



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июня 2017 г.

г. Ставрополь

№ 231-п

О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 31 июля 2015 г. № 333-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 31 июля 2015 г. № 333-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 07 июня 2017 г. № 231-п

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 31 июля 2015 г. № 333-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы» Правительство Ставропольского края постановляет:».

2. В Порядке предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

2.1. Абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.».

2.2. В пункте 2:

2.2.1. Подпункт «1» изложить в следующей редакции:

«1) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сельскохозяйственный сбытовой кооператив, действующий не менее 1 года с даты регистрации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропро-

изводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (далее – кооператив);».

2.2.2. Подпункт «3» изложить в следующей редакции:

«3) грант на развитие материально-технической базы – средства, передаваемые из краевого бюджета на лицевой счет кооператива, открытый юридическим лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, в территориальных органах Федерального казначейства (далее соответственно – лицевой счет неучастника бюджетного процесса, Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю) в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, для софинансирования затрат кооператива на развитие материально-технической базы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в сфере развития сельского хозяйства в Ставропольском крае в соответствии с государственной программой Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 559-п (далее – грант).».

2.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Получателем гранта является кооператив, прошедший конкурсный отбор в министерстве сельского хозяйства Ставропольского края в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора кооперативов на предоставление грантов и соответствующий условиям предоставления гранта, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка (далее соответственно – конкурсный отбор, министерство, получатель).».

2.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Право на повторное получение гранта предоставляется кооперативу по истечении не менее 1 года с момента полного освоения ранее предоставленного гранта.».

2.5. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Грант предоставляется получателю на финансовое обеспечение затрат на:

1) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

2) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции).

Перечень указанного оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и объектов аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.».

2.6. Дополнить пунктом 5<sup>1</sup> следующего содержания:

«5<sup>1</sup>. Грант должен быть израсходован получателем на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет участника бюджетного процесса.».

2.7. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для участия в конкурсном отборе кооператив должен соответствовать одновременно следующим условиям:

1) регистрация кооператива, претендующего на получение гранта (далее – заявитель), и осуществление им деятельности на территории Ставропольского края;

2) срок деятельности заявителя на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ней документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка (далее – заявка), должен превышать 1 год со дня его регистрации;

3) приобретение заявителем не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов коопера-

тива;

4) участие заявителя в конкурсном отборе по истечении не менее 1 года со дня полного освоения средств ранее предоставленного гранта;

5) членство заявителя в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов (далее – ревизионный союз) или членство потребительского общества в Центральном союзе потребительских обществ Российской Федерации или Ставропольском краевом союзе потребительских обществ (далее соответственно – Центрпотребсоюз, Ставпотребсоюз);

6) наличие плана по развитию материально-технической базы, увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции со сроком окупаемости не более 5 лет, оформленный по форме, утверждаемой министерством (далее – бизнес-план);

7) увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной заявителем по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляется грант, не менее чем на 10 процентов от объема реализованной сельскохозяйственной продукции в году, предшествующему году предоставления гранта;

8) наличие у заявителя не менее 70 процентов выручки за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности;

9) наличие у заявителя земельного участка (земельных участков), используемого (используемых) для деятельности кооператива, на который (которые) зарегистрировано право заявителя;

10) наличие в составе заявителя не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);

11) отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

12) отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

15) наличие обязательства заявителя создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в году поступ-

ления гранта на лицевой счет неучастника бюджетного процесса, и сохранять данные рабочие места в течение 5 лет;

16) наличие обязательства заявителя осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня поступления гранта на лицевой счет неучастника бюджетного процесса;

17) наличие обязательства заявителя осуществлять расходы по плану расходов кооператива, включающему расходы в разрезе наименований (статей), соответствующих целям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в размере не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг, указанных в бизнес-плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств заявителя не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг, оформленному по форме, утверждаемой министерством (далее – план расходов). В качестве собственных средств заявитель может предъявлять заемные средства, полученные в рамках несубсидируемых кредитов (займов), в размере не более 30 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг;

18) наличие обязательства заявителя включить в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное с использованием гранта;

19) наличие обязательства заявителя использовать имущество, приобретенное с использованием гранта, только в деятельности кооператива без права продажи, дарения, передачи в аренду, пользования другими лицами, обмена или вноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня поступления гранта на лицевой счет неучастника бюджетного процесса;

20) наличие обязательства заявителя о запрете приобретения за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

21) наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления гранта, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2.8. В пункте 7:

2.8.1. Абзац первый дополнить словами «, а также сроки рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не превышающие 15 рабочих дней».

2.8.2. Абзац второй признать утратившим силу.

