

**МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

28 июня 2019 г.

г. Ставрополь

№ 168

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению», утвержденный приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 28 мая 2018 г. № 211-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края» и постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2019 г. № 65-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению», утвержденный приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет

средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению» (с изменениями, внесенными приказами министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 07 июля 2015 г. № 154, от 22 марта 2016 г. № 94, от 13 апреля 2017 г. № 116, от 19 февраля 2018 г. № 39, от 08 августа 2018 г. № 212, от 14 декабря 2018 г. № 411 и от 04 апреля 2019 г. № 71).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края Силукову О.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Р.А.Марченко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Ставропольского края
от 28 июня 2019 г. № 168

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению», утвержденный приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01 июня 2015 г. № 112

1. В пункте 3:

1.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Информация о месте нахождения и графике работы министерства, телефон приемной, адрес официального сайта, электронной почты и (или) формы обратной связи, а также о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:».

1.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства (www.mingkhsk.ru) (далее – официальный сайт министерства), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) (далее – Региональный портал) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (www.rgu.26gosuslugi.ru) (далее – Региональный реестр)».

1.3. В абзаце втором подпункта «5» подпункта 3.1 слова «на Региональном портале и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (www.rgu.26gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муници-

пальных образований Ставропольского края» по адресу: www.26gosuslugi.ru» заменить словами «на Региональный портал и в Региональный реестр».

1.4. Подпункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Публичное информирование заявителей проводится посредством привлечения печатных средств массовой информации, а также путем размещения информационных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале и в Региональном реестре.»

1.5. Абзац третий подпункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«текст настоящего Административного регламента (электронная копия на официальном сайте министерства);».

1.6. В подпункте 3.9:

1.6.1. В подпункте «1» слова «(www.mingkhsk.ru)» исключить.

1.6.2. Подпункт «2» изложить в следующей редакции:

«2) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в Региональном реестре:

полное наименование, полный почтовый адрес и график работы министерства, структурных подразделений министерства, предоставляющих государственную услугу;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты министерства;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результатах предоставления государственной услуги;

текст настоящего Административного регламента и всех изменений к нему;».

1.6.3. Подпункт «3» изложить в следующей редакции:

«3) на Региональном портале:

полное наименование, полный почтовый адрес и график работы министерства, структурных подразделений министерства, предоставляющих государственную услугу;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты министерства;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результатах предоставления государственной услуги;

текст настоящего Административного регламента и всех изменений к нему.».

2. Абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«принятие решения о предоставлении субсидии путем подготовки распоряжения на перечисление денежных средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на предоставление субсидии.».

3. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края не предусмотрены.».

4. Пункт 7¹ изложить в следующей редакции:

«7¹. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов указанных в пунктах 10 и 11.1 настоящего Административного регламента.».

5. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале и в Региональном реестре.».

6. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, порядок их предоставления

Для получения государственной услуги заявитель представляет в министерство следующие документы:

заявка о предоставлении субсидий – по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту (далее – заявка);

справка о смерти (в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером) или справка органа записи актов гражданского состояния по случаю рождения мертвого ребенка (в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности);

копии акта оказанных услуг (выполненных работ) и счета-фактуры (за исключением специализированных служб, применяющих упрощенную сис-

тему налогообложения), оформленных в установленном порядке, подтверждающих стоимость фактически произведенных расходов на оказание услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).».

10.1. Форму заявки заявитель может получить:

непосредственно в министерство по адресу: 355012, г. Ставрополь, ул. Ленина 184, кабинет 11;

на официальном сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), на Региональном портале.».

10.2. Заявитель имеет право представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

лично в министерство по адресу: 355012 г. Ставрополь, ул. Ленина, 184;

через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в министерство по адресу: 355012 г. Ставрополь, ул. Ленина, 184;

путем направления почтовых отправлений в министерство по адресу: 355012, г. Ставрополь, ул. Ленина, 184.

7. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а так же способы их получения заявителем, порядок их предоставления

11.1. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить самостоятельно следующие документы:

отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю (справку, подтверждающую факт того, что умерший не являлся получателем пенсии);

Ставропольским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (справку, подтверждающую факт того, что умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти);

Управлением Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю (выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

11.2. В случае принятия заявителем решения о предоставлении по собственной инициативе документов, предусмотренных подпунктом 11.1 настоящего Административного регламента, то данные документы заявитель представляет в комплекте с документами, предусмотренными пунктом 10 на-

стоящего Административного регламента, министерство межведомственные запросы не направляет.

11.3. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти края, предоставляющих государственные услуги, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

8. Абзацы четвертый и пятый пункта 12 признать утратившим силу.

9. Пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица министерства, плата с заявителя не взимается.».

10. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Максимальный срок ожидания, в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Максимальное время ожидания заявителя в очереди при получении документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должно превышать 15 минут.».

11. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендах с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

19.1. Помещения для приема заявителей, зал ожидания должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических нормативов и правил пожарной безопасности, средствами оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Вход в помещения министерства оборудуется пандусом, расширенным переходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный вход инвалидов (инвалидов-колясочников). Вход в министерство оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения и режиме работы министерства.

Кабинеты оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании структурного подразделения министерства.

Министерство обеспечивает инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) условиями для беспрепятственного доступа к местам предоставления государственной услуги;

2) возможностью самостоятельного передвижения по территории министерства, входа в здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в местах предоставления государственной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления государственной услуги;

5) оказание должностными лицами министерства помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

19.2. Зал ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц министерства, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет).

Зал ожидания в очереди на представление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для размещения в здании.

19.3. Места для заполнения заявки для предоставления государственной услуги размещаются в холле министерства и оборудуются образцами заполнения документов, бланками заявлений, информационными стендами, стульями и столами (стойками).

19.4. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах в холле министерства, в зале для ожидания и приема заявителей (устанавливаются в удобном для заявителей месте), на официальном сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) и на Региональном портале.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должны соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

19.5. Рабочие места должностных лиц министерства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления государственной услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме.»

12. Пункт 19¹ признать утратившим силу.

13. В наименовании раздела III слова «, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» исключить.

14. В пункте 21:

14.1. Абзац третий признать утратившим силу.

14.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«предоставление субсидии или отказ в таком предоставлении.».

15. В пункте 22:

15.1. В абзаце четвертом слова «: (www.mingkhsk.ru)» исключить.

15.2. В абзаце пятом слова «(www.gosuslugi.ru) и государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru)» заменить словами «на Региональном портале и в Региональном реестре.».

16. Пункт 22¹ признать утратившим силу.

17. В абзаце втором пункта 24 слово «предоставление» заменить словом «предоставления».

18. В пункте 25:

18.1. В абзаце шестом слова «, управлением Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю» исключить.

18.2. После абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – с целью получения сведений о специализированной службе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Межведомственный запрос должен содержать предусмотренный законодательством Российской Федерации идентификатор сведений о физическом лице (при наличии), если документы и информация запрашиваются в отношении физического лица, а также указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы.».

19. В пункте 26:

19.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидии или отказ в таком предоставлении субсидии.».

19.2. В абзаце пятом цифру «3» заменить цифрой «2».

19.3. Абзацы шестой и седьмой пункта 26 изложить в следующей редакции:

«В случае несоответствия документов, указанных в пунктах 10 и 11.1 настоящего Административного регламента, требованиям действующего законодательства, а также несоблюдения установленных действующим законодательством условий, необходимых для предоставления субсидии, должностное лицо отдела планирования и финансового анализа министерства подготавливает и направляет заявителю мотивированный отказ в предоставлении субсидии на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, специализированным службам по вопросам похоронного дела, за счет средств бюджета Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения действия – в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов указанных в пунктах 10 и 11.1 настоящего Административного регламента.»

20. В разделе IV:

20.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента».

20.2. В абзаце первом пункта 28 слова «Должностные лица министерства» заменить словами «Министерство, его должностные лица».

20.3. Дополнить пунктом 28¹ следующего содержания:

«28¹. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Действия (бездействия), осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги на основании Административного регламента, могут контролироваться как заявителями, указанными в пункте 2 настоящего Административного регламента, так и иными лицами, чьи права или законные интересы были нарушены обжалуемыми действиями (бездействием).

Граждане, их объединения и организации могут сообщить министру, заместителю министра обо всех результатах контроля предоставления государственной услуги.»

21. В пункте 30:

21.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, регулируется Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210 и постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 года № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского

края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц государственных гражданских служащих Ставропольского края».

21.2. После абзаца четвертого дополнить следующего содержания:

«Должностные лица министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, осуществляют консультирование заявителей о порядке обжалования решений действий (бездействий) министерства, а также должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме».

21.3. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы, перечень нормативных правовых актов, досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, размещается на официальном сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале и в Региональном реестре.».

22. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем в министерство посредством использования:

официального сайта министерства;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Регионального портала;

жалоба в электронном виде также может быть подана заявителем посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования).».

23. Пункт 42 дополнить подпунктом «10» следующего содержания:

«10) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.».

24. Абзац третий пункта 45 изложить в следующей редакции:

«информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, гражданских служащих посредством размещения такой информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на

их официальном сайте министерства, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале и в Региональном реестре;».

25. В абзаце третьем пункта 48 слова «При удовлетворении жалобы» заменить словами «В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению».