



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2015 г.

г. Ставрополь

№ 29-п

Об утверждении Порядка осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края

В целях реализации статьи 22 Закона Ставропольского края «Об управлении и распоряжении имущественными объектами государственной собственности Ставропольского края» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Мургу А.Ю.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 26 января 2015 г. № 29-п

ПОРЯДОК

осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению
имущественных объектов государственной собственности Ставропольского
края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет единые требования, предъявляемые к организации и осуществлению контроля за сохранностью и использованием по назначению имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края (далее – объекты государственной собственности Ставропольского края).

Настоящий Порядок не применяется к правоотношениям в области организации и осуществления:

государственного контроля (надзора), регулируемым Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ставропольского края, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Ставропольскому краю, осуществляемого Контрольно-счетной палатой Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края «О Контрольно-счетной палате Ставропольского края».

2. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края осуществляется в отношении объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственными унитарными предприятиями Ставропольского края, на праве оперативного управления – за органами государственной власти Ставропольского края, государственными учреждениями Ставропольского края, Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ставропольского края (далее – правообладатели объектов государственной собственности Ставропольского края), объектов государственной собственности Ставропольского края, составляющих казну Ставропольского края,

в том числе переданных в установленном порядке иным юридическим и физическим лицам во временное владение и (или) пользование (далее – пользователи объектов государственной собственности Ставропольского края).

3. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края осуществляют в пределах своей компетенции:

1) орган исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющий государственное управление и нормативно-правовое регулирование в сфере имущественных и земельных отношений (далее – уполномоченный орган), – в отношении объектов государственной собственности Ставропольского края, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) органы исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющие функции и полномочия собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края, учредителя государственного учреждения Ставропольского края, в отношении объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за государственными унитарными предприятиями Ставропольского края, на праве оперативного управления за государственными учреждениями Ставропольского края;

3) межведомственные комиссии, создаваемые в установленном порядке (далее – межведомственные комиссии), – в отношении объектов государственной собственности Ставропольского края, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случаях, установленных настоящим Порядком.

4. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края осуществляется с целью установления их фактического наличия и технического состояния, повышения эффективности их использования, приведения сведений об объектах государственной собственности Ставропольского края, содержащихся в реестре государственного имущества Ставропольского края, фактическим параметрам объектов государственной собственности Ставропольского края.

5. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края являются:

1) выявление неправомерно используемых, излишних, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края;

2) определение технического состояния объектов государственной собственности Ставропольского края и возможности их дальнейшей эксплуатации;

3) выявление несоответствий между сведениями об объектах государственной собственности Ставропольского края, содержащимися в реестре го-

сударственного имущества Ставропольского края, фактическим параметрам объектов государственной собственности Ставропольского края;

4) выявление нарушений федерального законодательства и (или) законодательства Ставропольского края, регулирующего порядок владения, пользования и распоряжения объектами государственной собственности Ставропольского края, установление лиц, допустивших такие нарушения, принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений и привлечению лиц, допустивших такие нарушения, к ответственности, предусмотренной федеральным законодательством и (или) законодательством Ставропольского края.

6. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок целевого использования объектов государственной собственности Ставропольского края, если иное не установлено настоящим Порядком (далее соответственно – плановые проверки, внеплановые проверки).

При необходимости для участия в проведении плановых проверок и (или) внеплановых проверок органы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, вправе привлекать представителей органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных учреждений Ставропольского края, государственных унитарных предприятий Ставропольского края, а также по согласованию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных организаций.

Плановые проверки и внеплановые проверки проводятся в форме выездной проверки или документарной проверки.

Под выездными проверками в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объектов государственной собственности Ставропольского края.

Под документарными проверками в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных по их запросу правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края.

II. Порядок осуществления контроля уполномоченным органом

7. Плановые проверки проводятся уполномоченным органом на основании ежегодного плана проведения проверок за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, переданных по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления или иным договорам, предусматривающим переход права владения и (или) пользования в отношении объектов государ-

ственной собственности Ставропольского края, утверждаемого руководителем уполномоченного органа или лицом, его замещающим (далее – ежегодный план проверок).

