



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

14 февраля 2019 г.

г. Ставрополь

№ 111

О внесении изменений в приказ министерства имущественных отношений Ставропольского края от 11 апреля 2016 г. № 297 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации из реестра государственного имущества Ставропольского края по запросам граждан и юридических лиц»

В соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Ставропольского края от 14 сентября 2018 г. № 396-п «О внесении изменений в Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ министерства имущественных отношений Ставропольского края от 11 апреля 2016 г. № 297 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации из реестра государственного имущества Ставропольского края по запросам граждан и юридических лиц» (с изменениями, внесенными приказами министерства имущественных отношений Ставропольского края от 14 июля 2016 г. № 557, от 22 июля 2016 г. № 570, от 27 сентября 2016 г. № 895, от 18 декабря 2017 г. № 1094 и от 5 октября 2018 г. № 698).

2. Отделу реестра государственной собственности обеспечить направление копии настоящего приказа:

2.1. В прокуратуру Ставропольского края для проведения антикоррупционной экспертизы.

2.2. В Главное управление министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Ставропольского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Ставропольского края» (pravo.stavregion.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Борисова Б.Г.

Министр



А.А.Газаров

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края
от «14» февраля 2019 г. № 111

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ министерства имущественных отношений Ставропольского края от 11 апреля 2016 г. № 297 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации из реестра государственного имущества Ставропольского края по запросам граждан и юридических лиц»

1. Заголовок после слова «информации» дополнить словами «и выписок».
2. Пункт 1 после слова «информации» дополнить словами «и выписок».
3. В административном регламенте предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации из реестра государственного имущества Ставропольского края по запросам граждан и юридических лиц»:
 - 3.1. Наименование после слова «информации» дополнить словами «и выписок».
 - 3.2. В разделе I «Общие положения»:
 - 3.2.1. Пункт 1 после слова «информации» дополнить словами «и выписок».
 - 3.2.2. В пункте 11 слово «специалистами» заменить словом «работниками».
 - 3.2.3. В пункте 12:
 - 3.2.3.1. В абзаце втором слово «специалист» заменить словом «работник».
 - 3.2.3.2. В абзаце третьем слово «специалист» заменить словом «работник».
 - 3.2.3.3. В абзаце четвертом слово «специалист» заменить словом «работник».
 - 3.2.3.4. В абзаце пятом слова «специалиста» и «специалист» заменить соответственно словами «работника» и «работник».
 - 3.2.3.5. В абзаце шестом слово «специалист» заменить словом «работник».

3.2.3.6. В абзаце десятом слово «специалист» заменить словом «работник».

3.3. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

3.3.1. Пункт 17 после слова «информации» дополнить словами «и выписок».

3.3.2. В пункте 23 слова «в пункте 24» заменить словами «в пункте 26».

3.3.3. Пункт 25 после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.08.2012, № 35, ст. 4829).».

3.3.4. Абзац второй пункта 26 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.3.5. Пункт 32 дополнить абзацами следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной ус-

луги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя министерства, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

3.3.6. В пункте 47:

3.3.6.1. В абзаце первом слово «оператору» заменить словом «работнику».

3.3.6.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Межведомственное информационное взаимодействие (информационный обмен) между многофункциональным центром и министерством в целях предоставления государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), в том числе с использованием Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (РСМЭВ).».

3.3.6.3. В абзаце третьем слова «оператора» и «оператору» заменить соответственно словами «работника» и «работнику».

3.3.6.4. Абзац четвертый пункта 47 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.3.6.5. В абзаце пятом слово «оператор» заменить словом «работник».

3.3.7. Абзац четвертый пункта 48 признать утратившим силу.

3.4. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

3.4.1. Подпункт 5 пункта 50 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.2. В абзаце втором пункта 52 слово «оператором» заменить словом «работником».

3.4.3. Абзац второй пункта 68 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.4. Абзац третий пункта 70 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.5. Наименование подраздела «Предоставление информации из реестра государственного имущества Ставропольского края» после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.6. Абзац второй пункта 77 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.7. Пункт 79 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.8. Абзац первый пункта 80 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.9. Пункт 81 после слова «информации» дополнить словом «(выписки)».

3.4.10. В абзаце первом пункта 86 слово «операторами» заменить словом «работниками».

3.4.11. В пункте 87:

3.4.11.1. В абзаце первом слово «оператором» заменить словом «работником».

3.4.11.2. В абзаце втором слово «оператор» заменить словом «работник».

3.4.12. В пункте 89 слово «оператор» заменить словом «работник».

3.4.13. В абзаце третьем пункта 91 слово «сотрудники» заменить словом «работники».

3.5. В разделе IV «Формы контроля за исполнением административного регламента»:

3.5.1. В абзаце втором пункта 94 слово «операторами» заменить словом «работниками».

3.5.2. Пункт 95 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Министерство, его должностные лица, государственные гражданские служащие, многофункциональный центр, организации, указанные в части 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – привлекаемые организации), и их работники несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

3.6. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих»:

3.6.1. Наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников».

3.6.2. Пункт 97 после слов «должностные лица, жалоба),» дополнить словами «многофункционального центра, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников».

3.6.3. В пункте 98 слово «должностным лицом» заменить словами «министерством, должностным лицом, многофункциональным центром, привлекаемыми организациями, а также их работниками».

3.6.4. Пункт 99 дополнить абзацами следующего содержания:

«на имя руководителя многофункционального центра, в случае, если обжалуются решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ставропольского края в случае, если обжалуются решения и действия (бездействие) многофункционального центра;

на имя руководителя привлекаемой организации в случае, если обжалуются решения и действия (бездействие) работника привлекаемой организации.».

