



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

20 декабря 2013

г. Ставрополь

№ 293

О Порядке утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

В соответствии со статьей 226¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств.

2. Признать утратившими силу приказы министерства финансов Ставропольского края:

от 10 октября 2011 г. № 219 «О Порядке утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года»;

от 10 февраля 2012 г. № 17 «О внесении изменений в Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 10 октября 2011 г. № 219»;

от 03 апреля 2012 г. № 77 «О внесении изменений в Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 10 октября 2011 г. № 219»;

от 10 июня 2013 г. № 104 «О внесении изменений в Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получате-

лей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 10 октября 2011 г. № 219»;

от 17 февраля 2014 г. № 25 «О внесении изменений в Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, утвержденный приказом министерства финансов Ставропольского края от 10 октября 2011 г. № 219».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Ставропольского края Цвентарную И.Н.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя
Правительства Ставропольского края –
министр финансов Ставропольского края



Л.А.Калинченко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
финансов Ставропольского края
от 20 декабря 2016 г. № 293

ПОРЯДОК

утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

1. Настоящий Порядок определяет правила утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края (далее соответственно – главный распорядитель, получатель средств, краевой бюджет) предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года при организации исполнения краевого бюджета.

2. Формирование документов и обмен документами между министерством финансов Ставропольского края (далее – минфин края), главными распорядителями, получателями средств при организации исполнения краевого бюджета в соответствии с настоящим Порядком осуществляется с использованием защищенной информационной системы минфина края в форме электронных документов с удостоверением электронной подписью руководителя (уполномоченного лица) минфина края, главного распорядителя, получателя средств на основании договора об обмене электронными документами.

При отсутствии технической возможности применения электронной подписи руководителя (уполномоченного лица) главный распорядитель, получатель средств представляет в минфин края документы на бумажном носителе.

3. Предельный объем оплаты денежных обязательств, принимаемых получателями средств за счет безвозмездных поступлений, предоставляемых из федерального бюджета краевому бюджету в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые межбюджетные трансферты), утверждается и доводится в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4. Предельный объем оплаты денежных обязательств за исключением денежных обязательств, принимаемых получателями средств за счет целевых межбюджетных трансфертов, утверждается ежемесячно руководителем минфина края (далее – предельный объем финансирования) в отношении главного распорядителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Расчет суммы предельного объема финансирования осуществляется минфином края с применением метода экспертной оценки на основе:

ежемесячного прогноза подекадного поступления доходов в краевой

бюджет, подготавливаемого отделом доходов и реализации налоговой политики минфина края (далее – ежемесячный прогноз по доходам);

ежемесячного прогноза подекадного поступления в краевой бюджет и выплат из краевого бюджета по источникам финансирования дефицита краевого бюджета, подготавливаемого отделом государственного долга и бюджетных кредитов минфина края (далее – ежемесячный прогноз по источникам финансирования дефицита краевого бюджета);

кассового плана исполнения краевого бюджета, сформированного в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета в текущем финансовом году, утверждаемым приказом минфина края (далее – кассовый план);

информации о распределении по декадам соответствующего месяца текущего финансового года объема денежных обязательств с детализацией по приоритетным расходам краевого бюджета, установленным законом Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – приоритетные расходы), представляемой главным распорядителем в минфин края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявка на финансирование) в срок не позднее чем за пять рабочих дней до начала месяца, на который рассчитывается предельный объем;

сводной информации о кассовых выплатах в месяце, на который рассчитывается предельный объем финансирования, составляемой отделом казначейского исполнения бюджета минфина края на основе заявок на финансирование и с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Порядка по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – сводная заявка на финансирование);

информации о состоянии единого счета краевого бюджета, составляемой отделом казначейского исполнения бюджета минфина края на основе ежемесячного прогноза по доходам, ежемесячного прогноза по источникам финансирования дефицита краевого бюджета, кассового плана, сводной заявки на финансирование и с учетом операций по управлению остатками на едином счете краевого бюджета по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – информация о состоянии счета) в срок не позднее чем за два рабочих дня до начала месяца, на который рассчитывается предельный объем финансирования.

6. Предельный объем финансирования в отношении главного распорядителя, не представившего заявку на финансирование в соответствии с требованиями настоящего Порядка, рассчитывается минфином края в размере одной двенадцатой части утвержденного соответствующему главному распорядителю объема кассового плана по расходам с учетом внесенных в него изменений по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется расчет предельного объема финансирования, по следующим группам видов расходов в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 65н:

100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения

функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями»;

300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению»;

500 «Межбюджетные трансферты» за исключением субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципальных образований Ставропольского края.

