



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 мая 2019 г.

г.Ставрополь

235-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Ставропольского края

от 28 мая 2019 г. № 235-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края
гранта «Агростартап»

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» (далее – краевой бюджет).

Предоставление гранта «Агростартап» осуществляется на условиях софинансирования с федеральным бюджетом.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из краевого бюджета крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, оформленного по форме, утверждаемой министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее соответственно – бизнес-план, министерство), представляемого в конкурсную комиссию, создаваемую министерством, главой крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – гражданин Российской Федерации) в органах Федеральной налоговой службы (далее – конкурсный отбор);

2) крестьянское (фермерское) хозяйство – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Ставропольского края в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенное министерством в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) сельская территория Ставропольского края – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Ставропольского края, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов Ставропольского края (за исключением городского округа, являющегося административным центром Ставропольского края), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень сельских территорий Ставропольского края определяется министерством;

4) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов), созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на сельской территории Ставропольского края, включенный министерством в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае. Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Получателем гранта «Агростартап» является крестьянское (фермерское) хозяйство, прошедшее конкурсный отбор в министерстве в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора и соответствующее условиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка (далее соответственно – получатель, конкурсный отбор).

Право на получение гранта «Агростартап» предоставляется однократно.

4. Грант «Агростартап» предоставляется получателю министерством в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанную цель законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта «Агростартап», в размерах, определяемых министерством с учетом собственных средств получателя и в соответствии с планом расходов крестьянского (фермерского) хозяйства, включающего расходы в разрезе наименований (статей), оформленным по форме, утверждаемой министерством (далее – план расходов), но не более

максимальных размеров, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

Грант «Агростартап» в расчете на одного получателя предоставляется в размере не превышающем:

3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат получателя, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, на реализацию бизнес-плана;

4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат получателя, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, на реализацию бизнес-плана, предусматривающего использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство.

Средства гранта «Агростартап» из краевого бюджета перечисляются на лицевой счет получателя, не являющегося участником бюджетного процесса, открытый в территориальных органах Федерального казначейства (далее соответственно – лицевой счет неучастника бюджетного процесса, Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю) в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н, для софинансирования затрат крестьянского (фермерского) хозяйства.

Грант «Агростартап» должен быть израсходован получателем на затраты, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев с даты поступления гранта «Агростартап» на лицевой счет неучастника бюджетного процесса.

Финансовое обеспечение затрат получателя, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

5. Грант «Агростартап» предоставляется получателю на финансовое обеспечение следующих затрат:

1) на приобретение на территории Ставропольского края земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности получателя с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации бизнес-плана;

2) на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, расположенных на территории Ставропольского края, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) на приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, расположенных на территории Ставропольского края, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

4) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, расположенных на территории Ставропольского края, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

5) на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

6) на приобретение рыбопосадочного материала;

7) на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

9) на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

10) на внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель (расходование гранта «Агростартап» осуществляется в соответствии с перечнем имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

11) на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на затраты, указанные в подпунктах «3» и «7» настоящего пункта, период пользования которыми на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе по форме, утверждаемой министерством (далее – заявка), и прилагаемых к ней документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, составляет менее 2 лет.

6. В конкурсном отборе могут участвовать крестьянские (фермерские) хозяйства и (или) граждане Российской Федерации, зарегистрированные на сельской территории Ставропольского края, претендующие на получение гранта «Агростартап» (далее – заявитель).

