



Министерство физической культуры и спорта  
Ставропольского края

**ПРИКАЗ**

24 апреля 2019 г.

№ 388/01-01

г.Ставрополь

Об утверждении Положения о комиссии по наградам в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края

В целях объективного подхода к поощрению граждан за заслуги в области физической культуры и спорта в Ставропольском крае, проведения общественной оценки наградных документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по наградам в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу приказ министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 18 октября 2012 г. № 898/01-01 «Об утверждении положения о комиссии по наградам в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра В.Е. Янушкина.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Р.К.Марков





УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от «24» апреля 2019 г. № 388/01-01

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО НАГРАДАМ В МИНИСТЕРСТВЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по наградам в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края (далее соответственно – Комиссия, Министерство).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы награждения в области физической культуры и спорта, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является экспертным органом, призванным содействовать принятию объективного решения по вопросам награждения следующими наградами:

государственные награды, в том числе «Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации», «За заслуги перед Отечеством»;

награды Ставропольского края: премия Ставропольского края, медали «Герой труда Ставрополья», «За заслуги перед Ставропольским краем»;

ведомственная награда Министерства спорта Российской Федерации – почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»;

почетные спортивные звания: «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», в случаях, предусмотренных соответственно пунктами 11, 19 и 21 Положения о присвоении почетных спортивных званий, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 25.10.2017 г. № 919;

ведомственные награды Министерства, в том числе почетном звании «Заслуженный работник физической культуры и спорта ставропольского края», знак отличия «Почетный наставник в сфере физической культуре и спорта Ставропольского края», почетный знак «Спортивная слава Ставрополья».

1.4. Комиссия действует как постоянный экспертный орган.

1.5. Состав комиссии утверждается приказом министерства.

В состав комиссии входят представители министерства, а также по согласованию представители министерства образования Ставропольского края, представители подведомственных министерству учреждений и общественных объединений.

Общее количество членов комиссии должно составлять не менее двенадцати человек.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

1.6. Участие в работе Комиссии осуществляется на принципах добровольности, самостоятельности в принятии решений в рамках компетенции.

Члены Комиссии работают на общественных началах.

1.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.8. Комиссия в пределах своей компетенции:

рассматривает и оценивает внесенные министру ходатайства или представления о награждении наградами;

принимает мотивированное решение о целесообразности дальнейшего оформления документов на лиц, представляемых к награждению, либо об отклонении данных представлений;

подготавливает заключения по вопросам о лишении наград, восстановлении в правах на награды, выдаче дубликатов медалей, нагрудных знаков к званию и документов к ним взамен утраченных;

рассматривает предложения, заявления и жалобы по вопросам награждения наградами;

рассматривает вопрос о целесообразности учреждения ведомственных наград.

1.9. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

взаимодействовать с руководителями органов управления физической культуры и спорта муниципальных образований и городских округов Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления) по вопросам награждения наградами;

не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы о представлении к награждению наградами, оформленные некачественно и ненадлежащим образом;

запрашивать и получать необходимую для осуществления своих функций информацию о лицах, представляемых к награждению, привлекать (по согласованию) к работе в Комиссии, в случае необходимости – представителей региональных федераций по видам спорта, физкультурно-спортивных организаций, органов местного самоуправления, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.

## 2. Порядок работы Комиссии

2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.1. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители представителей региональных федераций по видам спорта, физкультурно-спортивных организаций, органов местного самоуправления, представители подведомственных учреждений, общественных объединений, организаций, которыми было возбуждено ходатайство о награждении наградами.

2.2. Работу Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

2.3. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

2.4. Председатель Комиссии:

руководит работой Комиссии;

определяет место и время проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку дня заседания Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

дает поручения членам Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

2.5. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседания Комиссии, организует подготовку материалов к ее заседаниям, а также проектов решений Комиссии;

информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

контролирует выполнение решений Комиссии.

2.6. Члены Комиссии:

вправе принимать участие в заседаниях Комиссии, активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии и по порядку его ведения;

выступать на заседаниях Комиссии, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Комиссии;

выражать свое мнение по обсуждаемым на заседании Комиссии вопросам;

выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного решения;

голосовать по обсуждаемым вопросам;

получать информацию о ходе выполнения решений Комиссии;

вправе выйти из состава Комиссии на основании письменного заявления.

2.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на ее заседании присутствует более половины ее членов.

2.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – председательствующего на

заседании Комиссии заместителя председателя Комиссии.

2.9. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие – председательствующим на заседании Комиссии заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии.

2.10. На основании протокола заседания Комиссии представления (ходатайства) о награждении направляются в соответствующие органы в течение 14 календарных дней со дня вынесения решения.

2.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии и контроль за своевременным исполнением принятых Комиссией решений осуществляются секретарем Комиссии.

---