В целях исключения дублирования деятельности по контролю формирование ежегодного плана проверок осуществляется уполномоченным органом с учетом информации об идентичных проверках, планируемых (проводимых) органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края, учредителя государственного учреждения Ставропольского края, представляемой ими не позднее 01 августа года, предшествующего году, на который разрабатывается такой план.

В отношении каждого правообладателя, за которым на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или обязательственном праве закреплены объекты государственной собственности Ставропольского края, в отношении которых принято решение о проведении плановой проверки, такие проверки проводятся уполномоченным органом не реже одного раза в 3 календарных года.

8. В ежегодный план проверок включаются следующие сведения:

1) наименование и место нахождения правообладателя объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или обязательственном праве, и (или) наименование объектов государственной собственности Ставропольского края, составляющих казну Ставропольского края, в отношении которых принято решение о проведении плановой проверки;

2) наименование уполномоченного органа;

3) цели, задачи, основания и форма проведения плановой проверки, а также сроки ее проведения.

9. Ежегодный план проверок на очередной календарный год утверждается уполномоченным органом не позднее 01 ноября года, предшествующего году, на который разрабатывается такой план.

Ежегодный план проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.miosk.estav.ru (далее – официальный сайт) в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

10. Внесение изменений в ежегодный план проверок допускается не позднее чем за месяц до начала проведения плановой проверки, в отношении которой вносятся такие изменения. Изменения в ежегодный план проверок утверждаются правовым актом уполномоченного органа и подлежат размещению на его официальном сайте в сроки, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) поступление в уполномоченный орган обращений физических лиц, юридических лиц и (или) информации от федеральных органов государственной власти или их территориальных органов, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, из средств массовой информации о фактах неправомерного использования объектов государственной собственности Ставропольского края;

2) поручение Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края;

3) прекращение срока договора аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования объектами государственной собственности Ставропольского края, иных договоров, предусматривающих переход права владения и распоряжения объектами государственной собственности, в случаях их досрочного расторжения, а также в иных случаях прекращения прав (обременений) на объекты государственной собственности Ставропольского края;

4) передача объектов государственной собственности Ставропольского края в аренду, безвозмездное пользование, иное распоряжение объектами государственной собственности Ставропольского края, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данные объекты третьим лицам, а также преобразование государственного унитарного предприятия Ставропольского края;

5) возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повлекших нанесение ущерба объектам государственной собственности Ставропольского края.

Внеплановые проверки также могут проводиться в целях осуществления контроля за исполнением предписаний уполномоченного органа об устранении нарушений, выявленных при проведении плановых проверок (далее – предписания об устранении выявленных нарушений) и (или) при непредставлении правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края сведений об исполнении таких предписаний в установленные сроки.

12. Проведение плановой (внеплановой) проверки осуществляется на основании решения уполномоченного органа о проведении плановой (внеплановой) проверки (далее – решение уполномоченного органа), в котором указываются:

1) наименование и место нахождения правообладателя объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или обязательственном праве, и (или) наименование объектов государственной собственности Ставропольского края, составляющих казну Ставропольского края, в от-

ношении которых принято решение о проведении плановой (внеплановой) проверки;

2) сведения об ответственных лицах уполномоченного органа, которым поручается проведение плановой (внеплановой) проверки (далее – уполномоченные должностные лица), с указанием их фамилии, имени, отчества и должности;

3) цели, задачи, основания и форма проведения плановой (внеплановой) проверки, а также сроки ее проведения;

4) перечень документов, представление которых правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края необходимо для достижения целей и решения задач проведения плановой (внеплановой) проверки.

13. Уполномоченный орган уведомляет правообладателя (пользователя) объектов государственной собственности Ставропольского края о проведении плановой проверки за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления ему копии решения уполномоченного органа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

О проведении внеплановой проверки правообладатель (пользователь) объектов государственной собственности Ставропольского края уведомляется уполномоченным органом не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

При проведении внеплановой проверки копия решения уполномоченного органа вручается правообладателю (пользователю) объектов государственной собственности Ставропольского края непосредственно перед началом такой проверки.