3.6.5. Пункт 101 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель может подать жалобу в письменной форме в многофункциональный центр, привлекаемую организацию:

в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги). Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг;

направить в письменной форме по почте.

Прием жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра в письменной форме также осуществляется учредителем многофункционального центра в месте фактического нахождения учредителя. Время приема жалоб учредителем многофункционального центра должно совпадать со временем работы учредителя.».

3.6.6. В пункте 102:

3.6.6.1. Абзац шестой дополнить словами «(далее – система досудебного обжалования)».

3.6.6.2. После абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем в многофункциональный центр, привлекаемую организацию посредством официаль-

ного сайта многофункционального центра, привлекаемой организации, учредителя многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

3.6.7. Абзац первый пункта 103 изложить в следующей редакции:

«103. В случае, если жалоба подана заявителем или его уполномоченным представителем в министерство, должностному лицу, многофункциональный центр, привлекаемую организацию, учредителю многофункционального центра, в компетенцию которых не входит ее рассмотрение и принятие решения, министерство, должностное лицо, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляют жалобу в министерство, должностному лицу, многофункциональный центр, привлекаемую организацию, учредителю многофункционального центра, уполномоченным на ее рассмотрение, и одновременно в письменной форме информируют заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.»

3.6.8. В пункте 104:

3.6.8.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«наименование министерства, многофункционального центра, привлекаемой организации, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица министерства, государственного гражданского служащего, руководителя и (или) работника многофункционального центра, руководителя и (или) работника привлекаемой организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;».

3.6.8.2. Абзац четвертый после слов «гражданского служащего,» дополнить словами «многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемой организации, работника привлекаемой организации,».

3.6.8.3. Абзац пятый после слов «должностного лица,» дополнить словами «многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемой организации, работника привлекаемой организации,».

3.6.9. Пункт 106 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба, поступившая в многофункциональный центр, привлекаемую организацию, учредителю многофункционального центра, подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня.»

3.6.10. В пункте 108:

3.6.10.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«108. Жалоба на решения и действия (бездействие) министерства, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего, привлекаемой организации и ее работника может быть подана заявителем через многофункциональный центр.»

3.6.10.2. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба передается в привлекаемую организацию в порядке, установ-

ленном соглашении о взаимодействии между многофункциональным центром и указанной организацией. При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня.».

3.6.11.В пункте 109:

3.6.11.1. В абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

3.6.11.2. Абзац восьмой после слов «лица министерства» дополнить словами «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемых организаций или их работников».

3.6.11.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

3.6.12. Пункт 113 дополнить абзацами следующего содержания:

«Жалоба рассматривается многофункциональным центром или привлекаемой организацией, предоставившими государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его работника, привлекаемой организации, ее работника.

В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра или привлекаемой организации жалоба может быть подана учредителю многофункционального центра или иному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалоб нормативным правовым актом Ставропольского края, и подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.».

3.6.13. В пункте 115:

3.6.13.1. В абзаце первом слово «обеспечивает» заменить словами «, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра обеспечивают».

3.6.13.2. Абзац третий:

3.6.13.2.1. После слов «гражданских служащих» дополнить словами «, многофункционального центра, работников многофункционального центра, привлекаемой организации и ее работников».

3.6.13.2.2. Дополнить словами «, на официальных сайтах многофункционального центра, учредителя многофункционального центра и привлекаемой организации.».

3.6.13.3. Абзац четвертый после слов «гражданских служащих,» дополнить словами «многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемой организации и ее работников,».

3.6.13.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«формирование и представление многофункциональным центром ежеквартально учредителю многофункционального центра отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).».

3.6.14. Пункт 116 изложить в следующей редакции:

«116. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом министерства, работником многофункционального центра, работником привлекаемой организации, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены многофункциональным центром, привлекаемой организацией, учредителем многофункционального центра, а в случае обжалования отказа министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, привлекаемой организации, ее работника в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

3.6.15. Пункт 117 изложить в следующей редакции:

«117. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах;

в удовлетворении жалобы отказывается.

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы).

При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не ус-

тановлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых министерством, многофункциональным центром либо привлекаемой организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

3.6.16. Абзац первый пункта 118 изложить в следующей редакции:

«118. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 117 настоящего Административного регламента.».

3.6.17. Абзац второй пункта 119 после слова «министерства» дополнить словами «многофункционального центра, привлекаемой организации, учредителя многофункционального центра,».

3.6.18. В пункте 120:

3.6.18.1. Абзац третий дополнить словами «, в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 113 настоящего Административного регламента».

3.6.18.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«уполномоченным на рассмотрение жалобы работником многофункционального центра, должностным лицом учредителя многофункционального центра, работником привлекаемой организации.».

3.6.19. Пункт 121 дополнить абзацем следующего содержания:

«По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы работника многофункционального центра, должностного лица учредителя многофункционального центра, работника привлекаемой организации.».

3.6.20. Пункт 122 дополнить абзацами следующего содержания:

«Многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.».

3.6.21. Пункт 123 изложить в следующей редакции:

«123. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, работника многофункционального центра, работника привлекаемой организации, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в министерство, и его должностному лицу, гражданскому служащему, многофункциональный центр, работнику многофункционального центра, привлекаемую организацию, работнику привлекаемой организации, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».

3.7. Приложение 4 «Форма уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги» после слова «информации» дополнить словами «и выписок».

Первый заместитель министра



Б.Г. Борисов