



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

23.05.2018

№ 225

г. Ставрополь

Об утверждении Порядка заключения гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений на заготовку древесины для собственных нужд на территории Ставропольского края, за исключением лесов, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения

В соответствии со статьями 30, 75, 76 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 1 Закона Ставропольского края «Об использовании лесов на территории Ставропольского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений на заготовку древесины для собственных нужд на территории Ставропольского края, за исключением лесов, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ковалеву Т.С.
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



А.Г. Хлопянов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Ставропольского края
от 23.05.2018 № 225

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ЗАГОТОВКУ ДРЕВЕСИНЫ ДЛЯ
СОБСТВЕННЫХ НУЖД НА ТЕРРИТОРИИ СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛЕСОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА
ЗЕМЛЯХ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 30, 75, 76 Лесного кодекса Российской Федерации в целях установления порядка заключения гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений на заготовку древесины для собственных нужд на территории Ставропольского края, за исключением случаев заготовки гражданами древесины для собственных нужд, осуществляемой на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения (далее - Порядок).

2. Купля-продажа лесных насаждений на заготовку гражданами древесины для собственных нужд осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации и Законом Ставропольского края от 9 апреля 2008 года № 17-кз «Об использовании лесов на территории Ставропольского края» (далее – Закон Ставропольского края «Об использовании лесов на территории Ставропольского края»).

3. Договор купли-продажи лесных насаждений заключается без проведения аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений и не дает право гражданам заниматься предпринимательской деятельностью по реализации заготовленной древесины, осуществлять строительство лесных дорог, лесных складов, других строений и сооружений в лесных насаждениях.

4. Ставки платы за древесину, заготавливаемую по договору купли-продажи лесных насаждений, устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2007 № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности».

Внесенная сумма оплаты по договору купли-продажи лесных насаждений за невырубленную, а также вырубленную, но не вывезенную в срок древесину гражданину не возвращается.

5. Гражданин, заинтересованный в заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, подает в министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министерство) заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений на заготовку древесины для собственных нужд (далее соответственно – заявление, договор купли-продажи) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в котором указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

б) наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить куплю-продажу лесных насаждений;

в) цель использования, требуемый объем древесины.

6. Для заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд необходимы следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

б) документ, выданный органом местного самоуправления, подтверждающий наличие у гражданина в доме и (или) бытовых помещениях печного отопления (справка о печном отоплении).

7. Заявление может быть подано в письменной форме в виде документа на бумажном носителе.

Заявление и прилагаемые документы в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, поступившие в письменной форме в виде документа на бумажном носителе, регистрируются в системе электронного делопроизводства и документооборота (далее – СЭДД) в день его поступления.

Заявление, поступившее в выходные и праздничные дни, регистрируется в СЭДД в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

Выполняет процедуру по приему и регистрации заявления должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в СЭДД (далее – должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию корреспонденции).

При поступлении заявления и прилагаемых документов в письменной форме на бумажном носителе должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует его в СЭДД и передает министру природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министр) или уполномоченному им должностному лицу для определения ответственного исполнителя.

Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию корреспонденции, после получения резолюции министра передает зарегистрированное заявление ответственному исполнителю.

Прием и регистрация заявления осуществляется в день поступления заявления в министерство. Максимальный срок передачи заявления ответственному исполнителю – 3 рабочих дня со дня регистрации заявления в

СЭДД.

8. При личном обращении заявителя должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию корреспонденции, удостоверяет личность заявителя, принимает заявление и прилагаемые документы, регистрирует его в СЭДД и передает министру или уполномоченному им должностному лицу для определения должностного лица отдела министерства, ответственного за рассмотрение заявления (далее – ответственный исполнитель).

По просьбе заявителя (или представителя заявителя) на копии или втором экземпляре заявления должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию корреспонденции, делается отметка с указанием даты приема заявления и его регистрационного номера.

9. Заявление рассматривается в течение 15 рабочих дней с даты его регистрации. По результатам рассмотрения издается приказ о заключении с гражданами договора купли-продажи лесных насаждений (далее – приказ), либо заявление возвращается гражданину на следующих основаниях:

а) превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Законом Ставропольского края «Об использовании лесов на территории Ставропольского края»;

б) отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

в) несоответствие заявления требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка;

г) непредставление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае отказа рассмотрения заявления ответственный исполнитель готовит письмо об отказе и возврате прилагаемых к заявлению документов, в котором указывает причины такого отказа и информацию о возможности заявителя повторно направить заявление в министерство после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

Письмо об отказе подписывается министром либо заместителем министра, и направляется заявителю.

10. Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа:

1) подготавливает проект сопроводительного письма к договору купли-продажи (далее – сопроводительное письмо);

2) договор купли-продажи в двух экземплярах;

3) визирует указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта документы у начальника отдела министерства, начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля министерства, ответственного за рассмотрение заявления, начальника юридического отдела министерства, и подписывает у министра или заместителя министра, курирующего отдел, ответственный за рассмотрение заявления (далее – заместитель министра);

4) сшивает, регистрирует договор купли-продажи и скрепляет его

оттиском гербовой печати министерства;

5) передает сопроводительное письмо для его регистрации в СЭДД должностному лицу министерства, ответственному за прием и регистрацию корреспонденции.

11. Ответственный исполнитель выдает заявителю зарегистрированное сопроводительное письмо и зарегистрированный договор купли-продажи лично либо направляет их по почте заказным письмом с уведомлением о его вручении.

12. Договор купли-продажи должен быть заключен сторонами в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа.

13. Договор купли-продажи заключается в простой письменной форме, подписывается гражданином и министром или заместителем министра в соответствии с типовым договором купли-продажи лесных насаждений, утвержденным приказом Минприроды России от 17.10.2017 № 567 «Об утверждении типового договора купли-продажи лесных насаждений».

14. При осуществлении заготовки древесины для собственных нужд граждане обязаны:

соблюдать условия договора купли-продажи лесных насаждений;

вести работы способами, не допускающими нанесения вреда здоровью граждан и окружающей среде;

представлять в установленном порядке информацию об окончании заготовки древесины и объемах заготовленной древесины;

выполнять другие обязанности, предусмотренные лесным законодательством Российской Федерации.

Гражданин при заготовке древесины несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

15. Граждане осуществляют заготовку древесины для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений, заключаемых на срок не более одного года, без предоставления им лесных участков.

Заместитель министра



Т.С. Ковалева