



# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Ставропольского края

## ПРИКАЗ

28 апреля 2017 г.

г. Ставрополь

№ 01-05/288

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Ставропольского края от 04 апреля 2016 г. № 01-05/213 «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 06 ноября 2015 г. № 481-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки (в том числе Порядка определения общего объема контрольных цифр приема) за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Ставропольского края от 04 апреля 2016 г. № 01-05/213 «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 06 ноября 2015 г. № 481-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки (в том числе Порядка определения общего объема контрольных цифр приема) за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «кадровой работы и образовательных медицинских учреждений» заменить словами «государственной гражданской службы и кадровой работы».

1.2. В пункте 4 слова «кадровой работы и образовательных медицинских учреждений» заменить словами «государственной гражданской службы и кадровой работы».

1.3. В приложении 1 «Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края» (далее – комиссия):

1.3.1. Исключить из состава комиссии Пучкова А.А., Гринь А.В.

1.3.2. Включить в состав комиссии следующих лиц:

Кузьменко Маргарита Павловна	заместитель министра здравоохранения Ставропольского края, председатель комиссии
------------------------------	--

Грицаенко Ольга  
Викторовна

ведущий специалист отдела государственной гражданской службы и кадровой работы министерства здравоохранения Ставропольского края (далее – министерство), секретарь комиссии

1.3.3. Указать новую должность члена комиссии Намм Инны Вячеславовны – начальник отдела государственной гражданской службы и кадровой работы министерства.

1.4. Приложение № 5 «Конкурсная документация по проведению конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Ставропольского края Кузьменко М.П.

Министр



В.Н. Мажаров

## Приложение

к приказу министерства  
здравоохранения Ставропольского края  
от 28 апреля 2017 г. № 01-05/288

## «Приложение 5

к приказу министерства  
здравоохранения Ставропольского края  
от 04 апреля 2017 г. № 01-05/213

### КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год

### СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Форма объявления о проведении конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год.

Раздел II. Инструкция организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на установление контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год.

### Раздел III. Информационная карта.

Раздел IV. Форма конкурсной заявки организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год.

Раздел V. Формы документов, содержащих сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год.

Раздел VI. Форма запроса на разъяснение содержания конкурсной документации.

Раздел VII. Форма уведомления об изменении (отзыве) конкурсной заявки.

Раздел VIII. Форма направления на процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Раздел I. Форма объявления о проведении конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год.

1. Министерство здравоохранения Ставропольского края объявляет конкурс на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год (далее соответственно – организатор конкурса, конкурс, контрольные цифры приема, образовательные организации, специальности).

Предметом конкурса является установление контрольных цифр приема образовательным организациям согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год по специальностям:

\_\_\_\_\_ :  
 (код и наименование укрупненной группы профессии)  
 на базе среднего/основного общего образования (9/11 классов) – \_\_\_\_\_  
 (количество мест)

Контрольные цифры приема по результатам конкурса распределяются отдельно по каждой специальности по очной форме обучения в объеме, утверждённом организатором конкурса.

Финансовое обеспечение контрольных цифр приёма, установленных образовательным организациям по результатам конкурса, осуществляется на основании утверждённого государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется учредителем образовательной организации. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания образовательными организациями определяется на основе расчётов нормативных затрат и не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели бюджетной росписью бюджета Ставропольского края по отрасли «Здравоохранение» на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Место нахождения и почтовый адрес организатора конкурса: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311.

Дополнительную информацию о конкурсе можно получить в отделе (наименование отдела министерства) министерства здравоохранения Ставропольского края по телефону: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_.

3. Участниками конкурса являются образовательные организации, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и реализующие образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования, конкурсные заявки на участие в конкурсе которых удовлетворяют требованиям, установленным конкурсной документацией.

4. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, несут участники.

