



**Министерство физической культуры и спорта  
Ставропольского края**

**ПРИКАЗ**

02 марта 2020 г.

№ 14/05-к/д

г. Ставрополь

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 01.03.2005 № 4-кз «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края», постановлением Губернатора Ставропольского края от 18.11.2005 № 680 «Об оплате труда работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края» и в целях обеспечения социальных гарантий для работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу приказ министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 29 октября 2014 г. № 938/01-01 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

Исполняющий обязанности министра  
физической культуры и спорта  
Ставропольского края  
заместитель министра физической культуры  
и спорта Ставропольского края



В.Е. Янушкин



УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства физической  
культуры и спорта Ставропольского края  
«02» марта 2020 г. № 14/05-к/д

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, замещающих государственные должности  
Ставропольского края, государственных гражданских служащих и лиц,  
замещающих должности, не являющиеся должностями государственной  
гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической  
культуры и спорта Ставропольского края

### 1. Общее положение

1.1. Настоящее положение об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края (далее соответственно – министерство, Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;

Законом Ставропольского края от 01.03.2005 № 4-кз «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края» (далее – Закон Ставропольского края № 4-кз);

Законом Ставропольского края от 12.07.2006 № 53-кз «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края» (далее – Закон Ставропольского края № 53-кз);

постановлением Губернатора Ставропольского края от 18.11.2005 № 680 «Об оплате труда работников государственных органов Ставропольского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края» (далее – постановление Губернатора Ставропольского края № 680);

постановлением Правительства Ставропольского края от 21.11.2007 № 138-п «Об утверждении Правил исчисления размера оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, и денежного содержания государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края»;

распоряжением Губернатора Ставропольского края от 19.06.2012 № 574-р «Об утверждении штатного расписания министерства физической культуры и спорта Ставропольского края»;

распоряжением Губернатора Ставропольского края от 24.03.2017 № 183-р «О внесении изменений в штатное расписание министерства физиче-

ской культуры и спорта Ставропольского края, утвержденное распоряжением Губернатора Ставропольского края от 19 июня 2012 г. № 574-р»

и регулирующие правоотношения в сфере оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, государственных гражданских служащих Ставропольского края, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края (далее совместно именуемые — работники министерства).

1.2. Заработная плата работников министерства состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат в соответствии с Законом Ставропольского края № 53-кз, Законом Ставропольского края № 4-кз, постановление Губернатора Ставропольского края № 680.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников министерства.

(далее – гражданские служащие)

## 2. Порядок формирования системы оплаты труда работников министерства

2.1. В соответствии с Законом Ставропольского края № 53-кз – оплата труда лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края (далее – лица, замещающие государственные должности) производится в виде денежного вознаграждения.

Денежное вознаграждение лиц, замещающих государственные должности, устанавливается кратным к размеру должностного оклада по ведущей должности государственной гражданской службы Ставропольского края «главный специалист», замещаемой в аппарате Правительства Ставропольского края, в соответствии с коэффициентом кратности 7,0.

Лицам, замещающим государственные должности, дополнительно к денежному вознаграждению выплачиваются в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 24.02.2015 № 90 «Об утверждении размеров ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, и государственных гражданских служащих Ставропольского края» - ежемесячное денежное поощрение в размере 1,4 а также могут устанавливаться иные надбавки в порядке и размерах, определяемых федеральным законодательством.

2.2. В соответствии с Закона Ставропольского края № 4-кз денежное содержание государственных гражданских служащих Ставропольского края (далее – гражданский служащий) состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее – оклад денежного содержания), а

также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты), к которым относятся:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;
- в) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- г) ежемесячное денежное поощрение;
- д) ежемесячная надбавка за почетное звание Российской Федерации, докторскую степень и кандидатскую степень;
- е) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ж) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда;
- з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.3. В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края № 680 заработная плата лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ставропольского края (далее – лица, замещающие должности, не являющиеся гражданскими служащими) состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- премия по результатам работы (размер премий максимальным размером не ограничивается);
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ежемесячное денежное поощрение - в размере одного должностного оклада;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - один раз в год в размере двух должностных окладов;
- материальная помощь.