7. Для участия в конкурсном отборе заявитель должен соответствовать одновременно следующим условиям:

1) регистрация заявителя на сельской территории Ставропольского края;

2) отсутствие у заявителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя, процедуры несостоятельности (банкротства) гражданина в отношении заявителя – гражданина Российской Федерации;

4) соответствие заявителя требованию, предусмотренному пунктом 8 настоящего Порядка;

5) соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (указанное условие распространяется на заявителя – крестьянское (фермерское) хозяйство);

6) согласие заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления гранта «Агростартап», за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) наличие обязательства заявителя в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления о признании победителем конкурсного отбора зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы (указанное условие распространяется на заявителя – гражданина Российской Федерации);

9) наличие обязательства заявителя о создании не менее 2 новых постоянных рабочих мест в году получения гранта «Агростартап» в случае, если грант «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, в случае если грант «Агростартап» менее 2 млн. рублей;

10) наличие обязательства заявителя об осуществлении деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 5 лет с даты поступления гранта «Агростартап» на лицевой счет неучастника бюджетного процесса;

11) наличие обязательства заявителя о сохранении созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты поступления средств гранта «Агростартап» на лицевой счет неучастника бюджетного процесса и достижения показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

12) наличие обязательства заявителя о регистрации всех активов, приобретенных им за счет гранта «Агростартап», и использовании их только в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если такая государственная регистрация предусмотрена законодательством Российской Федерации и является обязательной);

13) наличие обязательства заявителя об использовании гранта «Агростартап» в течение 18 месяцев с даты поступления гранта «Агростартап» на лицевой счет неучастника бюджетного процесса и использовании имущества, приобретаемого им за счет гранта «Агростартап» на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

14) наличие обязательства заявителя не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет гранта «Агростартап», и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты поступления гранта «Агростартап» на лицевой счет неучастника бюджетного процесса (за исключением сельскохозяйственных животных (кроме свиней), приобретаемых для дальнейшего откорма);

15) наличие обязательства заявителя о приобретении сельскохозяйственных животных для воспроизводства поголовья у организаций по племенному животноводству;

16) наличие обязательства заявителя осуществлять расходы по плану расходов, включающему расходы в разрезе наименований (статей), соответствующих затратам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в размере не менее 90 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг, указанных в бизнес-плане, за счет средств краевого бюджета, и за счет собственных средств заявителя не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг. В качестве собственных средств заявитель может предъявлять заемные средства, полученные в рамках несубсидируемых кредитов (займов);

17) наличие обязательства заявителя о приобретении сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства), срок эксплуатации которых не превышает 3 лет (далее – техника);

18) наличие обязательства заявителя вступить в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

19) отсутствие у заявителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

20) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на затраты, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Заявитель должен соответствовать требованию – не являться получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, в том числе гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейных животноводческих ферм, выплат на содействие самозанятости безработных граждан, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

9. Организатором проведения конкурсного отбора является министерство, которое своим приказом образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия), утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней, порядок проведения конкурсного отбора, предусматривающий сроки его проведения, сроки рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, не превышающие 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

10. Министерства в рамках организации конкурсного отбора:

- 1) определяет дату проведения конкурсного отбора;
- 2) размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора.

11. Участие в конкурсном отборе заявителя осуществляется на основании следующих документов:

- 1) заявка, содержащая обязательства заявителя, предусмотренные подпунктами «8» – «18» пункта 7 настоящего Порядка, и согласие заявителя, предусмотренное подпунктами «б» и «7» пункта 7 настоящего Порядка;
- 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае подачи заявки представителем заявителя);
- 3) бизнес-план;
- 4) план расходов;
- 5) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- 6) выписка, выданная заявителю не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, с банковского счета российской кредитной организации о наличии на данном счете средств, принадлежащих заявителю, в размере не менее 10 процентов собственных средств от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией, или положительное решение российской кредитной организации о предоставлении заявителю кредита для реализации бизнес-плана в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

7) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, в том числе гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейных животноводческих ферм, выплат на содействие самозанятости безработных граждан, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, оформленная в свободной форме, подписанная заявителем и скрепленная печатью заявителя (при наличии);

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная заявителем и скрепленная печатью заявителя (при наличии);

9) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

10) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (указанный документ представляется заявителем – крестьянским (фермерским) хозяйством);

11) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки заявителя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

12. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «9» пункта 11 настоящего Порядка, представляются заявителем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает

в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей; сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «10» и «11» пункта 11 настоящего Порядка, одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «9» пункта 11 настоящего Порядка, самостоятельно.