5. Дата начала и место подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе: «\_\_» \_\_\_\_\_ г., 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, каб. \_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

6. Дата и время окончания приёма конкурсных заявок и вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Конверты с конкурсными заявками принимаются до \_\_\_\_\_ часов по московскому времени «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по адресу: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, каб. \_\_\_\_.

Позже указанной даты и времени конкурсные заявки не принимаются.

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками в \_\_\_\_\_ часов по московскому времени «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по адресу: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, актовый зал.

Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками с информацией об участниках конкурса будет опубликован на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.mz26.ru> (далее – официальный сайт) в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

7. Рассмотрение конкурсных заявок на предмет соответствия указанным в настоящем объявлении требованиям оформляется протоколом рассмотрения конкурсных заявок.

Контрольные цифры приёма по результатам конкурса устанавливаются образовательным организациям только по специальностям, указанным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности соответствующей образовательной организации.

При выявлении конкурсной комиссией в конкурсной заявке образовательной организации предложений по установлению контрольных цифр приёма по специальностям, не указанным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности, такая конкурсная заявка не допускается к участию в конкурсе по соответствующим специальностям и контрольные цифры приёма по ним не устанавливаются.

Протокол рассмотрения конкурсных заявок, который должен содержать сведения об образовательных организациях, заявки которых были рассмотрены, решение о допуске образовательных организаций к участию в конкурсе или об отказе в допуске образовательных организаций к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения конкурсных заявок.

#### 8. Требования к содержанию и оформлению конкурсной заявки.

В состав конкурсной заявки должны входить документы, перечисленные в статье 8 раздела II конкурсной документации.

Все листы конкурсной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная заявка должна содержать описание входящих в её состав документов, скреплена печатью образовательной организации и подписана руководителем образовательной организации или иным уполномоченным лицом.

В случае если от имени образовательной организации действует иное уполномоченное лицо, конкурсная заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени образовательной организации, подписанную руководителем образовательной организации и заверенную печатью образовательной организации.

Конкурсная заявка на бумажном носителе (прошитая и пронумерованная) в одном экземпляре представляется в запечатанном конверте.

Конверт с конкурсной заявкой должен быть маркирован следующим образом:

«На конкурс министерства здравоохранения Ставропольского края.

Наименование образовательной организации.

Заявка на участие в конкурсе на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год.

НЕ ВСКРЫВАТЬ до \_\_\_\_ по московскому времени « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года».

9. Оценка конкурсных заявок может осуществляться конкурсной комиссией с привлечением экспертов или экспертных организаций в соответствующих областях.

При проведении экспертной оценки конкурсных заявок учитываются показатели деятельности образовательных организаций в соответствии с пунктом 10 Положения о порядке проведения конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и

направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, утвержденного приказом организатора конкурса.

Конкурсная комиссия принимает решение об установлении контрольных цифр приёма образовательным организациям по специальностям в зависимости от значений показателей потенциала образовательной организации по каждой специальности, рассчитываемых в соответствии с Методикой проведения конкурса на установление образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края и критериями принятия решения об установлении контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, утвержденных приказом организатора конкурса (далее – Методика и критерии установления контрольных цифр приема).

Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок, в котором содержатся:

сведения об образовательных организациях, заявки которых были допущены к участию в конкурсе;

установленный на основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок рейтинг образовательных организаций по каждой специальности;

сведения о принятом решении и об установлении контрольных цифр приема.

По результатам работы конкурсной комиссии отдел государственной гражданской службы и кадровой работы министерства готовит приказ об установлении образовательным организациям контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год.

10. Объявление результатов конкурса осуществляется путём размещения их на официальном сайте организатора конкурса в течение трех рабочих дней.

Раздел II. Инструкция организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год

#### А. Общие положения

Статья 1. Название, предмет и организатор конкурса

- 1.1. Название и предмет конкурса указаны в Информационной карте.
- 1.2. Наименование, местонахождение, контактный телефон организатора конкурса указаны в пункте 2 Информационной карты.

