



УПРАВЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПО СТРОИТЕЛЬНОМУ И ЖИЛИЩНОМУ НАДЗОРУ

П Р И К А З

01 августа 2019 г.

г. Ставрополь

№ 181-од

О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением Ставропольского края по строительному и жилищному надзору государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края», утвержденный приказом управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору от 14 января 2016 г. № 03-од

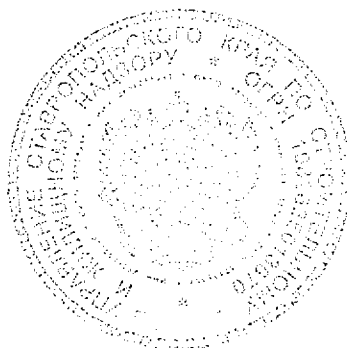
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления управлением Ставропольского края по строительному и жилищному надзору государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края», утвержденный приказом управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору от 14 января 2016 г. № 03-од «Об утверждении административного регламента предоставления управлением Ставропольского края по строительному и жилищному надзору государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края» (с изменениями, внесенными приказами управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору от 03 октября 2016 г. № 315-од, от 23 ноября 2016 г. № 443-од, от 20 декабря 2016 г. № 521-од, от 15 ноября 2018 г. № 273-од).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Начальник управления
Ставропольского края
по строительному
и жилищному надзору



В.А. Савченко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом управления
Ставропольского края
по строительному и
жилищному надзору

от 01 августа 2019 г. № 181-од

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления управлением Ставропольского края по строительному и жилищному надзору государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными на территории Ставропольского края», утвержденный приказом управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору от 14 января 2016 г. № 03-од

1. Подраздел «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» раздела I «Общие требования» изложить в следующей редакции:

«Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и сведений о ходе предоставления государственной услуги, а также справочной информации (далее – информация) заявители обращаются:

лично – по адресу Управления;

устно по следующим номерам телефонов в Управлении: приемная 8 (8652) 28-30-80, отдел, к компетенции которого относится предоставление государственной услуги, 8 (8652) 28-30-17;

в письменной форме путем направления почтовых отправлений;

с использованием электронной почты по адресу: nadzor26@stavregion.ru;

к информационным материалам, которые размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края – портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (далее – региональный портал) (www.gosuslugi26.ru).

На информационных стендах в здании Управления, на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru), а также на Едином портале

(www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.gosuslugi26.ru) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

текст Административного регламента;

блок-схемы предоставления Управлением государственной услуги (приложения 1, 2 к Административному регламенту);

график работы Управления, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты, по которым заявители могут получать необходимую информацию и документы;

сведения о нормативных правовых актах, в соответствии с которыми осуществляется предоставление государственной услуги;

формы заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги и представляемых заявителем, требования, предъявляемые к этим документам и их оформлению, включая образцы заполнения форм документов;

информация, необходимая для заполнения реквизитов распоряжения о переводе денежных средств для оплаты государственной пошлины, предусмотренная Правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 г. № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2013 г., регистрационный № 30913).

6. При размещении на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru), на Едином портале (www.gosuslugi.ru) заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и представляемых соискателем лицензии, лицензиатом, обеспечивается возможность их копирования, заполнения и направления в Управление в форме электронного документа для целей получения государственной услуги в электронном виде.

7. Информация о поданных заявлениях, ходе рассмотрения документов и принятии решения лицензионной комиссией субъекта Российской Федерации о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии, переоформлении Управлением (отказе в переоформлении) лицензии должна быть доступна заявителям и размещаться на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru).

8. Сведения о ходе (этапе) принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии, переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий Ставропольского края (далее – реестр лицензий) проведения проверки соответствия соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами размещаются на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru) и на

Едином портале (www.gosuslugi.ru) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9. Информация, относящаяся к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная частями 1 и 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», размещается на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru) и (или) на информационных стендах в помещениях Управления в течение 10 дней со дня:

1) официального опубликования нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования к лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

2) принятия решения о предоставлении, прекращении действия лицензии, а также переоформлении лицензии;

3) получения сведений о ликвидации юридического лица или прекращении его деятельности в результате реорганизации, о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

10. Справочная информация, предоставляемая заявителям

Информация о месте нахождения и графике работы Управления:

Место нахождения Управления: Ставропольский край, 355008, ул. Войтика, д. 10/1.