2.4. Должностные оклады работников министерства устанавливаются в соответствии со штатным расписанием министерства, утвержденным распоряжением Губернатора Ставропольского края от 19.06.2012 № 574-р (распоряжение Губернатора Ставропольского края от 24 марта 2017 г. № 183-р «О внесении изменений в штатное расписание министерства физической культуры и спорта Ставропольского края, утвержденное распоряжением Губернатора Ставропольского края от 19 июня 2012 г. № 574-р»), а также в соответствии с увеличением заработной платы.

Должность	Должностной оклад, руб.
Министр	65254
Заместитель министра	14426
Начальник отдела	11547
Заведующий сектором	8878
Консультант	8438
Главный специалист	7995
Ведущий специалист	7331
Старший специалист 1 разряда	6826
Старший экономист	6706
Старший юрисконсульт	6706

2.5. Оклад за классный чин устанавливается в размере:

Классный чин	Сумма, руб.
действительному государственному советнику Ставропольского края 1-го класса	5036
действительному государственному советнику Ставропольского края 2-го класса	4722
действительному государственному советнику Ставропольского края 3-го класса	4404
государственному советнику Ставропольского края 1-го класса	4092
государственному советнику Ставропольского края 2-го класса	3779
государственному советнику Ставропольского края 3-го класса	3462
советнику государственной гражданской службы Ставропольского края 1-го класса	3148
советнику государственной гражданской службы Ставропольского края 2-го класса	2837
советнику государственной гражданской службы Ставропольского края 3-го класса	2520
референту государственной гражданской службы Ставропольского края 1-го класса	2366
референту государственной гражданской службы Ставропольского края 2-го класса	2049
референту государственной гражданской службы Ставропольского края 3-го класса	1893
секретарю государственной гражданской службы Ставропольского края 1-го класса	5036
секретарю государственной гражданской службы Ставропольского края 2-го класса	4722
секретарю государственной гражданской службы Ставропольского края 3-го класса	4404

3. Дополнительные выплаты и надбавки к должностному окладу работников министерства.

3.1. Лицам, замещающим государственные должности дополнительно к денежному вознаграждению, выплачиваются: ежемесячное денежное поощрение, единовременная денежная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная в размерах, определяемых Правительством Ставропольского края, а также могут устанавливаться иные надбавки в порядке и размерах, определяемых федеральным законодательством.

3.2. Гражданским служащим, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в следующих размерах:

при стаже гражданской службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

3.3. Лицам, замещающим должности, не являющиеся гражданскими служащими, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в следующих размерах:

при стаже гражданской службы	в процентах
от 3 лет до 8 лет	10
от 8 лет до 13 лет	15
от 13 лет до 18 лет	20
от 18 лет до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы (далее – ежемесячная надбавка) выплачивается:

гражданскому служащему, замещающему главную группу должностей гражданской службы категории «руководители», - в размере от 150 до 180 процентов должностного оклада:

- заместитель министра,
- начальник отдела;

гражданскому служащему, замещающему ведущую группу должностей гражданской службы категории «специалисты», - в размере от 130 до 150 процентов должностного оклада:

- заведующий сектором,
- консультант,
- главный специалист;

гражданскому служащему, замещающему старшую группу должностей гражданской службы категории «специалисты», - в размере от 110 до 130 процентов должностного оклада:

- ведущий специалист;

гражданскому служащему, замещающему старшую группу должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты», - в размере от 90 до 110 процентов должностного оклада:

- специалист 1 разряда.

3.4.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде лиц, замещающих должности, не являющиеся гражданскими служащими, - в размере 100 процентов должностного оклада, а также премия по результатам работы (размер премий максимальным размером не ограничивается):

- старший экономист;
- старший юристконсульт.

3.4.2. Основными показателями (критериями) для установления ежемесячной надбавки гражданскому служащему являются:

- уровень функциональной нагрузки и ответственности гражданского служащего;
- сложный и напряженный характер работы гражданского служащего (участие в комплексных проверках, проверках разъездной характер работы, участие в работе коллегиальных органов и др.);
- профессиональный уровень исполнения гражданским служащим должностных обязанностей, компетентность при принятии управленческих решений;
- качественное и оперативное выполнение значительного объема работы гражданским служащим, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений;
- результативность профессиональной служебной деятельности, личный вклад гражданского в решении поставленных задач.

