

МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

19 февраля 2018 г.

г. Ставрополь

№ 39

О внесении изменений в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края»

В соответствии с Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 06 октября 2017 г. № 398-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» (с изменениями, внесенными приказами министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 07 июля 2015 г. № 154, от 22 марта 2016 г. № 94 и от 13 апреля 2017 г. № 116).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края Силукову О.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Р.А.Марченко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Ставропольского края
от «19» февраля 2018 г. № 39

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края»

1. В заголовке и в пункте 1 слова «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» заменить словами «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению».

2. В Административном регламенте предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» (далее – Административный регламент):

2.1. В заголовке, в пунктах 1 и 4 слова «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» заменить словами «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению».

2.2. В пункте 1 после слов «государственная услуга» дополнить словом «, субсидия».

2.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Круг заявителей

2.1. Заявителями в получении государственной услуги являются специализированные службы по вопросам похоронного дела, созданные органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (далее – заявители).

2.2. Для получения государственной услуги заявителю необходимо со-

блюдовать следующие условия:

1) представление в министерство документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие у заявителя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с министерством договора о предоставлении субсидии на возмещение расходов по гарантированному перечню, содержащего обязательство, предусмотренное подпунктом «5» настоящего подпункта, в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – договор), просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

3) отсутствие в отношении заявителя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) соответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 5 Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 06 октября 2017 г. № 398-п;

5) наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2.4. В подпункте «5» подпункта 3.1 пункта 3 слова «fingkh@yandex.ru» заменить словами «finanaliz@mingkhsk.ru».

2.5. В пункте 5:

2.5.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

2.5.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации.»

2.6. Абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«принятие решения о предоставлении субсидии;».

2.7. В пункте 7 слово «рабочих» заменить словом «календарных».

2.8. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Ставропольского края от 06 октября 2017 г. № 398-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению» (официальный интернет-портал правовой информации Ставропольского края www.pravo.stavregion.ru, 10.10.2017)».

2.9. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными актами для предоставления государственной услуги
Для получения государственной услуги заявитель представляет в министерство следующие документы:

заявка о предоставлении субсидий – по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту (далее – заявка);

справка о смерти (в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером) или справка органа записи актов гражданского состояния по случаю рождения мертвого ребенка (в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности);

копии акта оказанных услуг (выполненных работ) и счета-фактуры (за исключением специализированных служб, применяющих упрощенную систему налогообложения), оформленных в установленном порядке, подтверждающих стоимость фактически произведенных расходов на оказание услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).».

2.10. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет взаимодействие с:

отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю (в целях получения подтверждения того, что умерший не являлся получателем пенсии);

Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (в целях получения подтверждения того, что умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти.

Заявитель вправе представить документы, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

При представлении заявителем документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Административного регламента, министерство межведомственные запросы не направляет.».

2.11. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Административного регламента, не в полном объеме или несоответствие таких документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Административного регламента;

2) наличие в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 10 и 12 настоящего Административного регламента, недостоверной информации.».

2.12. В пункте 21:

2.12.1. После абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«заключение договора;»

2.12.2. В абзаце пятом и далее по тексту Административного регламента слова «возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» в соответствующем падеже заменить словами «предоставления субсидии».

2.13. Дополнить пунктом 22¹ следующего содержания:

«22¹. Заключение договора.

Основанием для начала административной процедуры является предоставление заявителем в министерство следующих документов:

1) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии);

2) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем заявителя и скрепленная печатью заявителя (при наличии);

3) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, что заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем заявителя и скрепленная печатью заявителя (при наличии);

4) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматриваю-

щих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем заявителя и скрепленная печатью заявителя (при наличии).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены заявителем в министерство в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – сведения).

Заявитель вправе представить документ, содержащий сведения, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «4» настоящего Пункта.

При представлении заявителем документа, содержащего сведения, министерство межведомственный запрос не направляет.

Должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, регистрирует документы, предусмотренные подпунктами «1» – «4» настоящего Пункта в день их поступления в министерство в порядке очередности поступления документов в журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

Должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет рассмотрение предоставленных документов в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения документы, предусмотренные подпунктами «1» – «4» настоящего Пункта и поступивших сведений в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов, принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства, ответственное за предоставление государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес заявителя письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

Основанием для принятия минЖКХ края решения об отказе в заключении договора являются:

- 1) невыполнение заявителем условий, предусмотренных подпунктами «2» – «5» подпункта 2.2 настоящего Административного регламента;
- 2) представление специализированной службой документов, предусмотренных подпунктами «1» – «4» настоящего пункта, не в полном объеме или несоответствие таких документов требованиям, определенным подпунктами «1» – «4» настоящего пункта;
- 3) наличие в документах, представленных специализированной службой в соответствии с подпунктами «1» – «4» настоящего пункта, недостоверной информации.

В случае принятия министерством решения о заключении договора должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес заявителя уведомление о заключении договора (вместе с проектом договора).

Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении договора заключает министерством края договор или извещает министерство об отказе от заключения договора.

МинЖКХ края регистрирует договор, подписанный заявителем, в день его поступления министерство в порядке очередности поступления договоров в журнале регистрации договоров, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации договора, подписанного заявителем, заключает договор с заявителем.».

Максимальный срок выполнения действия – 22 рабочих дня со дня регистрации документов, указанных в подпунктах «1» – «4» настоящего пункта.».

2.13. В абзаце четвертом пункта 23 слова «течение суток с момента» заменить словом «день».

2.14. Абзац четвертый пункта 25 признать утратившим силу.

2.15. В абзаце третьем пункта 26 слова «возмещение стоимости услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края» заменить словами «предоставления субсидии».

2.16. Приложение 2 «Заявка о возмещении расходов по погребению умерших, которые на момент смерти не подлежали обязательному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлись пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности» к Административному регламенту изложить в редакции приложения к настоящим Изменениям.

Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2017 г. № 112 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Возмещение в установленном порядке стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Ставропольского края»

«Приложение 2

к Административному регламенту министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края предоставления государственной услуги «предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению»

Форма

Руководителю _____

(наименование органа исполнительной

власти Ставропольского края)

ЗАЯВКА

о предоставлении за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению

_____ (муниципальное образование)

_____ (полное наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела, оказавшей услугу по погребению и месяц, в котором оказана услуга в муниципальном образовании в 20__ г.)

№ п/п	Категории умерших, погребение которых произведено	Дата рождения	Дата смерти	Сумма, подлежащая возмещению, рублей
1	2	3	4	5
	В случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером			
1.	Ф.И.О. (полностью)			
2.				
	Итого:			
	В случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности			
1.	Ф.И.О. родителя (полностью)			
	Итого:			
	Всего:			

_____ (Ф.И.О. руководителя)

_____ (подпись)