



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 марта 2017 г.

г. Ставрополь

№ 137

Об утверждении Положения  
об управлении по обеспечению  
проектной деятельности аппарата  
Правительства Ставропольского края

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 25 июля 2000 г. № 498 «Об аппарате Правительства Ставропольского края» и Положением об аппарате Правительства Ставропольского края, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 20 сентября 2000 г. № 627 «Об утверждении Положения об аппарате Правительства Ставропольского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по обеспечению проектной деятельности аппарата Правительства Ставропольского края.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



6. Деятельность управления координируется заместителем председателя Правительства Ставропольского края, координирующим вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае.

7. Управление имеет необходимые для осуществления своих функций печать, штампы и бланки, описание и образцы которых утверждаются руководителем аппарата Правительства Ставропольского края.

## II. Основные задачи управления

8. Основными задачами управления являются:

- 1) организация и управление проектной деятельностью органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, образованных Губернатором Ставропольского края или Правительством Ставропольского края (далее – органы исполнительной власти края, государственные органы края), в соответствии с приоритетами и целями социально-экономического развития Ставропольского края, определяемыми стратегией социально-экономического развития Ставропольского края;
- 2) аналитическое, методологическое и методическое обеспечение проектной деятельности в Ставропольском крае;
- 3) развитие системы управления проектной деятельностью в Ставропольском крае.

На управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

## III. Функции управления

9. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты законов Ставропольского края, правовых актов Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, подготавливает иные проекты правовых актов и документов по вопросам, отнесенным к компетенции управления;
- 2) участвует в подготовке заключений по проектам федеральных законов, других нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, направленных Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края для внесения замечаний, предложений и поправок по данным проектам по вопросам, отнесенным к компетенции управления;
- 3) осуществляет:  
общую координацию внедрения и развития проектной деятельности в Ставропольском крае;

функции регионального проектного офиса в системе управления проектной деятельностью в Ставропольском крае в соответствии с нормативными правовыми актами Ставропольского края;

взаимодействие с федеральным проектным офисом системы управления проектной деятельностью, в том числе и по вопросам реализации в Ставропольском крае приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации;

аналитическое, методологическое и методическое обеспечение проектной деятельности в Ставропольском крае, в том числе разработку и утверждение методических документов, изучение и обобщение опыта работы других субъектов Российской Федерации в сфере проектной деятельности, внедрение в Ставропольском крае лучших практик в сфере управления проектной деятельностью;

организационное обеспечение проектной деятельности органов исполнительной власти края, государственных органов края, в том числе деятельности органов системы управления проектной деятельностью в Ставропольском крае;

организацию мероприятий, формирование предложений и отчетности по развитию проектной деятельности в Ставропольском крае;

формирование системы оценки (в том числе перечня и порядка расчета ключевых показателей эффективности) деятельности участников проектной деятельности в Ставропольском крае;

популяризацию проектной деятельности в Ставропольском крае;

создание государственной информационной системы Ставропольского края в сфере управления проектной деятельностью и обеспечение ее функционирования;

мониторинг правоприменения по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

информационное наполнение и поддержание в актуальном состоянии разделов официального информационного Интернет-портала органов государственной власти Ставропольского края по вопросам, относящимся к компетенции управления;

мониторинг внедрения и развития проектной деятельности в Ставропольском крае;

4) обеспечивает:

деятельность Совета при Губернаторе Ставропольского края по проектной деятельности (далее – Совет);

проведение оценки и развитие компетенций участников проектной деятельности в Ставропольском крае, в том числе посредством организации их обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

формирование и развитие системы мотивации к осуществлению проектной деятельности участников проектной деятельности в Ставропольском крае;

5) подготавливает:

информационные и аналитические материалы по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

ответы на обращения граждан и организаций, поступающие в адрес Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

6) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

#### IV. Права управления

10. Управление для осуществления своих задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от руководителей структурных подразделений аппарата Правительства Ставропольского края, органов исполнительной власти края, государственных органов края, органов местного самоуправления края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц, связанные с выполнением функций, возложенных на управление;

2) требовать своевременного исполнения поручений Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, заместителя председателя Правительства Ставропольского края, координирующего вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае, решений Совета по вопросам, относящимся к компетенции управления;

3) пользоваться в установленном порядке базами данных Правительства Ставропольского края, органов исполнительной власти края, государственных органов края;

4) пользоваться в установленном порядке государственными системами связи и коммуникации;

5) взаимодействовать с образовательными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

6) привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ в необходимых случаях ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;

7) проводить в установленном порядке проверки организации работы по вопросам проектной деятельности в органах исполнительной власти края, государственных органах края.

Управление обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на него задач и функций.

#### V. Организация деятельности управления

11. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ставропольского

края по представлению руководителя аппарата Правительства Ставропольского края и согласованию с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, координирующим вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае.

Начальник управления находится в непосредственном подчинении руководителя аппарата Правительства Ставропольского края, а по вопросам обеспечения проектной деятельности в Ставропольском крае – в подчинении заместителя председателя Правительства Ставропольского края, координирующего вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае.

## 12. Начальник управления:

1) организует работу и руководит деятельностью управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением;

2) участвует в заседаниях Правительства Ставропольского края, совещаниях у Губернатора Ставропольского края, первых заместителей председателя Правительства Ставропольского края, заместителей председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края и его заместителей при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию управления;

3) может участвовать в установленном порядке в заседаниях комитетов Думы Ставропольского края, рабочих групп при рассмотрении проектов законов Ставропольского края по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

4) по поручению заместителя председателя Правительства Ставропольского края, координирующего вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае, а также руководителя аппарата Правительства Ставропольского края проводит совещания с участием руководителей органов исполнительной власти края, государственных органов края, органов местного самоуправления края по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

5) вносит в установленном порядке предложения о структуре и штатной численности управления, о назначении на должность и освобождении от должности заместителя начальника управления и других работников управления, о повышении их квалификации, применении к ним мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

6) распределяет функциональные обязанности между работниками управления, вносит в установленном порядке на рассмотрение и утверждение их должностные регламенты;

7) обеспечивает соблюдение работниками управления служебной дисциплины и требований, установленных регламентными документами;

8) подписывает и визирует в установленном порядке проекты правовых актов, иных документов, подготовленные по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

9) представляет управление во взаимоотношениях с другими структурными подразделениями аппарата Правительства Ставропольского края, а также с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти края, государственными органами края, органами местного самоуправления края, организациями;

10) осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

13. Начальник управления имеет заместителя начальника управления, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Ставропольского края по представлению руководителя аппарата Правительства Ставропольского края и согласованию с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, координирующим вопросы осуществления проектной деятельности в Ставропольском крае.

На период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

---