14. Максимальный срок проведения плановой (внеплановой) проверки уполномоченным органом не может превышать 20 рабочих дней.

15. При проведении плановой (внеплановой) проверки уполномоченные должностные лица имеют право:

1) на беспрепятственный доступ с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны к объектам государственной собственности Ставропольского края (в необходимых случаях производить фотосъемку, видеозапись, копирование документов, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны) при предъявлении ими служебных удостоверений и копии решения уполномоченного органа;

2) истребовать с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны необходимые для проведения плановой (внеплановой) проверки документы;

3) получать необходимые объяснения по вопросам проводимой плановой (внеплановой) проверки в письменной и (или) устной формах, в форме электронных документов.

16. По результатам плановой (внеплановой) проверки уполномоченными должностными лицами, проводившими плановую (внеплановую) проверку, составляется акт, в котором указываются следующие сведения:

1) дата, время и место составления акта;

2) дата и номер решения уполномоченного органа;

3) сведения об уполномоченных должностных лицах с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

4) наименование и место нахождения правообладателя объектов государственной собственности Ставропольского края, закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или обязательственном праве, и (или) наименование объектов государственной собственности Ставропольского края, составляющих казну Ставропольского края, в отношении которых проведена плановая (внеплановая) проверка;

5) дата начала и дата окончания проведения плановой (внеплановой) проверки;

6) общая характеристика порядка использования объектов государственной собственности Ставропольского края, в том числе основания их использования третьими лицами; сведения об использовании (неиспользовании) по назначению и о сохранности (порче, утрате и т.п.) объектов государственной собственности Ставропольского края; сведения о техническом состоянии объектов государственной собственности Ставропольского края, а также предпринимаемых их правообладателем или пользователем мерах по обеспечению их сохранности, ремонту и надлежащей эксплуатации;

7) обстоятельства, установленные при проведении плановой проверки и (или) внеплановой проверки и обосновывающие выводы уполномоченных должностных лиц;

8) причины, приведшие к нарушению порядка использования объектов государственной собственности Ставропольского края, сведения о конкретных лицах, виновных в выявленных нарушениях, либо указание на отсутствие нарушений по вопросам, относящимся к предмету плановой (внеплановой) проверки;

9) рекомендации по устранению выявленных нарушений, повышению эффективности использования правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края, проведению мероприятий, направленных на защиту и восстановление прав и законных интересов Ставропольского края как собственника объектов государственной собственности Ставропольского края (далее – акт проверки).

К акту проверки прилагаются документы, связанные с результатами плановой (внеплановой) проверки, или их копии.

17. Акт проверки подписывается всеми уполномоченными должностными лицами и утверждается руководителем уполномоченного органа или лицом, его замещающим.

Срок составления и подписания акта проверки не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания проведения плановой (внеплановой) проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений к акту проверки вручается в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения руководителем уполномоченного органа правообладателю (пользователю) объектов государственной собственности Ставропольского края под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, второй экземпляр хранится в уполномоченном органе.

В случае отказа правообладателя (пользователя) объектов государственной собственности Ставропольского края дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт проверки направляется в течение 2 рабочих дней правообладателю (пользователю) объектов государственной собственности Ставропольского края заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в уполномоченном органе.

18. В случае выявления при проведении плановой (внеплановой) проверки нарушений правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края требований федерального законодательства и (или) законодательства Ставропольского края при использовании объектов государственной собственности Ставропольского края уполномоченные должностные лица обязаны:

1) выдать правообладателю (пользователю) объектов государственной собственности Ставропольского края предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) при выявлении правонарушений, предусмотренных статьей 10.1 Закона Ставропольского края «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае», составить протокол об административном правонарушении и направить в орган, уполномоченный рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) при выявлении нарушений федерального законодательства и (или) законодательства Ставропольского края, принятие мер по которым отнесено к компетенции других компетентных органов, направить обращение в данные органы для принятия необходимых мер.