2.9. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Участие в конкурсном отборе заявителя осуществляется на основании следующих документов:

1) заявка, содержащая обязательства заявителя, предусмотренные под-

пунктами «15» – «20» пункта 6 настоящего Порядка, и согласие заявителя, предусмотренное подпунктом «21» пункта 6 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством;

2) копии учредительных документов заявителя в редакции, действующей на дату подачи заявки, заверенные руководителем заявителя и скрепленные печатью заявителя;

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);

4) справка, подтверждающая членство заявителя – сельскохозяйственного потребительского (перерабатывающего и сбытового) кооператива в ревизионном союзе, подписанная руководителем ревизионного союза и скрепленная печатью ревизионного союза, или справка, подтверждающая членство заявителя – потребительского общества в Центрпотребсоюзе или Ставпотребсоюзе, подписанная руководителем Центрпотребсоюза или Ставпотребсоюза и скрепленная печатью Центрпотребсоюза или Ставпотребсоюза;

5) копия решения общего собрания членов заявителя о согласии выполнять условия, цели и порядок использования гранта, заверенная руководителем заявителя и скрепленная печатью заявителя;

6) список членов заявителя, подписанный руководителем заявителя и скрепленный печатью заявителя;

7) согласие членов и руководителя заявителя на обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем заявителя и скрепленное печатью заявителя;

8) бизнес-план по форме, утверждаемой министерством;

9) план расходов по форме, утверждаемой министерством;

10) справка об отсутствии у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом (в свободной форме), подписанная руководителем заявителя и скрепленная печатью заявителя;

11) выписка с банковского счета российской кредитной организации о наличии на данном счете средств, принадлежащих заявителю, в размере не менее 10 процентов собственных средств от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией, выданная заявителю не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

12) положительное решение российской кредитной организации о предоставлении заявителю кредита для реализации бизнес-плана в размере не более 30 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане рас-

ходов, выданное заявителю не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется в случае привлечения заемных средств);

13) копии договоров лизинга с приложением копий графиков уплаты лизинговых платежей с указанием первоначальной стоимости предмета лизинга, суммы первоначального взноса и даты его уплаты, заверенные лизинговой компанией (в случае расходования гранта на цели, предусмотренные подпунктом «4» пункта 5 настоящего Порядка);

14) копии договоров (предварительных договоров), соглашений о поставках произведенной заявителем сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, заверенные руководителем заявителя и скрепленные печатью заявителя;

15) справка, подписанная руководителем заявителя, скрепленная печатью заявителя и подтверждающая:

приобретение заявителем не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов кооператива;

увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной заявителем по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляется грант, не менее чем на 10 процентов от объема реализованной сельскохозяйственной продукции в году, предшествующему году предоставления гранта;

наличие у заявителя не менее 70 процентов выручки, формирующейся за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности;

16) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме (код формы КНД 1110018), утвержденной Федеральной налоговой службой;

17) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

18) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, в котором подана заявка, задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки заявителя на налоговый учет;

19) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, содержащая сведения о правах на земельный участок (земельные участки), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.».

2.10. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «15» пункта 8 настоящего Порядка, представляются заявителем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в

порядке проведения конкурсного отбора, утверждаемом приказом министерства.».

2.11. Дополнить пунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в порядке проведения конкурсного отбора, утверждаемом приказом министерства, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

1) Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в отношении заявителя – сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме (код формы КНД 1110018), утвержденной Федеральной налоговой службой; сведения об отсутствии (наличии) на 1-е число месяца, в котором подана заявка, задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации; сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах заявителя на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, на используемый (используемые) земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения.

Заявитель вправе представить в министерство непосредственно или через многофункциональный центр документы, предусмотренные подпунктами «16» – «19» пункта 8 настоящего Порядка, одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «15» пункта 8 настоящего Порядка, самостоятельно.

При представлении заявителем документов, предусмотренных подпунктами «16» – «19» пункта 8 настоящего Порядка, министерство межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем непосредственно в министерство или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».».

2.12. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации заявок с прилагаемыми к ним документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется в

случае их представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Министерство регистрирует заявку с прилагаемыми к ней документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации), и выдает заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день представления заявки нарочно. В случае представления заявки с прилагаемыми к ней документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка, по почте, через многофункциональный центр или в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.13. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией, по результатам которого министерство принимает одно из следующих решений:

о допуске к участию в конкурсном отборе;

об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

В случае отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1) нарушение срока подачи заявителем заявки, указанного в порядке проведения конкурсного отбора, утверждаемом приказом министерства;

2) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) наличие в документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, недостоверной информации;

4) несоответствие документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и порядком проведения конкурсного отбора, утверждаемым приказом министерства;

5) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.».

2.14. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Конкурсная комиссия оценивает заявки заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), на основании следующих критериев конкурсного отбора:

осуществление участником конкурсного отбора одного или нескольких видов деятельности по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке одного или нескольких видов сельскохозяйственной продукции мясного животноводства, включая убойные цеха, молока, картофеля и овощей, ягод, фруктов и дикоросов;

наибольший прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной участником конкурсного отбора, от объема реализованной сельскохозяйственной продукции в году, предшествующему году предоставления гранта;

количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию участником конкурсного отбора в году предоставления гранта;

срок окупаемости бизнес-плана;

срок осуществления деятельности участником конкурсного отбора на дату подачи заявки.

Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора, утверждаемой министерством.