7. Предельный объем финансирования, рассчитанный минфином края в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, распределяется минфином края с применением метода экстраполяции по декадам месяца, на который рассчитывается предельный объем финансирования, путем определения ожидаемых значений предельного объема финансирования на основе информации о кассовых расходах в соответствующем периоде отчетного финансового года.

8. В случае если общий объем расходов, сформированный на основании заявок на финансирование, превышает допустимый объем расходов, определяемый в соответствии с информацией о состоянии счета, объемы расходов, указанные в заявках на финансирование, подлежат уменьшению на разницу между общим объемом расходов, сформированным на основании заявок на финансирование, и допустимым объемом расходов, определяемым в соответствии с информацией о состоянии счета, пропорционально доле расходов главного распорядителя в общем объеме расходов, сформированном на основании заявок на финансирование.

9. Предельный объем финансирования доводится минфином края до главного распорядителя в течение одного рабочего дня со дня его утверждения с детализацией по коду дополнительного классификатора для аналитического учета денежных средств, утвержденному в установленном порядке минфином края (далее – тип средств).

10. Предельный объем финансирования учитывается минфином края на соответствующих лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств, предназначенных для учета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельного объема финансирования (далее – бюджетные данные), показателей кассового плана по расходам, принятых бюджетных обязательств, кассовых выплат.

11. Минфином края осуществляется контроль за непревышением предельного объема финансирования над показателями кассового плана по расходам, учтенным на лицевом счете получателя средств.

12. Доведение предельного объема финансирования осуществляется с соблюдением первоочередности финансового обеспечения приоритетных расходов краевого бюджета.

Доведение предельного объема финансирования (помесячно, подекадно) осуществляется в соответствии с решением руководителя минфина края на основании информации о состоянии счета с учетом обеспеченности кассовых выплат из краевого бюджета кассовыми поступлениями в краевой бюджет в месяце, на который рассчитывается предельный объем финанси-

ния.

13. Предельный объем финансирования прекращает действие по истечении месяца, на который был утвержден.

Ежемесячно в первый рабочий день, за исключением января текущего финансового года, отдел казначейского исполнения бюджета формирует справку на отзыв остатка предельного объема финансирования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – справка на отзыв).

Не позднее второго рабочего дня месяца минфин края формирует расходные уведомления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – расходное уведомление) в соответствии со справкой на отзыв.

14. Внесение изменений в утвержденный предельный объем финансирования (далее – изменение предельного объема финансирования) осуществляется в следующем порядке.

14.1. Главный распорядитель вносит на рассмотрение в минфин края предложение о предлагаемых изменениях предельного объема финансирования, которое включает в себя сопроводительное письмо и заявку на финансирование на сумму предлагаемых изменений предельного объема финансирования (далее – предложение главного распорядителя).

В сопроводительном письме указываются:

а) основание предлагаемых изменений предельного объема финансирования:

образование, преобразование, упразднение главного распорядителя, получателя средств, а также изменение подведомственности получателя средств;

открытие и (или) закрытие лицевого счета;

внесение изменений в кассовый план по расходам;

распределение средств резервного фонда Правительства Ставропольского края;

предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов;

б) обязательство главного распорядителя о недопущении образования остатка предельного объема финансирования или кредиторской задолженности, в случае внесения соответственно изменений, приводящих к увеличению или уменьшению предельного объема финансирования;

в) обоснование отсутствия возможности перераспределения между получателями средств, типами средств предельного объема финансирования, утвержденного главному распорядителю;

г) свободный остаток кассового плана по расходам в разрезе типов средств в текущем месяце (в случае внесения изменений по увеличению предельного объема финансирования).

14.2. Предложение главного распорядителя направляется в минфин края в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания месяца, в котором предлагается осуществить изменение предельного объема финансирования, за исключением:

предложения главного распорядителя по основанию, связанному с распределением средств резервного фонда Правительства Ставропольского края;

внесения изменений в предельный объем финансирования в декабре текущего финансового года, осуществляемого в соответствии с порядком завершения исполнения краевого бюджета в текущем финансовом году, утверждаемого приказом минфина края.

14.3. Предложение главного распорядителя рассматривается минфином края в течение трех рабочих дней со дня представления его в минфин края на соответствие требованиям настоящего Порядка.