19. Правообладатель (пользователь) объектов государственной собственности Ставропольского края, в отношении которых проводилась плановая (внеплановая) проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, рекомендациями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 3 рабочих дней со дня получе-

ния акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов или их копий, подтверждающих обоснованность таких возражений.

Уполномоченный орган рассматривает возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Уведомление правообладателю (пользователю) объектов государственной собственности Ставропольского края о рассмотрении его возражений в отношении акта проверки направляется уполномоченным органом заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения таких возражений уполномоченным органом.

20. Уполномоченный орган:

1) осуществляет контроль за принятием правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края необходимых мер по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения плановой (внеплановой) проверки, а также мер по привлечению лиц, допустивших такие нарушения, к ответственности, предусмотренной федеральным законодательством и (или) законодательством Ставропольского края;

2) при выявлении по результатам плановых (внеплановых) проверок излишних, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края принимает решение об изъятии в соответствии с федеральным законодательством таких объектов у их правообладателя либо меры по расторжению с пользователем объектов государственной собственности Ставропольского края договора аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования такими объектами, иных договоров, предусматривающих переход права владения и распоряжения объектами государственной собственности;

3) размещает акты проверок и результаты устранения нарушений на своем официальном сайте.

21. Документально подтвержденная информация об исполнении предписаний об устранении выявленных нарушений и рекомендаций, предусмотренных актом проверки, представляется правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края в уполномоченный орган в установленные в акте проверки сроки.

22. При непринятии правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края мер по устранению нарушений, изложенных в акте проверки, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня истечения установленного в акте проверки срока, направляет в орган исполнительной власти Ставропольского края, осуществ-

ляющий функции и полномочия собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края, учредителя государственного учреждения Ставропольского края, предложения о мерах воздействия (расторжение трудового договора с руководителем государственного унитарного предприятия Ставропольского края, государственного учреждения Ставропольского края, привлечение его к дисциплинарной ответственности, направление материалов плановой проверки и (или) внеплановой проверки в правоохранительные органы и т.п.).

23. Исполненное предписание снимается с контроля уполномоченным органом после проверки им представленной правообладателем (пользователем) объектов государственной собственности Ставропольского края документально подтвержденной информации о его полном исполнении.

III. Порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием объектов государственной собственности Ставропольского края органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственного учреждения Ставропольского края, собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края

24. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственного учреждения Ставропольского края, осуществляется в рамках контроля за деятельностью государственного учреждения Ставропольского края в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью автономного учреждения Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 22 апреля 2009 г. № 121-п «О мерах по реализации Федерального закона «Об автономных учреждениях», Порядком осуществления контроля за деятельностью бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 24 июня 2011 г. № 249-п «Об осуществлении контроля за деятельностью бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края».

25. Уполномоченный орган при осуществлении функций и полномочий собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края в целях контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края руководствуется разделом II настоящего Порядка.

26. Контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, принадлежащих

на праве хозяйственного ведения, оперативного управления государственно-му унитарному предприятию Ставропольского края, функции и полномочия собственника имущества которого осуществляет орган исполнительной власти Ставропольского края, за исключением уполномоченного органа (далее – орган исполнительной власти Ставропольского края), осуществляется в соответствии с настоящим разделом.

27. Плановые проверки проводятся органом исполнительной власти Ставропольского края на основании плана проведения плановых проверок при осуществлении контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, принадлежащих на праве хозяйственного ведения, оперативного управления государственно-му унитарному предприятию Ставропольского края (далее – план проведения проверок), который содержит наименование и место нахождения государственных унитарных предприятий Ставропольского края, являющихся правообладателями объектов государственной собственности Ставропольского края, в отношении которых будут проводиться плановые проверки, цели, задачи, основания и формы проведения плановых проверок, а также сроки их проведения.

План проведения проверок утверждается органом исполнительной власти Ставропольского края и до 01 июня года, предшествующего году проведения плановых проверок, доводится до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте органа исполнительной власти Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внесение изменений в план проведения плановых проверок осуществляется в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Плановая проверка в отношении государственного унитарного предприятия Ставропольского края проводится не реже одного раза в 3 календарных года.

