субъекта предпринимательства, подтверждающая наличие у субъекта предпринимательства необходимых фи-

нацисовых средств, направляемых на создание (развитие) центра, в размере не менее 5 процентов от размера получаемой субсидии на момент представления документов, указанных в пункте 51 Порядка;

6) документы, подтверждающие наличие у субъекта предпринимательства производственных и других помещений, заверенные субъектом предпринимательства;

7) копии документов, подтверждающих наличие образования у работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства и указанных в подпунктах «4» и «5» пункта 48 Порядка, заверенные субъектом предпринимательства;

8) копии документов, подтверждающих наличие опыта работы у двух или более работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, на всем оборудовании центра, заверенные субъектом предпринимательства;

9) копии документов, подтверждающих наличие опыта работы у одного или более работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, с детьми не менее 1 года, заверенные субъектом предпринимательства;

10) справка субъекта предпринимательства об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

11) письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении взаимодействия с другими центрами;

12) письменное обязательство субъекта предпринимательства об обеспечении загрузки оборудования для работы с детьми и молодежью в размере не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования (в свободной форме);

13) копии договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями Ставропольского края, заверенные субъектом предпринимательства;

14) справка об отсутствии нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления мер государственной поддержки, в том числе необеспечения целевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет с даты подачи заявления на получение субсидии, подписанная субъектом предпринимательства.


(должность руководителя
юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(дата)


УТВЕРЖДЕНА
Для документов
приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края
от 14 ноября 2016 г. № 418/од

Форма

ДОГОВОР №

о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

г. Ставрополь

« ___ » _____ 20__ г.

Министерство экономического развития Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице

_____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком оказания государственной поддержки малому и среднему предпринимательству, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2016 г. № 450-п (далее – Порядок) и на основании протокола № _____ от « ___ » _____ 20__ г. заседания конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия Договора

Предметом настоящего Договора является субсидирование Получателю субсидии части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с _____ центров (созданием и (или) обеспечением деятельности)

молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы, в соответствии с проектом « _____ »

(наименование проекта)

(далее соответственно – субсидия, центр, проект).

Субсидия предоставляется за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края в соответствии с _____

(наименование, дата и номер соглашения, заключенного между Министерством экономического развития Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)

и за счет средств бюджета Ставропольского края на 201__ год, предусмотренных Министерству по _____.

(наименование целевой статьи бюджета Ставропольского края)

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Осуществить целевые расходы в соответствии с нормами _____

(наименование пункта Порядка)

2.1.2. Представить в срок до «__» _____ 20__ г. в Министерство отчетные документы, подтверждающие целевые расходы Получателя субсидии, в соответствии с _____,

(наименование пункта Порядка)

по видам целевых расходов, по форме согласно Приложению 1 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора.

2.1.3. Обеспечить загрузку оборудования центра для детей и молодежи в размере не менее 60 процентов от общего времени его работы.

2.1.4. Обеспечить функционирование и оказание центром предусмотренных проектом услуг в течение 10 лет со дня предоставления субсидии.

2.1.5. Обеспечить ежегодное достижение ключевых показателей эффективности реализации проекта, утверждаемых Получателем субсидии ежегодно на соответствующий календарный год и согласованных с Министерством по показателям, указанным в Приложении 2, являющимся неотъемлемой частью Договора.

2.1.6. Ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, начиная с квартала, следующего за кварталом получения субсидии, представлять в Министерство информацию, отражающую достижение ключевых показателей эффективности реализации проекта по форме согласно Приложению 2, являющемуся неотъемлемой частью Договора.

2.1.7. Безотлагательно информировать Министерство об обстоятельствах, возникающих в ходе реализации проекта, которые могут повлиять на выполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

2.1.8. Исправить по требованию Министерства в указанные им сроки

все выявленные недостатки, если в процессе исполнения обязательств по Договору допущены отступления от условий Договора и Приложений к нему.

2.1.9. Возвратить полученную субсидию в доход бюджета Ставропольского края в следующих случаях:

нарушения Получателем субсидии условий, установленных при её предоставлении;

установления факта представления недостоверных сведений в целях получения субсидии;

нецелевого использования субсидии;

образования остатка субсидии, не использованного Получателем субсидии в отчетном финансовом году;

недостижения ключевых показателей эффективности реализации проекта.

