



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

«27» февраля 2019 г.

№68

г. Ставрополь

О внесении изменений в приказ министерства культуры Ставропольского края от 08 июля 2013 г. № 411 «О порядке отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в целях предоставления субсидий из федерального бюджета для реализации творческих проектов в сфере культуры»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства культуры Ставропольского края от 08 июля 2013 г. № 411(с изменениями, внесенными приказами министерства культуры Ставропольского края от 06 марта 2015 г. № 179, от 07 февраля 2017 г. № 38, от 18 января 2018г. № 26) «О порядке отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в целях предоставления субсидий из федерального бюджета для реализации творческих проектов в сфере культуры», следующие изменения:

1.1.Заголовок изложить в следующей редакции:

«О порядке отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края в целях предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

порядок конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края в целях предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа;

направления расходов в рамках субсидии в целях реализации мероприятий и творческих проектов развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа;

форму заявки на перечисление субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа.».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Образовать экспертный совет по конкурсному отбору некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края в целях предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа».

2. Виды расходов в рамках субсидии в целях реализации мероприятий и творческих проектов развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Форму заявки на перечисление субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. В составе экспертного совета по конкурсному отбору некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, претендующих на получение субсидий из федерального бюджета для реализации творческих проектов в сфере культуры (далее - экспертный совет):

4.1. Исключить из состава экспертного совета Олесова С.И.

4.2. Включить в состав экспертного совета Ямкову Оксану Сергеевну, начальника отдела правовой и кадровой работы министерства культуры Ставропольского края, членом экспертного совета.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.



Министр

Т.И.Лихачева

## Приложение 1

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
культуры Ставропольского края  
от «08» июля 2013 г. № 411  
(в ред. приказа министерства  
культуры Ставропольского края  
от «27» февраля 2019 г. № 68)

Направления расходов  
в рамках субсидии в целях реализации мероприятий и творческих проектов  
развития международной культурной коммуникации  
Северо-Кавказского федерального округа

Субсидия предоставляется некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения расходов и направляется на следующие виды расходов:

1. Обеспечение условий по направлению и приёму участников творческого проекта (мероприятия):
  - 1.1. Выездных документов;
  - 1.2. Проезда, трансфертов;
  - 1.3. Найма жилого помещения (проживания);
  - 1.4. Питания.
2. Обеспечения доставки имущества творческих коллективов, артистов, произведений (экспонатов):
  - 2.1. Оформление таможенных документов;
  - 2.2. Транспортировка декораций, произведений (экспонатов), музыкальных инструментов, костюмов.
3. Обеспечение сценических площадок для реализации творческого проекта (мероприятия):
  - 3.1. Аренда сценических площадок и помещений;
  - 3.2. Аренда звукового, светового, выставочного, видеопроекторного оборудования, оборудования для «бегущей строки»;
  - 3.3. Художественное, рекламное оформление арендованных сценических площадок, оформление произведений (экспонатов) в рамы и паспарту, приобретение расходных материалов для экспозиций;
  - 3.4. Монтаж/демонтаж декораций, элементов оформления сценической площадки, выставки, упаковка/распаковка произведений (экспонатов).
4. Сопровождение творческого проекта (мероприятия) на иностранных языках (мастер-классов, лабораторий, симпозиумов, конференций, фестивалей, гастролей, выставок):
  - 4.1. Перевод синхронный, последовательный;

4.2. Перевод методических, сопроводительных материалов.

5. Оплата услуг (гонорары):

5.1. Творческих коллективов, артистов исполнителей, привлеченных специалистов, автора сценария, балетмейстера, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, писателя, поэта, режиссера (-постановщика), репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора, художника-гримера;

5.2. Редакторско-издательских групп по подготовке информационных, методических, текстовых, нотных, фотоматериалов, концепций и тематико-экспозиционных планов выставок.

6. Рекламно-информационное обеспечение:

6.1. Разработка (дизайн, логотип, оригинал-макет), предпечатная подготовка, изготовление полиграфической продукции: баннеры, плакаты, афиши, DVD-диски с трейлерами, наклейки, стикеры, каталоги, буклеты, листовки, календари, пригласительные билеты, этикетаж, оцифровка, печать цифровых изображений;

6.2. Создание интернет-сайта творческого проекта (мероприятия);

6.3. Проведение рекламной кампании: изготовление рекламных роликов (заставок), организация пресс-конференций (брифингов), размещение информации в Интернете, электронных и печатных СМИ;

6.4. Изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипом творческих проектов (мероприятий).

7. Оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации, расходы на оказание юридических услуг, необходимых для реализации творческого проекта (мероприятия).



## Приложение 2

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
культуры Ставропольского края  
от «08» июля 2013 г. № 411  
(в ред. приказа министерства  
культуры Ставропольского края  
от «\_27\_» февраля 2019 г. № 68)

**ЗАЯВКА**  
на перечисление субсидии некоммерческой организации  
на реализацию мероприятий и творческих проектов  
в рамках развития международной культурной коммуникации  
Северо-Кавказского федерального округа

1.	Название творческого проекта (должно соответствовать основным направлениям деятельности и целям организации-заявителя, определенным учредительными документами)	
2.	Место реализации творческого проекта	
3.	Сроки реализации творческого проекта	
4.	Общий бюджет творческого проекта	
5.	Размер средств, запрашиваемых у министерства для реализации творческого проекта	
6.	Руководитель некоммерческой организации-заявителя (ФИО, гражданство, должность, страховой номер (СНИЛС), ИНН руководителя, дата и номер приказа о приеме на работу, контактный телефон, адрес электронной почты)	
7.	Сведения об организационно-правовой форме (ОПФ) и наименование некоммерческой организации-заявителя (наименование ОПФ, полное и краткое наименования организации-заявителя)	
8.	Основные цели деятельности некоммерческой организации-	

	заявителя в соответствии с её учредительными документами	
9.	Дата постановки некоммерческой организации-заявителя на учёт в налоговом органе	
10.	Место нахождения (полный адрес) организации-заявителя (согласно учредительным документам (с индексом), контактный телефон, адрес электронной почты)	
11.	Реквизиты организации-заявителя:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН	
	ОКФС	
	ОКТМО	
	ОКОГУ	
	ОКПО	
	ОКОПФ И ЕГО НАИМЕНОВАНИЕ (в последней редакции)	
	ТОФК	
	БИК	
	Номер банковского счёта	
	Наименование и местонахождение обслуживающего банка	

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

(МП)