28. Внеплановая проверка проводится в случае получения органом исполнительной власти Ставропольского края обращений физических лиц, юридических лиц и (или) информации от федеральных органов государственной власти или их территориальных органов, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, из средств массовой информации о фактах нарушения государственным унитарным предприятием Ставропольского края федерального законодательства и (или) законодательства Ставропольского края, регулирующего порядок владения, пользования и распоряжения объектами государственной собственности Ставропольского края, а также в целях осуществления контроля за исполнением выданных органом исполнительной власти Ставропольского края предписаний об устранении выявленных нарушений и (или) при непредставлении государствен-

ным унитарным предприятием Ставропольского края сведений об исполнении таких предписаний в установленные сроки.

Внеплановая проверка проводится на основании принимаемого в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации решения органа исполнительной власти Ставропольского края о проведении внеплановой проверки.

29. Проведение плановой (внеплановой) проверки осуществляется на основании решения органа исполнительной власти Ставропольского края о проведении плановой (внеплановой) проверки (далее – решение органа исполнительной власти Ставропольского края), в котором указываются:

1) наименование и место нахождения государственного унитарного предприятия Ставропольского края, являющегося правообладателем объектов государственной собственности Ставропольского края, в отношении которых принято решение о проведении плановой (внеплановой) проверки;

2) сведения об ответственных лицах органа исполнительной власти Ставропольского края, которым поручается проведение плановой (внеплановой) проверки (далее – уполномоченные должностные лица органа исполнительной власти Ставропольского края), с указанием их фамилии, имени, отчества и должности;

3) цели, задачи, основания и форма проведения плановой (внеплановой) проверки, а также сроки ее проведения;

4) перечень документов, представление которых государственным унитарным предприятием Ставропольского края необходимо для достижения целей и решения задач проведения плановой (внеплановой) проверки.

Орган исполнительной власти Ставропольского края уведомляет государственное унитарное предприятие Ставропольского края о проведении плановой проверки за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления ему копии решения органа исполнительной власти Ставропольского края заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении или иным доступным способом.

О проведении внеплановой проверки государственное унитарное предприятие Ставропольского края уведомляется органом исполнительной власти Ставропольского края не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

При проведении внеплановой проверки копия решения органа исполнительной власти Ставропольского края вручается государственному унитарному предприятию Ставропольского края непосредственно перед началом такой проверки.

Максимальный срок проведения плановой (внеплановой) проверки органом исполнительной власти Ставропольского края не может превышать 20 рабочих дней.

По результатам плановой (внеплановой) проверки уполномоченными должностными лицами органа исполнительной власти Ставропольского края,

проводившими плановую (внеплановую) проверку, в двух экземплярах составляется акт проверки, в котором должны содержаться сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка. Акт проверки подписывается всеми уполномоченными должностными лицами органа исполнительной власти Ставропольского края и утверждается руководителем органа исполнительной власти Ставропольского края или лицом, его замещающим.

Срок составления и подписания акта проверки не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания проведения плановой (внеплановой) проверки.

Один экземпляр акта проверки в течение 2 рабочих дней со дня его подписания вручается руководителю государственного унитарного предприятия Ставропольского края под роспись либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении.

30. В случае выявления при проведении плановой (внеплановой) проверки нарушений государственным унитарным предприятием Ставропольского края требований федерального законодательства и (или) законодательства Ставропольского края при использовании объектов государственной собственности Ставропольского края уполномоченные должностные лица органа исполнительной власти Ставропольского края, проводившие плановую (внеплановую) проверку, в течение 15 рабочих дней после составления акта проверки направляют руководителю государственного унитарного предприятия Ставропольского края предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

31. Руководитель государственного унитарного предприятия Ставропольского края в случае несогласия с результатами плановой (внеплановой) проверки в течение 3 рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить в орган исполнительной власти Ставропольского края в письменной форме свои возражения. При этом руководитель государственного унитарного предприятия Ставропольского края может приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии.

