



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

29 января 2018 г.

г. Ставрополь

№ 25

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 15 февраля 2011 г. № 26 «Об утверждении Порядка подачи, регистрации заявления и принятия решения о назначении пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 15 февраля 2011 г. № 26 «Об утверждении Порядка подачи, регистрации заявления и принятия решения о назначении пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации» (с изменениями, внесенными приказом министерства социального развития и занятости населения Ставропольского края от 14 февраля 2012 г. № 97, приказами министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 08 октября 2012 г. № 414, от 17 декабря 2012 г. № 485 и от 25 сентября 2013 г. № 303 и приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13 января 2014 г. № 11, от 29 марта 2017 г. № 160 и от 06 декабря 2017 г. № 521) следующие изменения:

1.1. В пункте 2¹:

1.1.2. В абзаце первом слова «или в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» исключить.

1.1.3. Абзац шестой признать утратившим силу.

1.1.4. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, предусмотренных пунктами 4 и 4¹ Правил, посредством почтовой связи, направляет заявителю уведомление об их принятии к рассмотрению в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.».

1.2. В пункте 4 слова «по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или» исключить.

1.3. Приложения 1 и 2 к Порядку подачи, регистрации заявления и принятия решения о назначении пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации изложить в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Мамонтову Е.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка (детей)

Для назначения пособия на ребенка (детей) представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Кол.-во экз.
1.	Справка, подтверждающая призыв отца ребенка на военную службу и прохождение им военной службы по призыву, выданная военным комиссариатом по месту призыва	
2.	Копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим, объявление умершим) военнослужащего, проходившего военную службу по призыву	
3.	Справка, выданная государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности военнослужащему, проходившему военную службу по призыву, в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона	
4.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
5.	Справка с места жительства о совместном проживании ребенка с получателем пособия	
6.	Копия решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов, попечителей)	
7.	Справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая обучение ребенка по основным общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования)	
8.	Иные документы	

Прошу выплачивать пособие через: _____
наименование филиала, структурного подразделения

Сберегательного банка России

на счет № _____,

через почтовое отделение по адресу регистрации (проживания) (нужное подчеркнуть).

Заявление и документы гр. _____

фамилия, инициалы

приняты _____ и зарегистрированы № _____
дата подпись специалиста, принявшего документы

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Согласен(на) на бессрочную (до особого распоряжения) обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей в целях назначения и выплаты пособия и на истребование необходимых сведений из других органов и организаций, в рамках предоставления государственной услуги.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя

----- (линия отрыва) -----

Расписка- уведомление

Заявление и документы от гр-на _____

фамилия, инициалы

приняты _____ и зарегистрированы № _____

дата

фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы».

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

Прошу назначить мне пособие на ребенка (детей) _____

_____ фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка (детей)

Для назначения пособия на ребенка (детей) представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Кол.-во экз.
1.	Копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего (сотрудника)	
2.	Справка, выданная государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление военнослужащему (сотруднику) инвалидности в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта международного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона	
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
4.	Справка с места жительства о совместном проживании ребенка с получателем пособия	
5.	Копия решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов, попечителей)	
6.	Справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая обучение ребенка по основным общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования)	
7.	Иные документы	

Прошу выплачивать пособие через: _____

_____ наименование филиала, структурного подразделения

_____ Сберегательного банка России

на счет № _____,

через почтовое отделение по адресу регистрации (проживания) (нужное подчеркнуть).

Заявление и документы гр. _____

_____ фамилия, инициалы

приняты _____ и зарегистрированы № _____

_____ дата

_____ подпись специалиста, принявшего документы

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Согласен(на) на бессрочную (до особого распоряжения) обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей в целях

назначения и выплаты пособия и на истребование необходимых сведений из других органов и организаций, в рамках предоставления государственной услуги.

«__» _____ 20__ г.

 подпись заявителя

----- (линия отрыва) -----

Расписка- уведомление

Заявление и документы от гр-на _____

 фамилия, инициалы

приняты _____ и зарегистрированы № _____
 дата _____ фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы».