



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

23 октября 2017 г.

г. Ставрополь

№ 332

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ставропольского края субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ставропольского края субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Ставропольского края Маркасьян И.В.
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Ставропольского края –
министр финансов Ставропольского края



Л.А.Калинченко

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства
финансов Ставропольского края
от 23 октября 2017 г. № 332

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ставропольского края
субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями

г. _____ « ____ » _____ 20__ год

(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета,
являющегося получателем средств бюджета Ставропольского края)
действующий на основании _____

(наименование и реквизиты документа,
устанавливающего полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета
являющегося получателем средств бюджета Ставропольского края, на заключение
настоящего Соглашения)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)
именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)
действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица на
подписание настоящего Соглашения)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем
вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, Законом Ставропольского края

(наименование и реквизиты закона Ставропольского края о бюджете Ставропольского
края на соответствующий год и плановый период)

(указываются реквизиты нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Ставропольского края,

_____ (далее – Порядок),
устанавливающего порядок предоставления субсидии)
в целях реализации _____
(указываются реквизиты нормативного правового акта Ставропольского края,

_____ устанавливающего расходное обязательство Ставропольского края, или
_____ государственная программа Ставропольского края)
заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) Получателю субсидии в целях _____ (далее – субсидия).
(цель предоставления субсидии)

1.1.1. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания _____ (наименование общественно полезной услуги)

1.1.2. Категорией потребителей общественно полезной услуги являются _____ (категория потребителей общественно полезной услуги – физических лиц)

1.1.3. Общественно полезная услуга включает в себя:

_____ (указывается содержание общественно полезной услуги)

1.1.4. Условиями (формами) оказания общественно полезной услуги являются: _____ (указываются условия (формы) оказания общественно полезной услуги)

1.1.5. Показателями, характеризующими объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги являются:

_____ (указываются показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги)

в том числе допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги:

_____ (указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги)

1.1.6. Порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги установлен _____ 1.2

_____ (указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги)

1.1.7. Информирование потребителей общественно полезной услуги:¹

1.1.7.1. Способы информирования потребителей общественно полезной услуги _____;

1.1.7.2. Формы информирования потребителей общественно полезной услуги _____;

1.1.7.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной услуги _____.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию

_____ (указываются реквизиты нормативного правового акта Ставропольского края, устанавливающего соответствующее расходное обязательство Ставропольского края или

_____ мероприятие в рамках государственной программы Ставропольского края) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в объеме _____ рублей _____ копеек (цифрами, прописью)

в соответствии и на условиях, установленных Порядком на _____ (счет Получателя).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом I Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, и (или) в случае недостижения Получателем показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, а также в иных случаях, установленных Порядком, требует возврата полученной субсидии в доход краевого бюджета.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Уполномоченный орган в _____ дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки, либо иного документа, отражающего результаты проверки от органа государственного финансового контроля направляет Получателю требование о возврате субсидии;

Получатель производит возврат субсидии в объеме выявленных

нарушений в течение ____ календарных дней со дня получения от Уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении Получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган в течение ____ календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

2.1.5. Возмещает убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения Главным распорядителем бюджетных средств обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.¹

2.1.6. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.7. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Соблюдает Порядок, в том числе цели и условия предоставления субсидий, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставляет в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. По запросам Уполномоченного органа представляет информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением в течение ____ рабочих дней со дня получения запроса от Уполномоченного органа.

2.2.4. Обеспечивает в срок до _____ достижение следующих показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии _____.³

2.2.5. Осуществляет возврат в доход краевого бюджета субсидии в соответствии с Порядком в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля и (или) в случае недостижения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, а также в иных случаях, установленных Порядком.

2.2.6. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Уполномоченный орган отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств.

Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Уполномоченный орган отчет о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии.³

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, по форме установленной Уполномоченным органом.¹

2.2.8. Обязуется не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком.

2.2.9. Обязуется не привлекать иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги.¹

2.2.10. Заключает договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги по форме и условиям, определяемым Уполномоченным органом.^{1,5}

2.2.11. Обязуется соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

2.2.12. Согласен на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.2. Стороны не несут ответственности в случае полного или частичного неисполнения своих обязательств, возникших вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

3.3. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. _____
(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Соглашению, разрешаются путем переговоров.

4.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством

порядке в Арбитражном суде Ставропольского края.

5. Прочие условия

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.⁴

5.3. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

В случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения, в соответствующем объеме, Стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения, в части определения объема субсидии, предоставляемой Уполномоченным органом Получателю, в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

5.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

5.5. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, а также в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Уполномоченным органом бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.

5.6. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае не соблюдения Получателем Порядка, в том числе целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

5.7. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

7. Реквизиты, подписи Сторон

Наименование Уполномоченного органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

¹ Указывается в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

² В случае отсутствия нормативного правового акта устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги указываются требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Уполномоченным органом.

³ Указывается в случае установления показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в Соглашении (при необходимости).

⁴ Соглашения, заключаемые Уполномоченным органом с Получателем – исполнителем общественно полезных услуг заключаются на срок не менее 2 лет в соответствии с требованиями статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

⁵ Оформляется в виде приложения к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, по форме и условиям, определенным Уполномоченным органом, в случае принятия Уполномоченным органом решения о необходимости заключения такого договора.