14.4. В случае несоответствия предложения главного распорядителя требованиям настоящего Порядка минфин края направляет главному распорядителю письмо с указанием причин отказа внесения изменений в утвержденный предельный объем финансирования.

14.5. В случае соответствия предложения главного распорядителя требованиям настоящего Порядка руководителем минфина края утверждается предельный объем финансирования с учетом предложения главного распорядителя, информации о состоянии счета, распределения между главными распорядителями предельного объема финансирования, подлежащего изменению в соответствии с настоящим Порядком.

14.6. Изменения в предельный объем финансирования доводятся минфином края до главного распорядителя в течение одного рабочего дня со дня его утверждения.

15. Главный распорядитель распределяет предельный объем финансирования между подведомственными получателями средств с детализацией по типам средств на основе заявок на финансирование подведомственных ему получателей средств.

Неиспользованный главным распорядителем, получателем средств остаток доведенного предельного объема финансирования по истечении месяца, на который был утвержден предельный объем финансирования, отзывается главным распорядителем не позднее первого рабочего дня текущего месяца.

16. Доведение предельного объема финансирования минфином края до главного распорядителя, распределение главным распорядителем доведенного предельного объема финансирования между подведомственными получателями средств, отзыв остатка предельного объема финансирования главным распорядителем осуществляется расходным уведомлением.

17. Формирование расходного уведомления осуществляется с учетом следующих особенностей.

17.1. В заголовочной части расходного уведомления указывается месяц, на который доводится (отзывается) предельный объем финансирования.

17.2. В строке «Кому» указывается полное либо сокращенное наименование главного распорядителя или получателя средств, позволяющее идентифицировать участника бюджетного процесса в случаях, когда информация,

подлежащая заполнению в обязательном порядке, имеет ограничение по числу символов.

17.3. В строке «От кого» указывается полное либо сокращенное наименование минфина края или главного распорядителя.

17.4. Табличная часть расходного уведомления заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается код главного распорядителя, присвоенный в ведомственной структуре расходов краевого бюджета;

в графе 2 указывается тип средств;

в графе 3 указывается положительная сумма в случае доведения (изменения по увеличению) предельного объема финансирования, отрицательная – в случае отзыва (изменения по уменьшению) предельного объема финансирования;

в графе 4 указывается сумма предельного объема финансирования нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

в графе 5 указывается информация о способе доведения предельного объема финансирования в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

по строке «Итого» в графах 3 и 4 указываются итоговые суммы предельного объема финансирования.

18. Главный распорядитель представляет в минфин края расходные уведомления для санкционирования.

Минфин края санкционирует операции по распределению (отзыву) предельного объема финансирования в течение двух рабочих дней со дня представления расходного уведомления в минфин края.

Распределяемый (отзываемый) главным распорядителем предельный объем финансирования не должен превышать показателей кассового плана по расходам.

Санкционирование операции по распределению предельного объема финансирования получателю средств осуществляется минфином края после отзыва с соответствующего лицевого счета получателя средств предельного объема финансирования, прекратившего действие по истечении месяца, на который он был утвержден.

19. Главный распорядитель самостоятельно в период действия предельного объема финансирования:

определяет порядок распределения и отзыва предельного объема финансирования подведомственным получателям средств с учетом общих положений настоящего Порядка;

принимает решение о необходимости перераспределения предельного объема финансирования получателю средств по мере принятия им денежных обязательств, подлежащих обязательной оплате в течение соответствующего периода текущего финансового года, с детализацией по функциональной классификации расходов краевого бюджета и типам средств;

распределяет образовавшуюся экономию предельного объема финансирования между подведомственными получателями средств;

отзывает сложившийся неосвоенный остаток предельного объема с ли-

цевого счета получателя средств на лицевой счет главного распорядителя.

20. В случае снижения прогнозируемого объема исполнения краевого бюджета по доходам в текущем месяце руководителем минфина края принимается решение об отмене (уменьшении) утвержденного предельного объема финансирования в размере прогнозируемого снижения объема исполнения краевого бюджета по доходам в текущем месяце.

Отмене (уменьшению) подлежит утвержденный главному распорядителю предельный объем финансирования в пределах свободного остатка неприоритетных расходов с учетом прогнозируемого снижения объема исполнения краевого бюджета по доходам в текущем месяце пропорционально доле неприоритетных расходов каждого главного распорядителя в общей сумме неприоритетных расходов.

21. Доведение предельных объемов финансирования на лицевые счета главных распорядителей и получателей средств, открытые в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (далее – Управление), осуществляется с учетом следующих особенностей.