Итоговая оценка заявки каждого участника конкурсного отбора определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговой оценки направляет в министерство результаты оценки заявок.

В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта участнику конкурсного отбора министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

Основанием для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта является получение по заявке итоговой оценки ниже предельного значения, утверждаемого приказом министерства.».

2.15. В пункте 13:

2.15.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«13. Гранты предоставляются в пределах средств, предусматриваемых

на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в размерах, определяемых министерством, с учетом собственных средств получателей и их планов расходов, но не более максимальных размеров, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

2.15.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

2.16. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет получателю проект соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) (в двух экземплярах), подписанный уполномоченным должностным лицом министерства. Форма соглашения утверждается министерством.».

2.17. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем:

составляет реестр получателей гранта и направляет его в министерство финансов Ставропольского края;

вносит сведения о получателях в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной министерством (далее – реестр), и размещает информацию, содержащуюся в реестре, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

2.18. Пункт 17 признать утратившим силу.

2.19. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет его в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю для открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.».

2.20. Пункт 19 признать утратившим силу.

2.21. Пункт 20 признать утратившим силу.

2.22. В абзаце первом пункта 21 слова «со своего расчетного счета в банке» заменить словами «с лицевого счета неучастника бюджетного процесса».

2.23. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Министерство в течение 10 дней со дня представления получателем документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 21 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия сведений указанных в них, сведениям, содержащимся в плане расходов и по результатам их проверки в течение 5 рабочих дней направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю лист согласования на перечисление гранта с лицевого счета неучастника бюджетного процесса.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете неучастника бюджетного процесса, осуществляются после проведения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю санкционирования

операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации при казначейском сопровождении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета юридическим лицам.».

2.24. В пункте 23:

2.24.1. В подпункте «1»:

2.24.1.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«отчет о состоянии лицевого счета неучастника бюджетного процесса, выданный Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю;».

2.24.1.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копии документов, подтверждающих целевое использование гранта, по перечню документов, подтверждающих целевое использование гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предоставляемого за счет средств краевого бюджета, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – перечень), заверенные получателем (представляются по мере целевого использования гранта).».

2.24.1.3. В абзаце шестом слова «разрешение в банк» заменить словами «лист согласования в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю».

2.24.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Получатель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами «д» и «е» подпункта «1» пункта 1 и подпунктами «в» и «г» подпункта «2» пункта 1 перечня. Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает данные документы в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.».

2.25. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 21 и 23 настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.».

2.26. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Возврату в доход краевого бюджета подлежит грант в случаях: несоблюдения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения гранта;

установления факта невыполнения получателем условий соглашения;

установления факта нецелевого расходования получателем гранта;

неиспользования получателем гранта в срок, предусмотренный пунктом 5<sup>1</sup> настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, грант подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого расходования гранта средства гранта, израсходованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неиспользования гранта в срок, предусмотренный пунктом 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в доход краевого бюджета в течение 60 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

Возврат гранта в случаях, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта;

получатель производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

При нарушении получателем срока возврата гранта министерство принимает меры по возврату средств гранта в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.».

2.27. Дополнить приложением «Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предоставляемого за счет средств бюджета Ставропольского края» в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

---

## Приложение

к изменениям, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 31 июля 2015 г. № 333-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

## «Приложение

к Порядку предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предоставляемого за счет средств бюджета Ставропольского края

1. На строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

1) проводимые подрядным способом:

а) копия сметы на строительство, реконструкцию или модернизацию объекта;

б) копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг);

в) копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а (представляется в случае проведения строительных работ);

г) копии актов о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3 (представляется в случае проведения работ по реконструкции здания, сооружения);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на здания (строения, сооружения) кооператива (представляется в случае строительства, реконструкции или модернизации объекта капитального строительства);

е) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об ос-

новых характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на земельный участок (земельные участки) под объектом;

ж) копия положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объект (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

з) копия положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта (представляется в случае проведения работ по строительству, реконструкции или технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта));

и) копия разрешения на строительство;

к) копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае проведения строительных работ);

2) проводимые хозяйственным способом:

а) копия сметы на строительство, реконструкцию или модернизацию объекта;

б) копии накладных на поставку строительных материалов;

в) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на здания (строения, сооружения) кооператива (представляется в случае строительства, реконструкции или модернизации объекта капитального строительства);

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правах на земельный участок (земельные участки) под объектом;

д) копия положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объект (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

е) копия положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта (представляется в случае проведения работ по строительству, реконструкции или технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта));

ж) копия разрешения на строительство;

з) копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае проведения строительных работ).

2. На приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока,

мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции):

- 1) копии актов приема-передачи основных средств по форме № ОС-14;
- 2) копии паспорта самоходной машины и других видов техники, а также документа, подтверждающего их регистрацию.

3. На приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

- 1) копии актов приема-передачи основных средств по форме № ОС-14;
- 2) копии паспорта транспортного средства и других видов техники, а также документа, подтверждающего их регистрацию.

4. На уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и техники для производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки – копии актов приема-передачи оборудования и техники.»