Статья 2. Участники конкурса

- 2.1. Участниками конкурса являются образовательные организации, подавшие заявку на участие в конкурсе.

Статья 3. Требования к участникам конкурса

3.1. Образовательные организации должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования. Образовательные организации, находящиеся в состоянии ликвидации и (или) деятельность которых приостановлена, к участию в конкурсе не допускаются.

3.2. Факт подачи конкурсной заявки подтверждает отсутствие состояния ликвидации и (или) приостановления деятельности образовательной организации.

3.3. Ответственность за достоверность предоставленных данных несет образовательная организация.

Статья 4. Расходы, связанные с участием в конкурсе

4.1. Образовательные организации несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки. Организатор конкурса не несет обязательств по этим расходам.

#### Б. Конкурсная документация

Статья 5. Содержание конкурсной документации

5.1. Конкурсная документация включает в себя следующие разделы:

- 1). Объявление о проведении конкурса.
- 2). Инструкцию образовательным организациям.
- 3). Информационную карту.

- 4). Форму конкурсной заявки образовательной организации.
- 5). Формы документов, содержащих сведения об образовательной организации.
- 6). Форму запроса на разъяснение содержания конкурсной документации.
- 7). Форму уведомления об изменении (отзыве) конкурсной заявки.
- 8). Форму направления на процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

#### Статья 6. Разъяснение содержания конкурсной документации

6.1. Образовательные организации при возникновении необходимости разъяснения положений конкурсной документации не позднее, чем за три рабочих дня до истечения срока подачи конкурсных заявок, вправе обратиться к организатору конкурса с запросом в письменной форме, в том числе по электронной почте или факсимильным сообщением, которое направляется по адресу, указанному в пункте 3 Информационной карты.

Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса отвечает на запрос, связанный с разъяснением положений конкурсной документации, если он будет получен не позднее, чем за три рабочих дня до истечения срока подачи конкурсных заявок, указанного в пункте 5 Информационной карты.

#### Статья 7. Внесение изменений в конкурсную документацию

7.1. Организатор конкурса вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за пять календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного календарного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию изменения размещаются на официальном сайте.

### В. Инструкции по подготовке конкурсной заявки

#### Статья 8. Содержание конкурсной заявки

8.1. В состав конкурсной заявки должны входить следующие документы:

1). Заявка образовательной организации по форме, указанной в разделе IV конкурсной документации.

2). Сведения об образовательной организации по формам, указанным в разделе V конкурсной документации, которые включают:

предложение на размещение контрольных цифр приема в \_\_\_\_\_ году (форма 1 раздела V конкурсной документации);

анкету образовательной организации (форма 2 раздела V конкурсной документации);

перечень основных образовательных программ среднего профессионального образования, по которым образовательная организация

имеет право ведения образовательной деятельности (форма 3 раздела V конкурсной документации);

перечень показателей деятельности образовательной организации (форма 4 раздела V конкурсной документации);

копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности (с приложениями);

копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

форму федерального статистического наблюдения № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования», за последний отчетный период, предшествующий дате объявления конкурса.

8.2. Документы, перечисленные в подпунктах 1-7 пункта 8.1 статьи 8 настоящей Инструкции, оформляются на бумажном носителе в двух экземплярах – оригинал и копия. Оригинал заявки со сквозной нумерацией страниц, прошитый, опечатанный и заверенный печатью и подписью руководителя образовательной организации на время проведения конкурса с момента подачи конкурсной заявки хранится у организатора конкурса. Второй экземпляр (далее – копия), идентичный по содержанию оригиналу заявки, прошивается, заверяется в соответствии с требованиями, установленными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 03 марта 2003 г. № 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации» и хранится в образовательной организации. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущество будет иметь оригинал. В электронном виде каждая заявка предоставляется в двух экземплярах на дисках CD-R в формате \*.doc и \*.pdf.