21.1. Предельный объем оплаты денежных обязательств получателя средств, финансовым обеспечением которых являются целевые межбюджетные трансферты (далее – объем финансирования за счет целевых межбюджетных трансфертов), устанавливается в порядке, утверждаемом Министерством финансов Российской Федерации.

На основании документов, представляемых Управлением в порядке, утверждаемом Федеральным казначейством, минфин края ведет учет объемов финансирования за счет целевых межбюджетных трансфертов, отражаемых на лицевом счете по переданным полномочиям, открытом в Управлении, главному распорядителю федерального бюджета, обеспечивающему предоставление целевых межбюджетных трансфертов в краевой бюджет (далее – уполномоченный орган).

21.2. Получатели средств направляют в минфин края сведения о распределении предельных объемов финансирования и (или) объемов финансирования за счет целевых межбюджетных трансфертов в пределах фактической потребности в денежных средствах для оплаты денежных обязательств через лицевые счета, открытые в Управлении, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее – сведения о распределении объемов финансирования) с указанием в поле «Назначение платежа» информации о заявке на финансирование за счет целевых межбюджетных трансфертов, направленной уполномоченному органу.

21.3. Представленные в минфин сведения о распределении объемов финансирования проверяются минфином края в течение двух рабочих дней на:

соответствие бюджетной классификации расходов Российской Федерации, используемых при исполнении краевого бюджета;

непревышение сумм свободного остатка средств на едином счете, бюджетных данных, показателей кассового плана, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя средств;

заполнение поля «Назначение платежа»;
наличие электронной подписи руководителя (уполномоченного лица)
получателя средств;

соответствие сведений о распределении объемов финансирования, представленных на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности применения электронной подписи руководителя (уполномоченного лица) получателя средств, представленным в электронном виде.

21.4. Сведения о распределении объемов финансирования, не соответствующие требованиям настоящего Порядка, не принимаются минфином края к исполнению с указанием причины.

21.5. Минфин края на основании сведений о распределении объемов финансирования, соответствующих требованиям настоящего Порядка, формирует и направляет в Управление расходные расписания в порядке, установленном Федеральным казначейством.

21.6. Получатель средств отзывает с лицевого счета, открытого в Управлении, в порядке, установленном Федеральным казначейством, остаток:

предельного объема финансирования в последний рабочий день месяца, на который был доведен предельный объем финансирования;

объема финансирования за счет межбюджетных трансфертов не позднее первого рабочего дня месяца следующего за месяцем, на который был доведен предельный объем финансирования.

21.7. Сведения о распределении объемов финансирования принимаются минфином края к исполнению после отзыва с соответствующего лицевого счета получателя средств объемов финансирования, прекративших действие по истечении месяца, на который были утверждены.

22. Минфин края ежемесячно проводит мониторинг освоения главными распорядителями предельного объема финансирования.

23. Информация об освоении главными распорядителями предельного объема финансирования размещается на официальном сайте минфина края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку не позднее трех рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

24. Главный распорядитель, имеющий процент освоения предельного объема финансирования ниже 95 процентов и (или) удельный вес в общем объеме остатка предельного объема финансирования свыше 20 процентов, в течение пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет в минфин края пояснительную записку о причинах сложившегося остатка предельного объема финансирования по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель министерства финансов
Ставропольского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРЕДЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ № _____
на _____ 201__ год
(месяц)

(вид изменения: утверждение, изменение, отмена)

с «___» _____ 201__ г.

(дата, с которой предельный объем финансирования утверждается (изменяется, отменяется))

1. Распределение предельного объема финансирования по главным распорядителям средств бюджета Ставропольского края

№ п/п	Наименование главного распорядителя средств бюджета Ставропольского края	Общая сумма предельного объема финансирования (+,-), рублей			
		Всего	в том числе по декадам:		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
	Итого				

Итого по графе 3 (+/-)

_____ (прописью)

1.1. Распределение предельного объема финансирования приоритетных расходов по главным распорядителям средств бюджета Ставропольского края

№ п/п	Наименование главного распорядителя средств бюджета Ставропольского края	Сумма финансирования приоритетных расходов, в общей сумме предельного объема финансирования (+,-), рублей			
		Всего	в том числе по декадам:		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Итого по графе 3 (+/-)

_____ (прописью)

_____ что составляет _____ процентов от предельного объема финансирования.

2. Способ доведения предельного объема финансирования<*>

Заместитель
министра финансов _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
казначейского
исполнения бюджета _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Указывается в случае снижения объема поступлений доходов в бюджет Ставропольского края:

