

МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

20 ноября 2017 г.

г. Ставрополь

№81

Об утверждении Порядка формирования и ведения сводного списка некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих и Порядка обмена электронными документами между министерством строительства и архитектуры Ставропольского края и некоторыми категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей, членами семей погибших (умерших) военнослужащих

В целях реализации постановления Правительства Ставропольского края от 07 июля 2011 г. № 259-п «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений и предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения некоторым категориям граждан, уволенных с военной службы, членам их семей, членам семей погибших (умерших) военнослужащих»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования и ведения сводного списка некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих.

1.2. Порядок обмена электронными документами между министерством строительства и архитектуры Ставропольского края и некоторыми категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей, членами семей погибших (умерших) военнослужащих.

2. Признать не подлежащим применению приказ министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 21 июля 2015 г. № 118-о/д «Об утверждении порядка формирования и ведения сводного списка некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих и порядка обмена электронными документами между министерством строительства, дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края и некоторыми категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей, членами семей погибших (умерших) военнослужащих».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра строительства и архитектуры Ставропольского края Когарлыцкого А.С.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя  
Правительства Ставропольского края  
министр



А.Е.Золотарёв

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края

от 20 ноября 2017 г. №81

### ПОРЯДОК

формирования и ведения сводного списка некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и ведения министерством строительства и архитектуры Ставропольского края сводного списка некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета (далее соответственно – министерство, сводный список, граждане), в целях обеспечения их жилыми помещениями.

2. В сводный список включаются:

1) граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, которые до 01 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления края) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе изменившие место жительства и принятые в связи с этим органами местного самоуправления края на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 01 января 2005 года, и совместно проживающие с ними члены их семей;

2) граждане, уволенные с военной службы, и совместно проживающие с ними члены их семей, независимо от даты их увольнения со службы, которые до 1 января 2005 года в установленном Правительством Российской Федерации порядке были приняты органами местного самоуправления края на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления края на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, и совместно проживающих с ними членов их семей, являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации:

граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, по достижении ими предельного возраста пребывания на службе или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более;

граждане, уволенные с военной службы, имеющие право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с законодательством СССР и подлежащие обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета;

3) члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 20 лет и более вне зависимости от основания увольнения признанные нуждающимися в жилых помещениях или имевшие основания быть признанными нуждающимися в жилых помещениях до гибели (смерти) военнослужащего или гражданина, уволенного с военной службы.

3. Сводный список граждан формируется и утверждается министерством ежегодно в срок до 15 августа на основании списков, представленных в срок до 01 августа органами местного самоуправления края по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в хронологической последовательности, в соответствии с датой принятия решения о постановке на учет нуждающихся в жилье граждан.

Органы местного самоуправления края направляют в министерство списки с приложением копий следующих документов:

справка из военного комиссариата об общей продолжительности военной службы (службы);

выписка из приказа об увольнении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения.

4. Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке в алфавитном порядке.

5. Граждане, указанные в подпункте «3» пункта 2 настоящего Порядка, включаются в список в первоочередном порядке.

6. Граждане не включаются в сводный список в случае:

- 1) увольнения с военной службы (службы) по иным основаниям, кроме оснований, указанных в подпункте «1» пункта 2 настоящего Порядка;
- 2) продолжительность военной службы в календарном исчислении составляет менее 10 лет.

7. Положения пункта 6 настоящего Порядка не распространяются на граждан, указанных в подпункте «3» пункта 2 настоящего Порядка.

8. Обо всех изменениях, связанных с учетом граждан, органы местного самоуправления края информируют министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения информации о таких изменениях.

9. Гражданин исключается из сводного списка в случае:

- изменения жилищных условий (в результате которых отпали основания быть признанным нуждающимся в улучшении жилищных условий);
- выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности.

10. Изменения в сводный список утверждаются министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления от органов местного самоуправления края и иных органов информации, указанной в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка.

11. Ответственность за предоставление недостоверной информации несут органы местного самоуправления края, а также граждане.

---

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края

от 20 ноября 2017 г. № 81

### ПОРЯДОК

обмена электронными документами между министерством  
строительства и архитектуры Ставропольского края и некоторыми  
категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей,  
членами семей погибших (умерших) военнослужащих

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру обмена электронными документами между министерством строительства и архитектуры Ставропольского края и некоторыми категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей, членами семей погибших (умерших) военнослужащих из числа лиц, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 15.1, абзаце третьем пункта 3.1 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и статье 2 Федерального закона от 08 декабря 2010 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», имеющих право на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета (далее соответственно – министерство, граждане), в целях обеспечения их жилыми помещениями.

2. Граждане в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о планируемом обеспечении их жилыми помещениями из министерства или органа местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления края) вправе информировать министерство в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, о согласии или об отказе в обеспечении их жилыми помещениями в текущем финансовом году.

3. При согласии гражданина на предоставление ему жилого помещения в собственность бесплатно или по договору социального найма либо на предоставление единовременной денежной выплаты гражданин направляет заявление в соответствующей форме, размещенной на официальном сайте министерства.

К заявлению прилагаются копии:

документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним;

документов, подтверждающих общую продолжительность прохождения военной службы (службы) и основания увольнения с военной службы (службы);

документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, вступившие в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении), решение суда об установлении факта семейных или родственных отношений и иные документы, предусмотренные федеральным законодательством);

документов, подтверждающих право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено в соответствии с федеральным законодательством).

Заявление подписывается электронной цифровой подписью гражданина.

4. От имени гражданина заявление может быть подано уполномоченным им лицом с приложением к заявлению оформленной надлежащим образом доверенности.

5. Днем подачи заявления считается день его получения министерством.

6. Министерство уведомляет заявителя о получении документов путем направления электронного письма на электронный адрес, указанный гражданином, в течение пяти рабочих дней со дня получения документов министерством. В уведомлении указываются:

дата получения министерством заявления и всех перечисленных в пункте 3 настоящего Порядка документов;

фактический адрес министерства, время работы и фамилия, имя, отчество, должность специалиста, принявшего документы.

7. Принятые документы возврату не подлежат.

8. Ответственность за достоверность представленных документов несут граждане.

---

## Приложение

к Порядку обмена электронными документами между министерством строительства и архитектуры Ставропольского края и некоторыми категориями граждан, уволенных с военной службы, членами их семей, членами семей погибших (умерших) военнослужащих

## СВОДНЫЙ СПИСОК

некоторых категорий граждан, уволенных с военной службы, членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих по \_\_\_\_\_  
(полное наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Данные о гражданах							Орган местного самоуправления края, в котором гражданин состоит на учете	Субъект РФ, избранный гражданином для проживания
	Ф.И.О.	состав семьи	паспорт гражданина	число, месяц, год рождения	дата постановки на учет	номер учетного дела	выбранная форма обеспечения жильем помещением		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Всего:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица, сформировавшего сводный список)

\_\_\_\_\_  
(подпись)