Орган исполнительной власти Ставропольского края рассматривает возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Уведомление руководителю государственного унитарного предприятия Ставропольского края о рассмотрении его возражений в отношении акта проверки направляется органом исполнительной власти Ставропольского края заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения таких возражений органом исполнительной власти Ставропольского края или иным доступным способом.

32. Орган исполнительной власти Ставропольского края осуществляет контроль за принятием руководителем государственного унитарного предприятия Ставропольского края необходимых мер по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения плановой (внеплановой) проверки. При неприятии руководителем государственного унитарного предприятия Ставропольского края в течение 10 рабочих дней мер по устранению нарушений орган исполнительной власти Ставропольского края принимает меры воздействия к руководителю государственного унитарного предприятия Ставропольского края (расторжение трудового договора, привлечение к дисциплинарной ответственности, направление материалов плановой (внеплановой) проверки в правоохранительный орган и т.п.).

33. По результатам плановых (внеплановых) проверок при осуществлении контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, в случае выявления излишних, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, уполномоченные должностные лица органа исполнительной власти Ставропольского края, проводившие плановую (внеплановую) проверку, в течение 10 рабочих дней со дня подписания актов проверок подготавливают предложения о дальнейшем использовании объектов государственной собственности Ставропольского края государственным унитарным предприятием Ставропольского края и направляют их в уполномоченный орган.

34. В случае, если функции и полномочия собственника имущества государственного унитарного предприятия Ставропольского края осуществляет Правительство Ставропольского края, Правительство Ставропольского края вправе определить должностное лицо, уполномоченное на утверждение акта проверок, а также на совершение отдельных действий от имени Правительства Ставропольского края, предусмотренных настоящим разделом.

IV. Порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием объектов государственной собственности Ставропольского края межведомственными комиссиями

35. В случае необходимости в проведении проверки обращений, поступивших Губернатору Ставропольского края или Правительству Ставропольского края от физических лиц, юридических лиц и (или) информации от федеральных органов государственной власти или их территориальных органов, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, из средств массовой информации о фактах неправомерного использования объектов государственной собственности Ставропольского края, или необходимости в проведении проверки с участием нескольких органов исполнительной власти Ставропольского края и структурных подразделений аппарата

Правительства Ставропольского края в целях контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, Правительством Ставропольского края могут создаваться межведомственные комиссии.

36. Решением Правительства Ставропольского края о создании межведомственной комиссии утверждается состав межведомственной комиссии и определяется круг вопросов, являющихся предметом проверки, срок проведения проверки. В состав межведомственной комиссии могут быть включены представители органов исполнительной власти Ставропольского края, структурных подразделений аппарата Правительства Ставропольского края, по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, иных организаций.

37. Межведомственная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

1) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы для изучения и подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с осуществлением контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края;

2) запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и иных организаций информационные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, связанным с осуществлением контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края;

3) приглашать для участия в проведении проверки представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, иных организаций и экспертов;

4) приглашать при необходимости на заседание межведомственной комиссии правообладателей объектов государственной собственности Ставропольского края;

5) вносить предложения по вопросам, связанным с осуществлением контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, требующим решения Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края;

6) осуществлять контроль за ходом выполнения решений межведомственной комиссии.

38. По результатам проведения проверки межведомственной комиссией составляется акт проверки, в котором должны содержаться сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка.

Срок составления и подписания акта проверки не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания проведения плановой (внеплановой) проверки, если иной срок не определен решением Правительства Ставропольского края о создании межведомственной комиссии.

39. По результатам проверок, проведенных межведомственными комиссиями при осуществлении контроля за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, в случае выявления излишних, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, в течение 10 рабочих дней со дня подписания актов проверок данные межведомственные комиссии подготавливают предложения о возможности дальнейшего использования объектов государственной собственности Ставропольского края правообладателями (пользователями) объектов государственной собственности Ставропольского края и направляют их Губернатору Ставропольского края.

V. Заключительные положения

40. Правообладатель (пользователь) объектов государственной собственности Ставропольского края вправе обжаловать действия (бездействие) органов (межведомственных комиссий), осуществляющих контроль за сохранностью и использованием по назначению объектов государственной собственности Ставропольского края, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