- 1) по периодичности: на месяц, подекадно;
 - 2) по объему: общая сумма, сумма на финансирование приоритетных расходов;
 - 3) по виду обеспеченности: под поступления на единый счет бюджета Ставропольского края доходов бюджета Ставропольского края и источников финансирования дефицита бюджета Ставропольского края, под прогнозируемое исполнение бюджета Ставропольского края по доходам бюджета Ставропольского края и источникам финансирования дефицита бюджета Ставропольского края.
-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
118	субсидии государственным бюджетным учреждениям Ставропольского края и государственным автономным учреждениям Ставропольского края на выполнение государственного задания								
119	уплата налогов и сборов								

¹ Обосновывается сумма отклонения кассового плана по расходам от суммы заявки на финансирование с одновременным представлением в минфин края сведений об изменении показателей кассового плана исполнения бюджета Ставропольского края по расходам

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
(телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

Сводная заявка на финансирование № _____ на _____
(месяц)

Раздел 1. Кассовые выплаты за счет собственных средств)
(тип средств 01.01.01, 01.01.11)

(рублей)

№ строки	Наименование показателя/тип средств	Утвержденный кассовый план по расходам	Объем кассовых выплат	в том числе:		
				I декада	II декада	III декада
1	2	3	4	5	6	7
010	Всего расходов					
	из них приоритетных:					
011	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда					
012	социальное обеспечение населения					
013	оплата коммунальных услуг и услуг связи					

1	2	3	4	5	6	7
014	приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных расходов					
015	приобретение продуктов питания и услуг по организации питания для государственных учреждений Ставропольского края в сферах здравоохранения, социальной защиты, культуры, образования, физкультуры и спорта					
016	предоставление межбюджетных трансфертов Пенсионному фонду Российской Федерации, местным бюджетам (за исключением субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципальных образований Ставропольского края)					
017	обслуживание государственного долга Ставропольского края					
018	субсидии государственным бюджетным учреждениям Ставропольского края и государственным автономным учреждениям Ставропольского края на выполнение государственного задания					
019	уплата налогов и сборов					

Раздел 2. Объем заявленных кассовых выплат по типам средств 01.01.01 и 01.01.11

Код главно- го рас- поря- дителя	Наиме- нование главного распоря- дителя	Код типа средств	Направление средств	Объем заявленных кассовых выплат, рублей	Объем приори- тетных расходов к всего по ГРБС, %	Объем при- оритетных расходов к Итого приори- тетных расхо- дов, %	Объем неприори- тетных расходов к всего по ГРБС, %	% объем не- приоритетных расходов к Итого непри- оритетных расходов, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			всего					
			приоритетные расходы					
			неприоритетные расходы					
ИТОГО								
			приоритетные расходы					
			неприоритетные расходы					

Исполнитель
(телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии единого счета бюджета Ставропольского края на «__» _____ 201__ г.

Раздел 1. Сводная кассовая заявка на финансирование _____ 201__ г.
(месяц)

(рублей)

Код типа средств	Наименование типа средств	Сумма		в том числе по декадам месяца:					
		Всего	из них:	I декада		II декада		III декада	
			приоритетные	итого	из них: приоритетные	итого	из них: приоритетные	итого	из них: приоритетные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Раздел 2. Расчет остатка средств на едином счете краевого бюджета

№ строки	Наименование показателя		
		(текущий месяц)	(планируемый месяц)
1	2	3	4

Раздел 3. Прогноз кассовых поступлений и выплат за счет собственных средств краевого бюджета

№ строки	Наименование показателя	Сумма			
		Всего на месяц	в том числе:		
			I декада месяца	II декада месяца	III декада месяца
1	2	3	4	5	6
010	Остатки на начало месяца				
020	Прогноз поступлений в бюджет доходов и безвозмездных поступлений, не имеющих целевого назначения				
030	Прогноз поступления источников финансирования дефицита				
040	Прогноз кассовых расходов по заявкам на финансирование ГРБС				
	из них приоритетных:				
041	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда				
042	социальное обеспечение населения				
043	оплата коммунальных услуг и услуг связи				
044	приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных расходов				
045	приобретение продуктов питания и услуг по организации питания для государственных учреждений Ставропольского края в сферах здравоохранения, социальной защиты, культуры, образования, физкультуры и спорта				