Показатели (критерии) для установления ежемесячной надбавки устанавливаются министром физической культуры и спорта Ставропольского края (далее – министр) или лицом, его замещающим.

Гражданским служащим, впервые назначенным на должности государственной гражданской службы Ставропольского края, за исключением младшей группы должностей ежемесячная надбавка устанавливается в минимальном размере, в течение трех месяцев со дня назначения.

Ежемесячная надбавка исчисляется из должностного оклада гражданского служащего и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой в пределах фонда оплаты труда министерства.

Ежемесячная надбавка учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка гражданского служащего.

При временном замещении ежемесячная надбавка исчисляется из должностного оклада по основной замещаемой должности гражданской службы.

3.5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3.6. Ежемесячное денежное поощрение работников министерства:

3.6.1. Ежемесячное денежное поощрение гражданских служащих в органах исполнительной власти Ставропольского края:

Группа должностей государственной службы Ставропольского края	Размер ежемесячного денежного поощрения (окладов по замещаемой должности государственной гражданской службы Ставропольского края)
Высшие должности государственной гражданской службы	3,3
Главные должности государственной гражданской службы	2,3
Ведущие, старшие и младшие должности государственной гражданской службы	1,8

3.6.2. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих должности, не являющиеся гражданскими служащими – в размере одного должностного оклада.

3.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда министерства.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) производится на основании заявления один раз в календарном году при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска и (или) дополнительных оплачиваемых отпусков (далее – отпуск):

- лицам, замещающим государственные должности – 0,7 денежного вознаграждения, в соответствии с Законом Ставропольского края 53-кз;
- гражданским служащим – в размере двух должностных окладов, в соответствии с Законом Ставропольского края 4-кз;
- лицам, замещающим должности, не являющиеся гражданскими служащими - в размере двух должностных окладов, постановление Губернатора Ставропольского края № 680.

В случае предоставления отпуска по частям единовременная выплата производится по заявлению работников министерства в полном объеме к одной из частей отпуска.

Работникам министерства, принятым на должности в министерство в соответствующем календарном году, единовременная выплата производится при предоставлении отпуска, либо в случае его не использования, на основании заявления работника министерства в декабре текущего года пропорционально отработанному времени.

В случае если работник министерств, в текущем календарном году замещал различные должности в министерстве, выплаты производятся пропорционально отработанному времени по каждой замещаемой должности.

Работникам министерства, не использовавшим в течение календарного года отпуск, выплаты производятся на основании заявления работника министерства, в декабре текущего года в полном объеме.

Гражданским служащим, не использовавшим право на отпуск и увольняющимся до окончания календарного года, выплаты производятся пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения, предусмотренных пунктами 13, 14 части 1 части 33, подпунктом «б» пункта 1, пунктами 2-7, 8 в случае совершения виновных действий), 9 части статьи 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Лицам, замещающим должности, не являющимися гражданскими служащими, не использовавшим право на отпуск и увольняющимся до окончания календарного года, выплаты производятся пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения, предусмотренных пунктами 3, 5, 6, 7, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. Материальная помощь выплачивается на основании заявления один раз в календарном году, как правило, при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска и (или) дополнительных оплачиваемых отпусков (далее – отпуск):

- лицам, замещающим государственную должность – в размере 0,4 денежного вознаграждения, в соответствии с Законом Ставропольского края 53-кз;

- гражданским служащим – в размере одного оклада денежного содержания, в соответствии с Законом Ставропольского края 4-кз;

- лицам, замещающим должности, не являющимися гражданскими служащими, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края 680 – в размере трех должностных окладов.

Работникам министерства, не получившим материальную помощь в течение календарного года, выплата материальной помощи производится на основании их заявления в декабре текущего года в полном объеме.

Работникам министерства, принятым в министерство в соответствующем календарном году, материальная помощь выплачивается в текущем году пропорционально отработанному времени.

В случае если работник министерств, в текущем календарном году замещал различные должности в министерстве, материальная помощь выплачивает-

ся пропорционально времени, отработанному по каждой замещаемой должности.

Гражданским служащим, не использовавшим право на отпуск и увольняющимся до окончания календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения предусмотренных пунктами 13, 14 части 1 части 33, подпунктом «б» пункта 1, пунктами 2-7, 8 в случае совершения виновных действий), 9 части статьи 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Лицам, замещающим должности, не являющимися гражданскими служащими, не использовавшим право на отпуск и увольняющимся до окончания календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения, предусмотренных пунктами 3, 5, 6, 7, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.9. Материальная помощь может быть выплачена работникам министерства по ходатайству председателя трудового коллектива с согласованием начальника отдела государственных программ и планово-экономической работы министерства и заведующего сектором правового и кадрового обеспечения министерства.

По ходатайству председателя трудового коллектива работникам министерства может быть выплачена материальная помощь в пределах фонда оплаты труда на основании приказа министерства.

Работникам министерства, в соответствии с их заявлением, на основании приказа министерства может быть выплачена материальная помощь в размере двух должностных окладов в пределах экономии фонда оплаты труда, а также в исключительных случаях (в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками, в связи со смертью родственников и иные).

Работникам министерства могут производиться другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

### 3.10. Порядок выплаты компенсации стоимости санаторной путевки.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплату стоимости санаторной путевки, за исключением санаторной путевки, оплаченной полностью или частично за счет средств обязательного социального страхования лицам, замещающим государственные должности и гражданским служащим, использующим отпуск для лечения в санаторно-курортном учреждении:

- лицу, замещающему государственную должность гражданской службы высшей группы, — 75 процентов стоимости путевки и 50 процентов стоимости путевки для члена семьи (супруга, супруги);

- лицу, замещающему должность гражданской службы главной группы, - 50 процентов стоимости путевки и 30 процентов - стоимости путевки для члена семьи (супруга, супруги);

- лицу, замещающему иную должность гражданской службы - 30 процентов стоимости путевки.

Лицу, замещающему должность гражданской службы, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет или до 3 лет указанная выплата производится в соответствии с принадлежностью к группе должностей.

Лицу, замещающему государственную должность и гражданскому служащему, не использующему отпуск для лечения в санаторно-курортном учреждении, выплачивается денежная компенсация стоимости санаторной путевки, рассчитываемая по правилам. Порядок оплаты санаторных путевок и выплаты денежной компенсации стоимости санаторной путевки определяется Правительством Ставропольского края.

Предельный размер стоимости санаторной путевки, подлежащей выплате, а также размер стоимости санаторной путевки, исходя из которого определяется сумма денежной компенсации, ежегодно устанавливаются Правительством Ставропольского края.

#### 3.11. Порядок выплаты единовременного пособия.

В случае смерти работника министерства, в том числе, вышедшего на пенсию, члены его семьи имеют право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умершего.

Если умерший занимал должность, которая на момент выплаты единовременного пособия отсутствует, либо именуется иначе, единовременное пособие исчисляется из должностного оклада по имеющемуся аналогичной должности.

В случае смерти близких родственников (супруга, родителей, детей) работника министерства, по заявлению с экономии фонда оплаты труда ему выплачивается единовременное пособие в размере двух его должностных окладов.

#### 4. Порядок и условия премирования за выполнение особо важных и сложных задач гражданских служащих

Премия за выполнение особоважных сложных задании Выплачивается в целях поощрения государственных гражданских служащих.

Основными показателями, гражданских служащих являются:

- внедрение новых технологий, реализация масштабных проектов, повышающих эффективность деятельности министерства;
- применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

При принятии решения о премировании гражданских служащих учитывается результативность их деятельности в качестве наставника (в случае исполнения ими данных функций).

Решение о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий гражданских служащих принимается министром, либо лицом, его замеща-

ющим на основании представлений заместителя министра физической культуры и спорта Ставропольского края (далее – заместитель министра).

Представления заместителя министра о премировании работников за выполнение особо важных и сложных заданий гражданских служащих направляются министру, либо лицу, его замещающему.