8.3. Предоставление в конкурсной заявке недостоверной информации влечет отстранение образовательной организации от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

8.4. Нарушение правил оформления или предоставление конкурсной заявки с отклонением от установленных в настоящей конкурсной документации форм ведет к отказу в допуске к участию в конкурсе. Исправления в конкурсной заявке не допускаются. Конкурсная заявка предоставляется на русском языке.

## Статья 9. Срок действия конкурсных заявок

9.1. Конкурсные заявки остаются в силе в течение срока, указанного в пункте 4 Информационной карты.

## Статья 10. Оформление конкурсной заявки

10.1. Документы, входящие в конкурсную заявку, перечисленные в подпунктах 1-2 пункта 8.1 статьи 8 настоящей Инструкции, должны быть подписаны руководителем образовательной организации либо уполномоченным лицом (в этом случае предоставляется копия документа, подтверждающая полномочия данного лица) и заверены гербовой печатью образовательной организации.

10.2. Документы, входящие в конкурсную заявку, перечисленные в подпунктах 3-7 пункта 8.1 статьи 8 настоящей Инструкции, заверяются в установленном порядке.

## Г. Подача и прием конкурсных заявок

Статья 11. Опечатывание и маркировка конвертов с конкурсными заявками

11.1. Конверты с конкурсными заявками должны быть скреплены печатью образовательной организации и подписаны ее руководителем.

11.2. Конверты с конкурсными заявками должны быть направлены по адресу, указанному в пункте 3 Информационной карты. На каждом конверте указывается наименование конкурса, указанное в объявлении о проведении конкурса. Конверты должны содержать надпись «Не вскрывать до \_\_\_\_\_ по московскому времени «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года».

11.3. Конверты с конкурсными заявками, поступившие в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, регистрируются в установленном порядке. По требованию образовательной организации организатор конкурса выдает расписку, подтверждающую получение конверта с конкурсной заявкой, с указанием даты и времени его получения.

11.4. В случае, когда конкурсная заявка не размещается в одном конверте, допускается использование для этих целей двух и более конвертов, с указанием на каждом номера тома.

## Статья 12. Срок подачи конкурсных заявок

12.1. Все конкурсные заявки должны быть получены организатором конкурса не позднее часа и даты, указанных в пункте 5 Информационной карты.

12.2. Организатор конкурса может по своему усмотрению перенести срок подачи конкурсных заявок на более поздний, внося изменения в конкурсную документацию в соответствии со статьей 7 настоящей Инструкции. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей организатора и участников конкурса продлевается с учетом нового срока приема конкурсных заявок.

Статья 13. Конкурсные заявки, полученные после окончания срока их подачи

13.1. Конкурсные заявки, полученные после окончания срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не рассматриваются.

Статья 14. Изменение конкурсных заявок или их отзыв

14.1. Образовательная организация вправе изменить или отозвать конкурсную заявку при условии, что организатор конкурса получит письменное уведомление об изменении (или замене) или отзыве конкурсной заявки в любое время до начала вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

14.2. Уведомление об изменении (или замене) или отзыве конкурсной заявки должно быть составлено по форме, приведенной в разделе VII «Форма уведомления об изменении или отзыве конкурсной заявки». Предоставление изменений и (или) дополнений осуществляется в том же порядке, как и подача основной конкурсной заявки с дополнительной надписью на конверте «Изменение» и (или) «Дополнение».

14.3. Конкурсные заявки нельзя отзывать в промежутке между сроком вскрытия конвертов с конкурсными заявками и датой истечения срока их действия, который указан в пункте 4 Информационной карты.

14.4. Изменения, поданные в соответствии с пунктом 14.2 статьи 14 настоящей Инструкции, которые были получены после окончания срока подачи конкурсных заявок, не рассматриваются. Отозванные конкурсные заявки возвращаются образовательным организациям невскрытыми.

#### Д. Вскрытие конвертов, рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных заявок

Статья 15. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

15.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками осуществляется конкурсной комиссией, созданной организатором конкурса.