График работы Управления:

понедельник – пятница: с 09 час 00 мин. до 18 час. 00 мин.;

перерыв: с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.;

суббота, воскресенье – выходные дни;

телефон приемной Управления: 8 (8652) 28-30-80;

телефон отдела, к компетенции которого относится предоставление государственной услуги: 8 (8652) 28-30-17.

Адрес официального сайта Управления: www.nadzor26.ru.

Адрес Единого портала: www.gosuslugi.ru.

Адрес регионального портала: www.gosuslugi26.ru».

2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1) наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги»;

2) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предо-

ставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее – перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги), подлежит обязательному размещению на официальном сайте Управления, в Едином портале, региональном портале и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – региональный реестр).

Управление обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Управления, а также в соответствующем разделе регионального реестра.»;

3) наименование подраздела «Требование к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявлений, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

4) в наименовании подраздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий» после слов «информационно-телекоммуникационных технологий» дополнить словами «, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении Управления по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от

27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) подраздел «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении Управления по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренной статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить пунктом 42.1 следующего содержания:

«42.1. Государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме) не предоставляется.

Государственная услуга в любом структурном подразделении Управления по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (комплексный запрос) не предоставляется.»;

б) наименование подраздела «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

7) в пункте 43 слова «с участием многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» заменить словами «по экстерриториальному принципу».

3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1) наименование подраздела «Состав административных процедур в рамках предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги»;

2) дополнить пунктом 45.1 следующего содержания:

«45.1. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется по заявлению заявителя в произвольной форме (далее - заявление на исправление ошибок).

Заявление на исправление ошибок рассматривается должностным лицом Управления, в должностные обязанности которого входит обеспечение предоставления государственной услуги (далее - должностное лицо), ответственное за рассмотрение заявлений на исправление ошибок, в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в Управлении.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявлений на исправление ошибок, осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в Управлении.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявлений на исправление ошибок, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на исправление ошибок в Управлении.».

4. В разделе IV «Формы контроля за предоставлением государственной услуги»:

1) наименование подраздела «Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Ответственность Управления, его должностных лиц, государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»;

2) пункт 122 изложить в следующей редакции:

«122. Управление, его должностные лица, государственные гражданские служащие несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Персональная ответственность должностных лиц Управления, государственных гражданских служащих закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

5. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих Управления»:

1) дополнить пунктом 130.2 следующего содержания:

«130.2. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, который обеспечивает ее передачу в Управление или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

Жалоба передается в Управление в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и Управлением, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 142 изложить в следующей редакции:

«142. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Управление обеспечивает:

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц, гражданских служащих посредством размещения такой информации на информационных стендах в здании Управления, на официальном сайте Управления, на Едином портале и региональном портале, официальном информационном Интернет-портале органов государственной власти Ставропольского края;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления и его должностных лиц, гражданских служащих, в том числе в устной и (или) в письменной форме по телефону, при личном обращении в Управление, по электронной почте.»;

3) дополнить пунктами 143, 144 следующего содержания:

«143. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих.

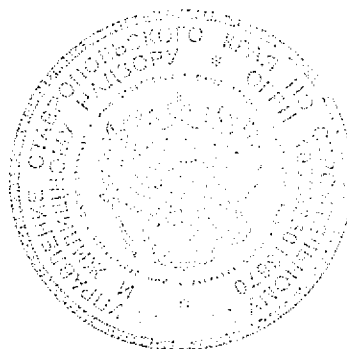
Отношения, возникающие в связи с досудебным (внесудебным) обжалованием решений и действий (бездействия) Управления, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих, регулируются Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования, размещен на официальном сайте Управления (www.nadzor26.ru), на Едином портале (www.gosuslugi.ru), региональном портале (www.gosuslugi26.ru), региональном реестре.

144. Размещение информации на Едином портале и региональном портале.

Информация, указанная в разделе V настоящего Административного регламента, подлежит обязательному размещению на Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.gosuslugi26.ru).».

Начальник управления
Ставропольского края
по строительному
и жилищному надзору



В.А. Савченко