Возврат полученной субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» настоящего пункта, осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии;

Получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме в течение 60 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

В случаях, предусмотренных Договором, остаток субсидии, не использованный Получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход бюджета Ставропольского края в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, устанавливаемом министерством финансов Ставропольского края.

При нарушении Получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.2. Получатель субсидии дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2.3. Получатель субсидии обязуется не приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (данный пункт указывается в договоре в случае, если Получателем субсидии является юридическое лицо).

2.4. Министерство обязано:

2.4.1. Обеспечить своевременное предоставление субсидии Получателю субсидии в порядке, предусмотренном в Договоре.

2.4.2. Осуществить приемку представленных Получателем субсидии отчетных документов, подтверждающих целевые расходы, провести их про-

верку на соответствие требованиям, указанным в Порядке и настоящем Договоре, и подписать акт сдачи – приемки произведенных целевых расходов по Договору.

В случае обнаружения несоответствий в представленных отчетных документах, указанных в подпунктах 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6 Договора, составить уведомление с указанием выявленных недостатков, порядка и срока их исправления и направить его Получателю субсидии.

2.4.3. Осуществлять ежегодный мониторинг достижения ключевых показателей эффективности реализации проекта и проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.5. Министерство имеет право:

2.5.1. Осуществлять проверку хода реализации проекта без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Получателя субсидии, как на основании представленных Получателем субсидии материалов в соответствии с подпунктом 2.1.6 Договора, так и с выездом на место.

2.5.2. Для осуществления проверки в соответствии с подпунктами 2.4.3 и 2.5.1 Договора запрашивать у Получателя субсидии материалы и отчетные документы, отражающие деятельность центра.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Общая стоимость целевых расходов по Договору составляет

_____ (_____) рублей ___ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

собственные средства Получателя субсидии составляют

_____ (_____) рублей ___ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

субсидия в размере

_____ (_____) рублей ___ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

из них:

_____ (_____) рублей ___ копеек за
(сумма цифрами) (сумма прописью)

счет средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных Министерству на реализацию _____;

(наименование пункта государственной программы Ставропольского края)

_____ (_____) рублей ___ копеек за
(сумма цифрами) (сумма прописью)

счет средств федерального бюджета, поступивших в доход бюджета Ставропольского края в соответствии с _____.

(наименование Соглашения)

Предоставление субсидии производится одновременно в течение 10 рабочих дней со дня заключения Договора, из них:

за счет средств бюджета Ставропольского края на основании доведенных соответствующих лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ставропольского края на 20__ год;

за счет средств федерального бюджета, поступивших в доход бюджета Ставропольского края на основании согласованной Министерством эконо-

мического развития Российской Федерации справки-расчета на использование субсидии из федерального бюджета.

3.2. Финансирование по Договору за счет средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края может быть приостановлено, уменьшено или прекращено в случае неполного выделения бюджетных ассигнований.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетных документах, представленных в рамках Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.3. Министерство и Получатель субсидии не несут ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием прекращения, сокращения или задержки финансирования из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края.

5. Порядок сдачи и приемки отчетных документов, подтверждающих целевые расходы по Договору

5.1. Получатель субсидии представляет в Министерство отчетные документы, подтверждающие целевые расходы Получателя субсидии, по видам целевых расходов, в соответствии с подпунктом 2.1.2 Договора, и акт сдачи-приемки произведенных целевых расходов по Договору в двух экземплярах по форме согласно Приложению 3 к Договору.

5.2. В случае обнаружения несоответствий в представленных отчетных документах повторная приемка отчетных документов, подтверждающих целевые расходы Получателя субсидии, после проведения доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки произведенных целевых расходов.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края.

7. Изменение условий Договора

7.1. Все изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме по взаимному согласию Сторон.

7.2. Последующие изменения в законодательстве Российской Федерации и законодательстве Ставропольского края не изменяют условия Договора, если только эти изменения не носят характер прямых предписаний изме-

нить или расторгнуть Договор.

8. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в части подпункта 2.4.1 и пункта 3 Договора – до «___» _____ 20__ г., а в части остальных обязательств по Договору – до полного их исполнения Сторонами.