15.2. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с конкурсными заявками в присутствии представителей образовательных организаций, которые могут принять участие по их желанию, по адресу, в час и день, указанным в объявлении о проведении конкурса и в пункте 6 Информационной карты. Представители образовательных организаций должны зарегистрироваться и иметь при себе направление по форме, приведенной в разделе VIII «Форма направления на процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками».

15.3. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляются наименование и адрес образовательной организации, проверяется наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

15.4. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками, который подписывается всеми присутствующими

членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Протокол размещается в течение одного рабочего дня со дня его подписания на официальном сайте организатора конкурса.

#### Статья 16. Разъяснение содержания конкурсной заявки

16.1. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от представителей образовательных организаций разъяснений в устном и письменном виде.

#### Статья 17. Рассмотрение конкурсных заявок

17.1. Конкурсная комиссия рассматривает и определяет степень соответствия каждой конкурсной заявки требованиям конкурсной документации и полученным в соответствии со статьей 16 настоящей Инструкции разъяснениям к ней.

17.2. Срок рассмотрения конкурсных заявок не может превышать пять рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

17.3. Конкурсная заявка считается соответствующей требованиям конкурсной документации в том случае, если:

1) предоставлены все необходимые документы и копии документов в соответствии со статьей 8 настоящей Инструкции;

2) заполнены все формы, приведенные в разделе IV «Форма заявки образовательной организации среднего профессионального образования Ставропольского края», разделе V «Формы документов, содержащих сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования».

#### Статья 18. Признание образовательных организаций участниками конкурса

18.1. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске конкурсных заявок к участию в конкурсе или об отказе с обоснованием этого решения. В день окончания рассмотрения конкурсных заявок протокол рассмотрения конкурсных заявок размещается на официальном сайте.

18.2. Образовательные организации, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, уведомляются об этом не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок конкурсной комиссией по электронному адресу, указанному в конкурсной заявке.

#### Статья 19. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

19.1. Не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок конкурсная комиссия проводит оценку и сопоставление конкурсных заявок.

19.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется отдельно по каждой специальности, на основании представленной в заявке информации в соответствии с критериями и порядком, указанным в пункте 8 Информационной карты.

19.3. Результаты оценки и сопоставления конкурсных заявок оформляются протоколом, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте.

#### Статья 20. Результаты конкурса

20.1. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок конкурсная комиссия принимает решение об установлении образовательным организациям контрольных цифр приема на обучение по специальностям в зависимости от значений показателей потенциала образовательных организаций по каждой специальности, рассчитываемых в соответствии с Методикой и критериями, утвержденными приказом организатора конкурса, оформляет протокол оценки и сопоставления, в котором должны содержаться сведения об образовательных организациях, заявки которых были допущены к участию в конкурсе, установленные на основании результатов оценки и сопоставления заявок рейтинг образовательных организаций по каждой специальности среднего профессионального образования, сведения о принятом решении и об установлении контрольных цифр приема.

20.2. Протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок передается организатору конкурса для подготовки приказа об утверждении образовательным организациям контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на \_\_\_\_\_ учебный год и размещается на официальном сайте организатора конкурса в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

20.3. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания приказа размещает его на своем официальном сайте.

#### Статья 21. Право на обжалование результатов конкурса

21.1. Образовательная организация вправе направить организатору конкурса запрос о разъяснении результатов конкурса.

