



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2019 г.

г.Ставрополь

№ 324-п

Об утверждении Порядка приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества в Ставропольском крае, в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность муниципального образования Ставропольского края

В соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества в Ставропольском крае, в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность муниципального образования Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Ставропольского края**

от 26 июля 2019 г. № 324-п

ПОРЯДОК

приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества в Ставропольском крае, в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность муниципального образования Ставропольского края

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) определяет порядок приобретения имущества общего пользования (автомобильных дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и других объектов), расположенного в границах территории садоводства или огородничества в Ставропольском крае (далее – имущество общего пользования), в государственную собственность Ставропольского края или муниципальную собственность муниципального образования Ставропольского края.

2. В целях оказания государственной и муниципальной поддержки садоводства и огородничества Правительство Ставропольского края и органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края вправе по заявлению товарищества или участников общей долевой собственности на имущество общего пользования (далее – заявитель) безвозмездно приобретать в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность муниципального образования Ставропольского края (далее – муниципальная собственность) имущество общего пользования в случае, если такое имущество в соответствии с федеральным законом может находиться в государственной или муниципальной собственности.

3. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края принимается Правительством Ставропольского края.

4. Решение о безвозмездном приобретении имущества общего пользования в муниципальную собственность принимается органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ставропольского края, обладающим в соответствии с законодательством о местном само-

управлении и уставом данного муниципального образования Ставропольского края полномочиями по принятию решения о приобретении имущества общего пользования в муниципальную собственность (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

5. Заявление о передаче имущества общего пользования безвозмездно в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность (далее – заявление) направляется заявителем:

1) в случае передачи имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края – в министерство имущественных отношений Ставропольского края (далее – министерство края);

2) в случае передачи имущества общего пользования в муниципальную собственность – в соответствующий уполномоченный орган местного самоуправления.

6. Заявление составляется в произвольной форме и должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае если заявление подается участником общей долевой собственности на имущество общего пользования;

2) наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер – в случае если заявление подается садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом;

3) фамилию, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, и документов, подтверждающих его полномочия, – в случае если заявление подается представителем заявителя;

4) перечень передаваемого имущества общего пользования, в котором должны быть указаны характеристики таких объектов имущества общего пользования, позволяющие их идентифицировать, в том числе их кадастровые номера;

5) кадастровые номера земельных участков, на которых располагается передаваемое имущество общего пользования;

6) информацию о наличии обременений (ограничений) прав на объекты имущества общего пользования, наличии (отсутствии) судебных споров о правах на передаваемые объекты имущества общего пользования;

7) сведения об общем количестве членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, которым передаваемое имущество общего пользования принадлежит на праве общей долевой собственности.

7. К заявлению в обязательном порядке прилагаются:

1) копии учредительных документов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (в случае если заявителем является садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество) нотариально заверенные;

2) копия решения общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (выписка из протокола такого собрания) о передаче имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края или муниципальную собственность, заверенная заявителем;

3) документы, подтверждающие полномочия заявителя на подписание заявления, а также копия документа, подтверждающего личность представителя заявителя;

4) документ, подтверждающий согласие лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества в Ставропольском крае, на осуществление передачи имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края или муниципальную собственность (в случае если имущество общего пользования принадлежит таким лицам на праве общей долевой собственности);

5) копия списка членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, утвержденного в порядке, установленном уставом данного товарищества, заверенная данным товариществом.

8. Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на указанное в заявлении имущество общего пользования (если такое имущество является недвижимым имуществом) (далее – выписка из ЕГРН).

9. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

10. Минимущество края или уполномоченный орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

1) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям,

указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и (или) полноты представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) в случае если заявление не соответствует требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, и (или) не представлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, информирует заявителя о нарушении им требований настоящего Порядка и возвращает ему заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, без рассмотрения с указанием причины возврата.

11. В случае если документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не представлены заявителем по собственной инициативе, минимумество края или уполномоченный орган местного самоуправления при отсутствии оснований для возврата заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в государственных органах либо подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

12. Минимумество края в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка (а в случае запроса выписки из ЕГРН в порядке межведомственного информационного взаимодействия – со дня ее получения), направляет копии заявления, прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, и выписки из ЕГРН в орган исполнительной власти Ставропольского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере) управления (далее – отраслевой орган власти края), для рассмотрения на предмет наличия возможности использования передаваемого имущества общего пользования подведомственными ему предприятиями или учреждениями, для подготовки обоснованного заключения о целесообразности либо нецелесообразности приобретения имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края (далее – обоснованное заключение).

Отраслевой орган государственной власти края в течение 7 рабочих дней со дня получения копий заявления, прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, и выписки из ЕГРН подготавливает обоснованное заключение и направляет его в минимумество края.

13. Обоснованное заключение в обязательном порядке учитывается минимумом края при подготовке проекта соответствующего решения Правительства Ставропольского края.

14. Минимумом края в течение 5 рабочих дней со дня получения обоснованного заключения подготавливает проект правового акта Правительства Ставропольского края о приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края либо об отказе в его приобретении.

15. При рассмотрении уполномоченным органом местного самоуправления заявления и принятии им соответствующего решения в отношении имущества общего пользования, передаваемого в муниципальную собственность, нормативными правовыми актами муниципального образования Ставропольского края может быть предусмотрена необходимость учета мнения соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере) управления (далее – отраслевой орган местного самоуправления), в том числе финансового органа местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края (далее – финансовый орган местного самоуправления).

16. Заключение отраслевого органа местного самоуправления и (или) финансового органа местного самоуправления в течение следующего рабочего дня со дня их утверждения направляются этими органами в уполномоченный орган местного самоуправления для принятия решения о приобретении в муниципальную собственность имущества общего пользования либо об отказе в его приобретении (далее – решение уполномоченного органа местного самоуправления).

17. Уполномоченный орган местного самоуправления рассматривает поступившие от отраслевого органа местного самоуправления и финансового органа местного самоуправления заключения и в соответствии с настоящим Порядком принимает решение уполномоченного органа местного самоуправления.

18. Решение об отказе в приобретении имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края или муниципальную собственность принимается в одном из следующих случаев:

1) несоответствие передаваемого имущества общего пользования требованиям пункта 6 части 3 статьи 26 Федерального закона;

2) наличие судебных споров о правах на передаваемое имущество общего пользования;

3) наличие обременений имущества общего пользования правами третьих лиц, препятствующих в дальнейшем Ставропольскому краю, муниципальному образованию Ставропольского края осуществлять свои права собственника в отношении передаваемого имущества общего пользования;

4) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о границах земельного участка, на котором расположено имущество общего пользования;

5) отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на передаваемые объекты недвижимого имущества;

6) наличие обоснованного заключения отраслевого органа власти края о нецелесообразности приобретения имущества общего пользования – в случае передачи имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края;

7) наличие обоснованного отрицательного мнения отраслевого органа местного самоуправления и (или) финансового органа местного самоуправления – в случае передачи имущества общего пользования в муниципальную собственность.

19. Уведомление о принятом решении Правительства Ставропольского края, решении уполномоченного органа местного самоуправления направляется заявителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких решений заказным письмом с уведомлением о вручении соответственно минимуществом края или уполномоченным органом местного самоуправления.

20. Безвозмездная передача имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность осуществляется по акту приема-передачи имущества общего пользования.

21. Основанием для подписания акта приема-передачи имущества общего пользования является решение Правительства Ставропольского края или соответствующего уполномоченного органа местного самоуправления о приобретении такого имущества общего пользования в государственную собственность Ставропольского края или в муниципальную собственность.