Основаниям премирования гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий является приказ министра, либо лицо его замещающего.

Общим размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий гражданских служащих в календарном году не может превышать двух окладов денежного содержания премируемого лица.

Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим осуществляется за счет средств фонда оплаты труда министерства на текущий год.

Ограничения по размеру премий за выполнение особо важных и сложных заданий не распространяются на случаи премирования гражданских служащих, за счет средств, выделяемых министерству сверх средств фонда оплаты труда на реализацию мероприятий государственных программ и проектов.

## 5. Порядок и условия премирования работников министерства по результатам работы

Премирование работников министерства осуществляется по результатам работы в целях материального стимулирования их труда.

Основными критериями оценки результатов работы лиц, замещающих государственные должности, и гражданских служащих являются:

- личный вклад в общие результаты работы (выполняемый объем работы);
- уровень управленческих и организационных навыков, планирование своей работы и работы подчиненных (расстановка приоритетов в работе, порядок в документации, умение планировать и организовывать свою работу, умение планировать, организовывать и контролировать работу подчиненных для обеспечения достижения поставленных целей деятельности);
- уровень исполнительской дисциплины (соблюдение установленных сроков выполнения поручений руководства);
- досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий;
- соблюдение сроков рассмотрения поступающих и рассматриваемых обращений граждан, а также качество принятых по обращениям граждан управленческих решений или подготовленных ответов;
- соблюдение служебной дисциплины.

Дополнительным критерием оценки результатов работы лиц, замещающих государственные должности и гражданских служащих также является соблюдение общих принципов и правил служебного поведения и этики, установ-

ленных Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 марта 2011 г. № 129.

Общий размер премий по результатам работы (далее – премия) в календарном году не может превышать двух должностных окладов премируемого лица.

Решение о выплате премии гражданским служащим принимается министром, либо лицом, его замещающим на основании представлений заместителя министра.

Представления заместителя министра о выплате премии гражданским служащим направляются министру, либо лицу, его замещающему.

Основаниям для выплаты премии гражданским служащим является приказ министра, либо лицо его замещающего.

#### 6. Порядок и размеры выплат единовременного поощрения работникам министерства за безупречную и эффективную службу (работу)

За безупречную и эффективную службу (работу) к работникам министерства применяются следующие виды поощрений:

объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения в размере 1 000 рублей;

награждение Почетной грамотой министерства с выплатой единовременного поощрения в размере 2 000 рублей;

выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами производится работникам министерства при наличии стажа (выслуги лет) не менее 3 лет по достижению возраста: женщинами 50 и 55 лет, мужчинами 50 и 60 лет.

Единовременное поощрение в связи с юбилейными датами выплачивается работникам министерства по приказу министра, либо лица его замещающего министерства из экономии фонда оплаты труда - в размере двух должностных окладов.

Решение о применении поощрений за безупречную и эффективную службу (работу) принимается министром, либо лицом, его замещающим на основании ходатайства заместителя министра.

К лицам, имеющие дисциплинарные взыскания, поощрения не применяются.

Расходы, связанные с применением поощрений, предусмотренных настоящим Положением, к работникам министерства осуществляются за счет средств фонда оплаты труда министерства на текущий год, а также за счет целевых источников финансирования в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

#### 7. Общие условия оплаты труда работников министерства

7.1. Штатное расписание министерства физической культуры и спорта Ставропольского края утверждается распоряжением Губернатора Ставропольского края.

7.2. Заработная плата работникам министерства выплачивается каждые 1 и 15 числа месяца непосредственно перечисляется на личный счет в банк, с которым министерство заключило договор.

7.3. При совпадении дня выплаты заработной платы или аванса с выходным или праздничным днем, выплата производится накануне этого дня.

7.4. Выплата при предоставлении отпуска производится не позднее, чем за 10 дней до его начала. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, и доводится до сведения всех работников не позднее недели до наступления календарного года.

7.5. Средний заработок для оплаты отпусков и выплат компенсации за неиспользованные отпуска исчисляются согласно законодательству Российской Федерации.

7.6. При расторжении служебного контракта или трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится в день увольнения.

Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

---