21.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров образовательная организация имеет право обжаловать решение конкурсной комиссии в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Раздел III. Информационная карта

Пункты	Содержание дополнительных статей
1.	<p>Название Конкурса: Конкурс на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края</p> <p>Предмет Конкурса: Установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на ____ / ____ учебный год</p>
2	<p>Организатор Конкурса: министерство здравоохранения Ставропольского края, телефон/факс: (865 2) 26-67-98, почтовый адрес: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, контактное лицо: _____</p>
3	<p>Место подачи конкурсных заявок: министерство здравоохранения Ставропольского края, _____, кабинет 226, почтовый адрес: 355000, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, телефон/факс: 8(8652) 26-67-98, e-mail: _____</p>
4	<p>Срок действия конкурсных заявок: до _____ года</p>
5	<p>Срок окончания подачи конкурсных заявок: _____ года до _____ часов (время московское)</p>
6	<p>Вскрытие конвертов с конкурсными заявками: _____ года в _____ часов (время московское), место вскрытия конвертов: 355003, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, актовый зал</p>
7	<p>Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям: быть зарегистрированным в качестве юридического лица в</p>

	<p>соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;</p> <p>быть поставленным на учет в налоговом органе;</p> <p>иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, полученную в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>иметь государственную аккредитацию, полученную в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
8	<p>Оценка и сопоставление конкурсных заявок производится по показателям деятельности, предусмотренным в конкурсной документации и в соответствии с Методикой и критериями принятия решения об установлении контрольных цифр</p>

Раздел IV. Форма конкурсной заявки организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год

Оформляется на бланке  
образовательной организации  
с указанием даты и исходящего  
номера

Министерство здравоохранения  
Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (полное официальное наименование образовательной организации)  
направляет заявку для участия в конкурсе на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год.

Ответственное лицо за участие в конкурсе:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Приложение:

документы для участия в конкурсе на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) л.,  
(указывается цифрами и прописью)

Руководитель  
образовательной организации  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел V. Формы документов, содержащих сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края согласно ежегодно утвержденным общим объемам контрольных цифр приема на обучение на учебный год

Форма 1

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на размещение контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края в \_\_\_\_\_ году

(полное наименование образовательной организации)

№ п/п	Код укрупнённых групп специальностей. Коды специальностей*	Наименование укрупненных групп специальностей. Наименование специальности*	Предлагаемый приём на обучение по специальностям среднего профессионального образования	
			на базе основного общего образования (9 классов)	на базе среднего (полного) общего образования 11 классов
1	2	3	4	5
1				
Из них:				
1.1.***				
1.2.				
1.3.				
1.4				

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

\* Заполняется образовательной организацией в соответствии с перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199

\*\*\* В зависимости от количества предлагаемых образовательной организацией специальностей среднего профессионального образования может быть заполнена одна или несколько (все) строки с 1.1 по 1.4. В строках, указывающих специальности среднего профессионального образования, по которым предложение не подается, проставляется знак «х».

**АНКЕТА**  
образовательной организации

(полное наименование образовательной организации)

Полное наименование образовательной организации		
Год основания образовательной организации*		
Учредитель образовательной организации	Наименование	
	Место нахождения:	
	юридический адрес	
	фактический адрес	
	Телефон, факс	
Адрес электронной почты		
Адрес веб-сайта		
Фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации, учёная степень, ученое звание		
Фамилия, имя, отчество лица, ответственного в образовательной организации за участие в конкурсе, должность, телефон, адрес электронной почты		
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц серия, номер		
дата регистрации ОГРН		
Свидетельство постановке на учет в налоговом органе	о серия и номер свидетельства	
	в дата выдачи свидетельства	
	ИНН	
Свидетельство государственной аккредитации	о серия, номер	
	дата окончания срока действия	
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия, номер		

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 МП (подпись) (Ф.И.О.)

\*Год основания указывается с учетом реорганизации образовательных организаций

## ПЕРЕЧЕНЬ

основных имеющих государственную аккредитацию специальностей среднего профессионального образования, по которым

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)  
имеет право ведения образовательной деятельности в соответствии с лицензией серии  
№ \_\_\_\_\_

№ п/п	Код специальностей среднего профессионального образования	Наименование специальности среднего профессионального образования

Руководитель  
образовательной организации  
МП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\* Заполняется из лицензии образовательной организации, представляющей конкурсную заявку (с учетом положений части 9 статьи 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

## ПЕРЕЧЕНЬ

## показателей деятельности образовательной организации

(полное наименование образовательной организации)