1	2	3	4	5	6
046	предоставление межбюджетных трансфертов Пенсионному фонду Российской Федерации, местным бюджетам (за исключением субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципальных образований Ставропольского края)				
047	обслуживание государственного долга Ставропольского края				
048	субсидии государственным бюджетным учреждениям Ставропольского края и государственным автономным учреждениям Ставропольского края на выполнение государственного задания				
049	уплата налогов и сборов				
050	Прогноз выплат источников финансирования дефицита				
060	Остатки на конец месяца (строка 010+строка020+строка 030) – (строка 040+строка050))				
Предложения по уменьшению расходов краевого бюджета					
070	Допустимый объем расходов (строка040 – строка 060)				
071	Объем уменьшения расходов («-») (строка 070- строка 040)				
080	Остатки на конец месяца (строка 010+строка020+строка 030) – (строка 070+строка050))				
Предложения по управлению средствами краевого бюджета					
090					

Начальник отдела (уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
(телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель министерства финансов
Ставропольского края

Справка на отзыв предельного объема финансирования,
срок действия по которому истек « _____ » _____

на _____ 201__ года

(рублей)

№ п/п	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код типа средств	Предельный объем финансирования с начала года	Кассовое исполнение	Остаток предельного объема финансирования
1	2	3	4	5	6
	Всего				

Заместитель
министра финансов _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
казначейского
исполнения бюджета _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

РАСХОДНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

на _____

от « _____ » _____ 201__ г.

От кого: _____

Кому: _____

(главный распорядитель бюджетных средств/ получатель бюджетных средств)

Единица измерения: рубль

На основании данного расходного уведомления Вам разрешается распределять находящимся в Вашем ведении получателям бюджетных средств предельный объем финансирования и осуществлять платежи в пределах нижеследующего предельного объема финансирования.

Код главного распорядителя бюджетных средств	Код типа средств	Предельный объем финансирования		Примечание
		на _____ (месяц)	с начала года	
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Итого по графе 3 _____
(прописью)

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

Сведения о распределении объемов финансирования

№ _____ от « _____ » _____ 201__ г.

№ п/п	Лицевой счет получателя	Наименование получателя	Сумма, рублей	Классификация					Район трансферта	Тип средств	Код цели	Код целевых средств	Код субсидии	Назначение платежа
				КВСП	ФКР	КЦСП	КВР	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 8

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

об освоении предельного объема финансирования
с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Сумма, рублей			Удельный вес в общем объеме остатка предельного объема финансирования, %	Освоение предельного объема финансирования, %
	Предельный объем финансирования	Кассовое исполнение	Остаток предельного объема финансирования		
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Приложение 9

к Порядку утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Ставропольского края предельного объема оплаты денежных обязательств

ФОРМА

Пояснительная записка № _____ за _____
(месяц)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Раздел 1. Табличная часть

№ строки	Наименование направления расходов	Код типа средств	Сумма за _____, рублей (месяц)				
			Кассовый план по расходам	Предельный объем финансирования	Кассовое исполнение	Остаток предельного объема финансирования	Отклонение предельного объема финансирования от кассового плана по расходам
1	2	3	4	5	6	7	8
100	Итого расходов,						
110	из них: приоритетных расходов:						

1	2	3	4	5	6	7	8
	в том числе:						
111	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда						
112	социальное обеспечение населения						
113	оплата коммунальных услуг и услуг связи						
114	приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных расходов						
115	приобретение продуктов питания и услуг по организации питания для государственных учреждений Ставропольского края в сферах здравоохранения, социальной защиты, культуры, образования, физкультуры и спорта						

1	2	3	4	5	6	7	8
116	предоставление меж- бюджетных трансфертов Пенсионному фонду Российской Федерации, местным бюджетам (за исключением субсидий местным бюджетам на софинансирование капи- тальных вложений в объекты капитального строительства муници- пальной собственности муниципальных образо- ваний Ставропольского края)						
117	обслуживание государ- ственного долга Ставро- польского края						
118	субсидии государствен- ным бюджетным учреж- дениям Ставропольского края и государственным автономным учреждени- ям Ставропольского края на выполнение государ- ственного задания						
119	уплата налогов и сборов						

Раздел 2. Текстовая часть<*>

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

<*> Текстовое изложение материала должно подтверждаться табличными (цифровыми) данными и содержать: причины отклонения предельного объема финансирования от кассового плана по расходам, кассового исполнения, предложения по обеспечению полного освоения бюджетных средств, краткий перечень проблемных вопросов осуществления расходования бюджетных средств, а также контрактов, вероятность выполнения которых низкая.