При представлении заявителем документов, предусмотренных подпунктами «10» и «11» пункта 11 настоящего Порядка, министерство межведомственные запросы не направляет.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, проверяет наличие или отсутствие заявителя, претендующего на получение гранта «Агростартап», в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

14. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации), и выдает заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению непосредственно при регистрации заявки или в случае поступления заявки через многофункциональный центр в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки, направляет заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

15. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией, по результатам которого министерство принимает одно из следующих решений:

о допуске к участию в конкурсном отборе;

об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

нарушение срока подачи заявителем заявки, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

представление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «9» пункта 11 настоящего Порядка, не в полном объеме;

наличие в документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, недостоверной информации;

несоответствие документов, предусмотренных подпунктами «1» – «9» пункта 11 настоящего Порядка, требованиям, установленным порядком проведения конкурсного отбора;

несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа.

17. Конкурсная комиссия оценивает заявки заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), на основании следующих критериев конкурсного отбора:

ежегодное увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;

наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения;

приобретение, строительство, ремонт, модернизация производственных объектов;

создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по следующим направлениям деятельности: молочное скотоводство, мясное скотоводство, кролиководство, пчеловодство, овощеводство, плодоводство (ягодники), виноградарство, иные направления сельскохозяйственного производства (кроме свиноводства);

приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы у сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств);

создание новых рабочих мест;

наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

наличие у заявителя трудового стажа в сельском хозяйстве свыше 3 лет;

ведение гражданином Российской Федерации личного подсобного хозяйства свыше 3 лет.

Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора, утверждаемой министерством.

Итоговая оценка заявки каждого участника конкурсного отбора (далее – итоговая оценка) определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговых оценок направляет в министерство результаты оценки заявок на основании которых формируется рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им баллов в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора.

Министерство принимает решение о предоставлении гранта «Агростартап» и определяет размер гранта «Агростартап», предоставляемого участникам конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявки которых по результатам оценки заявок заняли наивысшие рейтинговые номера.

Если заявки нескольких участников конкурсного отбора набрали одинаковое количество баллов, то при формировании рейтинга заявок приоритет отдается заявкам, в которых указано наибольшее количество создаваемых новых рабочих мест.

При одинаковом количестве создаваемых новых рабочих мест приоритет отдается заявке, предусматривающей наибольшее увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции за весь период реализации бизнес-плана.

18. Основанием для принятия министерством решения об отказе в предоставлении участнику конкурсного отбора гранта «Агростартап» является определение итоговой оценки ниже предельного значения, утверждаемого приказом министерства.

В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» с указанием причин отказа.

Грант «Агростартап» предоставляется в объемах, указанных в бизнес-планах победителей конкурсного отбора, с учетом максимальных размеров, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

19. Министерство в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап» направляет получателю проект соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края, оформленного в двух экземплярах (далее соответственно – соглашение, минфин края).

20. Получатель в течение 20 календарных дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет один экземпляр подписанного соглашения в министерство вместе с заверенной копией свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства или извещает министерство об отказе от подписания соглашения.

Непредставление получателем в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, подписанного им соглашения или извещения об отказе от подписания соглашения признается его отказом от получения гранта «Агростартап».

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной министерством (далее – реестр), и размещает информацию, содержащуюся в реестре, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет его в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю для открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения от Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю информации об открытии получателю лицевого счета неучастника бюджетного процесса составляет сводный реестр получателей грантов «Агростартап» по форме, утверждаемой министерством (далее – сводный реестр), для перечисления с лицевого счета министерства на лицевой счет неучастника бюджетного процесса гранта «Агростартап».