Показатели деятельности	Единица измерения	Значение показателя по состоянию на ___ декабря ___ г. (предыдущий год)	
1. Продолжительность реализации в образовательной организации специальностей среднего профессионального образования, заявленных для участия в конкурсе (количество лет) по специальности*:	лет		
1.1.	лет		
...	лет		
2. Количество штатных преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, а также первую и высшую квалификационную категорию	чел.		
численность штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) учёное звание	чел.		
численность штатных педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	чел.		
численность штатных педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	чел.		
общая численность педагогических работников	чел.		
3. Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчёте на одного студента (приведенного контингента)	м <sup>2</sup>		
площади, занятые под учебно-лабораторные помещения	м <sup>2</sup>		
общая численность обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (приведённого контингента)	чел.		
4. Количество студентов, ставших победителями и призёрами Всероссийских и региональных олимпиад профессионального мастерства в _____ годах (указываются два предыдущих года)	чел.	_____ год	
		_____ год	

5. Количество единиц учебной и учебно-методической литературы по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы в расчёте на 100 студентов (приведённого контингента)	ед.	
по специальности*:		
5.1	ед.	
...	ед.	
6. Доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объёме такого оборудования	тыс. руб.	
7. Доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы образовательной организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объёме денежных средств, полученных из всех источников в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	
общий объём средств, направленных на развитие материально-технической базы в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	
общий объём доходов из всех средств в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	
8. Отношение средней заработной платы преподавателей (мастеров производственного обучения) в образовательной организации к средней заработной плате по экономике Ставропольского края в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	
фонд начисленной заработной платы преподавателей (мастеров производственного обучения) в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	
средняя заработная плата по экономике Ставропольского края в ____ году (указывается предыдущий год)	тыс. руб.	

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_ /

МП

(подпись)

(ФИО)

Раздел VI. Форма запроса на разъяснение содержания конкурсной документации

Форма 5

Оформляется на бланке образовательной организации с указанием даты и исходящего номера

Министерство здравоохранения  
Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

просит дать разъяснения следующих положений конкурсной документации конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Пункт конкурсной документации	Содержание запроса
1.			
...			

Информацию просим направить по факсу и (или) электронному адресу

\_\_\_\_\_ (факс и адрес электронной почты образовательной организации)

Руководитель  
образовательной организации  
МП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Раздел VII. Форма уведомления об изменении (или замене) или отзыве конкурсной заявки

Форма 6

Оформляется на бланке образовательной организации с указанием даты и исходящего номера

Министерство здравоохранения  
Ставропольского края

Уведомление

об изменении (или замене) или отзыве конкурсной заявки

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

просит внести изменения\* (заменить\*, отзывает) конкурсную заявку, поданную на конкурс по установлению организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год.

Уполномоченным лицом назначается

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

Документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

подпись

(Ф.И.О)

В случае внесения изменений (замены) в конкурсную заявку уполномоченное лицо прилагает к настоящему уведомлению перечень изменений

Раздел VIII. Форма направления на процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками

Форма 7

Оформляется на бланке образовательной организации с указанием даты и исходящего номера

Министерство здравоохранения  
Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

направляет для участия в процедуре вскрытия конвертов с конкурсными заявками, поданными на конкурс по установлению организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год.

Уполномоченным лицом назначается в качестве представителя

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

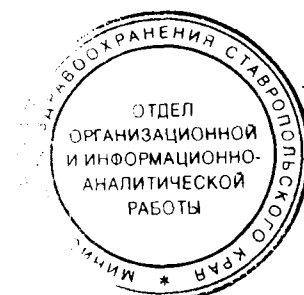
Полномочия представителя подтверждаем и доверяем ему осуществлять аудиозапись (видеозапись) процедуры вскрытия конвертов и дачу устных и письменных разъяснений по содержанию конкурсной заявки.

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_»  
(Ф.И.О)

Министр



В.Н. Мажаров