9. Прочие условия

9.1. Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края осуществляется обязательная проверка соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9.2. По всем вопросам, вытекающим из Договора и неурегулированным им, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

9.3. Расторжение Договора допускается:

по инициативе Министерства в случае нарушения Получателем субсидии обязательств, определенных подпунктами 2.1.1 – 2.1.6 Договора;

по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае реорганизации одной из Сторон как юридического лица все права и обязанности по настоящему Договору в установленном порядке переходят к его правопреемнику.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

МИНИСТЕРСТВО:

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ:

Юридический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Банковские реквизиты:

ИНН _____ КПП _____

Банковские реквизиты:

ИНН _____ КПП _____

ОКТМО _____

р/с _____

(наименование органа, осуществляющего открытие лицевого счета)

(наименование банковского учреждения)

р/с _____

БИК _____

(наименование банковского учреждения)

БИК _____

КБК _____

КБК _____

Должность и Ф.И.О. руководителя

Должность и Ф.И.О. руководителя

М.П.

М.П.

Приложение 1

к договору о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы от «__» _____ 20__ г. №__

ФОРМА

ЦЕЛЕВЫЕ РАСХОДЫ

(наименование Получателя субсидии, проекта)

(срок представления отчетных документов, подтверждающих произведенные целевые расходы в соответствии с пунктом 2.1.2 Договора)

№ п/п	Целевые расходы	Сметная стоимость, (руб.)		
		Всего	субсидия	Собственные средства Получателя субсидии
1.				
2.				
	Итого			

(должность руководителя, наименование организации)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО:

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ:

Должность и Ф.И.О. руководителя

Должность и Ф.И.О. руководителя

Приложение 2

к договору о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы от « ____ » _____ 20__ г. № ____

ФОРМА

Информация,
отражающая достижения ключевых показателей эффективности реализации

(наименование Получателя субсидии, проекта)

за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Показатель	План (20__ г.)	Результат (нарастающим итогом с начала отчетного года)
-------	------------	-------------------	---

1	2	3	4
1.	Количество посетителей (чел.) центра в год – всего, в том числе: учащихся, студентов, профильных молодых специалистов, школьников		
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в центре – всего, в том числе: на безвозмездной основе		
3.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы		

1	2	3	4
4.	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения детей и молодежи в предпринимательство и развития их научно-инновационной деятельности		
5.	Количество тематических публикаций по работе центра (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках)		
6.	Количество договоров, заключенных центром с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, ВУЗы, колледжи и т.д.)		
7.	Количество разработанных инновационных проектов в год		
8.	Количество разработанных образовательных курсов		
9.	Наличие спонсоров (ед.)/ привлеченных инвестиций (тыс. руб.)		
10.	Количество разработанных тьюторских программ		
11.	Развитие центра (в единицах оборудования)		
12.	Взаимодействие с другими центрами, расположенными на территории Российской Федерации и за рубежом (соглашений о сотрудничестве)		

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации

(должность руководителя,
наименование организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

МИНИСТЕРСТВО:

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ:

Должность и Ф.И.О. руководителя

Должность и Ф.И.О. руководителя

Приложение 3

к договору о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы от « ____ » _____ 20__ г. № ____

ФОРМА

АКТ сдачи-приемки

произведенных целевых расходов по договору о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы от « ____ » _____ 20__ г. № ____

г. Ставрополь

« ____ » _____ 20__ г.

Во исполнение договора о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы от « ____ » _____ 20__ г. № ____ (далее – Договор) министерство экономического развития Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, составили настоящий акт, удостоверяя следующее.

В соответствии с Договором Получателем субсидии с целью реализации проекта « _____ » произведены следующие целевые расходы:

№ п/п	Целевые расходы	Ед. изм	Количество	Цена, (руб.)	Сумма, (руб.)
1.					
...					
2.					
...					
...					
	Итого				

Общая стоимость произведенных целевых расходов по Договору составляет _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

собственные средства Получателя субсидии составляют

_____ (_____) рублей ____ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

субсидия в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек,

из них:

_____ (_____) рублей ____ копеек за
(сумма цифрами) (сумма прописью)

счет средств бюджета Ставропольского края,

_____ (_____) рублей ____ копеек за
(сумма цифрами) (сумма прописью)

счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края.

Расходы Получателем субсидии произведены в сроки и на цели, установленные Договором.

Приложение: _____
(документы в соответствии с п. 56 Порядка)

МИНИСТЕРСТВО:

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ:

Должность и Ф.И.О. руководителя

Должность и Ф.И.О. руководителя