23. Для перечисления гранта «Агростартап» с лицевого счета неучастника бюджетного процесса получатель представляет в министерство:

копии договоров с поставщиками (продавцами) о поставке товаров, выполнении работ или оказании услуг с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного счета, открытого физическим или юридическим лицом в российской кредитной организации, заверенные получателем;

копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные получателем;

копию Устава сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающего направление гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную его руководителем и скрепленную печатью (представляется в случае внесения гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива).

Документы, предусмотренные абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, могут быть направлены получателем в министерство в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

24. Министерство в течение 10 дней со дня представления получателем документов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым пункта 23 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в бизнес-плане и плане расходов, и по результатам их проверки в течение 5 рабочих дней направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю лист согласования на перечисление гранта «Агростартап» с лицевого счета неучастника бюджетного процесса.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете неучастника бюджетного процесса, осуществляются после проведения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю санкционирования операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации при казначейском сопровождении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета юридическим лицам.

В случае установления несоответствия сведений, указанных в документах, предусмотренных абзацами вторым – четвертым пункта 23 настоящего Порядка, сведениям, содержащимся в бизнес-плане и плане расходов, лист согласования в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю министерством не направляется, а документы, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 23 настоящего Порядка, возвращаются по-

лучателю с письменным уведомлением об отказе перечисления гранта «Агростартап» с лицевого счета неучастника бюджетного процесса с указанием причин отказа.

25. Получатель представляет в министерство:

1) ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчеты о целевом расходовании гранта «Агростартап» по формам, утверждаемым министерством;

отчет о состоянии лицевого счета неучастника бюджетного процесса, выданный Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю;

копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов по плану расходов в размере не менее 10 процентов собственных средств получателя, заверенные получателем (представляются по мере реализации плана расходов);

копии документов, подтверждающих целевое использование гранта «Агростартап» в соответствии с перечнем документов, подтверждающих целевое использование гранта «Агростартап», утверждаемым министерством (далее – перечень документов), заверенные получателем (представляются по мере целевого использования гранта «Агростартап»).

При нарушении сроков представления документов, предусмотренных настоящим подпунктом, лист согласования в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю министерством не направляется;

2) ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта «Агростартап»:

отчет о реализации соглашения с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование гранта «Агростартап»;

копию расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, по форме 6-НДФЛ (код формы по КНД 1151099), утвержденной Федеральной налоговой службой, подписанный получателем и скрепленный печатью получателя (при наличии) (предоставляется получателем в целях подтверждения созданных новых рабочих мест);

копию ревизионного заключения о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего информацию о расходовании гранта «Агростартап», внесенных получателем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого он является, заверенную получателем и скрепленную печатью получателя (при наличии) (представляется в случае внесения получателем части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива).

Получатель вправе представить сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой (далее – сведения о работника), само-

стоятельно одновременно с документами, предусмотренными абзацами вторым – четвертым подпункта «2» настоящего пункта.

При представлении получателем сведений о работниках министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

26. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 23 и 25 настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

27. Порядок и стандарт предоставления получателям государственной услуги по предоставлению грантов «Агростартап» устанавливается административным регламентом, утверждаемым министерством.

28. Возврату в краевой бюджет подлежит грант «Агростартап» в следующих случаях:

неисполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения гранта «Агростартап»;

установления факта невыполнения получателем условий соглашения;

установления факта нецелевого использования получателем гранта «Агростартап»;

неиспользования получателем гранта «Агростартап» в срок, предусмотренный абзацем шестым пункта 4 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, грант «Агростартап» подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

Грант «Агростартап», использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в краевой бюджет гранта «Агростартап» в случаях, предусмотренных абзацами вторым – шестым настоящего пункта, осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего

результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта «Агростартап»;

получатель производит возврат гранта «Агростартап» в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта «Агростартап».

В случаях, предусмотренных соглашением, остаток гранта «Агростартап», не использованный получателем в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, устанавливаемом министерством финансов Ставропольского края.

При нарушении получателем срока возврата гранта «Агростартап» министерство принимает меры по возврату гранта «Агростартап» в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

29. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта «Агростартап» осуществляется министерством в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
